CITTÀ DI AUGUSTA

PROVINCIA DI SIRACUSA

VII SETTORE – SERVIZI PER LA TRANSIZIONE ECOLOGICA E DIGITALE E PER LA PROTEZIONE CIVILE

Prot..... Data.....

Indagine di mercato per l'affidamento del Servizio di diserbo stradale da eseguire presso il territorio della Città di Augusta sensi dell'art. 50 c.1) lettera e) del D.Lgs n.36/2023.

COMUNE DI AUGUSTA
Comune di Augusta
Protocollo N.0030853/2026 del 20/04/2026

L'Amministrazione Comunale di Augusta intende dare corso ad una indagine di mercato finalizzata all'individuazione di un operatore economico, in possesso dei requisiti di legge, per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 c.1) lett. e) del D.Lgs n.36/2023, del *"**Servizio di diserbo stradale da eseguire presso il territorio della Città di Augusta**"* nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, per un importo fissato complessivamente in **€ 50.000,00** IVA al 22% inclusa.

- **Oggetto**
  Servizio di diserbo stradale da eseguire presso il territorio della Città di Augusta

- **Ente**
  Città di Augusta – Via P.pe Umberto,89 - 96011 (SR) - Tel. 0931/980111
  PEC: protocollocomunediaugusta@pointpec.it
  Indirizzo internet: https://www.comune.augusta.sr.it/

- **Responsabile Unico del Progetto**
  Dott. Agr. Gaetano Gianino
  e-mail: gaetano.gianino@comunediaugusta.it
  tel.: 0931980393

- **Luogo, descrizione**
  Luogo della prestazione è il territorio della Città di Augusta. L'attività che si intende svolgere prevede N°1 intervento da effettuare lungo i bordi della viabilità stradale, incluso eventuali rotatorie, ai fini della rimozione completa della vegetazione spontanea e dei rifiuti vari giacenti lungo la viabilità. Si prevede, anche, un intervento di diserbo completo di un'area di scarpata di 1,56 ettari.
  Eventuali chiarimenti e/o sopralluogo potranno essere effettuati entro gg. 23.04.2026 inviando preventiva richiesta all'e-mail: gaetano.gianino@comunediaugusta.it

- **Criterio di affidamento**
  Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c.1) lett. e) del D.Lgs n.36/2023.

- **Durata espletamento della prestazione**
  Il servizio dovrà essere completato entro e non oltre 30 giorni dalla consegna del servizio. In caso di mancata conclusione delle attività entro il termine sopra descritto, sarà applicata una penale pari a € 100,00 per ogni giorno di ritardo.

- Le ditte interessate dovranno inviare l'offerta economica che deve essere formulata con l'obiettivo di garantire il suddetto servizio in base alle prescrizioni riportate nel capitolato (Allegato B), utilizzando tutte le attrezzature necessarie al fine di evitare pericolo per la pubblica incolumità e danni a manufatti e veicoli adiacenti.
  In ogni caso l'impresa sarà responsabile di ogni danneggiamento che in qualsiasi forma e per qualsiasi motivazione dovesse verificarsi, rimanendo questa Amministrazione sollevata da ogni responsabilità in merito. **Il materiale proveniente dalle attività da svolgere dovrà essere smaltito e/o recuperato a norma di legge a totale carico della ditta aggiudicataria. Le aree interessate dai lavori dovranno essere opportunamente ripulite.**
- L'importo massimo del servizio è fissato complessivamente in **€ 50.000,00** IVA al 22% inclusa. Restano a carico del concorrente i costi della sicurezza per i rischi specifici i quali si intendono compresi nella componente dell'importo posto a base di gara.
  Le ditte interessate dovranno inviare l'offerta al ribasso quale sconto rispetto al prezzo sopra riportato.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRODURRE

Gli operatori economici, interessati alla presente procedura, congiuntamente all'offerta, dovranno compilare il modulo in allegato, da inviare in formato .pdf e firmato digitalmente, in merito alla seguente documentazione amministrativa sotto elencata:

1. Istanza di partecipazione nella quale vengano indicate il domicilio eletto per le comunicazioni e l'indirizzo di posta elettronica al quale vanno inviate le comunicazioni;
2. Dichiarazione della validità dell'offerta di 180 gg;
3. Dichiarazione di accettare incondizionatamente il contenuto del presente avviso e del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato B) che dovrà essere restituito firmato per accettazione;
4. Dichiarazione sostitutiva, resa nelle forme di legge, della regolarità contributiva con l'indicazione delle posizioni assicurative e previdenziali ai fini delle verifiche da parte dell'Ente;
5. Dichiarazione con la quale la ditta dichiara espressamente di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonchè di accettare condizioni contrattuali e penalità;
6. Dichiarazione sostitutiva con la quale la ditta dichiara che non sussistino cause di esclusione di cui all'art. 94 del vigente Codice dei contratti;
7. Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari. L'aggiudicatario dichiara di obbligarsi, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 come modificato ed integrato dall'art. 6 del D.L. 12/11/2010 n. 187 convertito in legge con modificazioni dalla 1. 17/10/2010 n. 217, di indicare, pena la nullità assoluta del contratto, un numero di conto corrente bancario o postale acceso presso la società Poste Italiane SpA, dedicato anche non in via esclusiva, sul quale il Comune farà confluire tutte le somme relative all'appalto e ad avvalersi di tale conto corrente in conformità alla suddetta normativa, fermo restando che l'inosservanza degli obblighi predetti comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale. L'aggiudicatario é tenuto ad avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente con

strumenti di pagamento idonei ad assicurare la piena tracciabilità della transazione finanziaria;

8. Dichiarazione di essere iscritto al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede per le attività oggetto del presente appalto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire all'indirizzo PEC del Comune di Augusta **protocollocomunediaugusta@pointpec.it** — sia la documentazione amministrativa sopra descritta in formato ".pdf", firmata digitalmente, sia l'offerta **firmata digitalmente**, **confezionata e cifrata** secondo le "specifiche di invio" successivamente riportate, **entro le ore 12:00 del giorno 27.04.2026**.

Oltre il termine sopraindicato non sarà ritenuta valida alcuna offerta.

Nell'oggetto della pec dovrà essere chiaramente indicata la seguente dicitura: **"Offerta per l'affidamento del Servizio di diserbo stradale da eseguire presso il territorio della Città di Augusta".**

SPECIFICHE DI INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta, contenuta in un file in formato pdf, dovrà essere l'unico documento cifrato fra tutti quelli richiesti. Dovrà riportare il ribasso percentuale espresso sia in lettere che in cifre con al max. 2 cifre decimali e dovrà contenere i costi della manodopera, oltre che gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, pena esclusione dal procedimento di selezione. Il file dovrà, a pena di esclusione dell'offerta, essere firmato digitalmente. Successivamente lo stesso file dovrà essere compresso e cifrato utilizzando il software denominato 7-zip liberamente scaricabile dal seguente link**: https://www.7-zip.org/**.

Nello specifico:

1. Scaricare il file di installazione dal sopraccitato sito web;
2. Procedere all'installazione del software 7-zip;
3. Aprire il programma 7-Zip File Manager e selezionare il file pdf firmato digitalmente contenente l'offerta;
4. Premere it tasto "Aggiungi" del programma 7-zip, si aprirà un'apposita maschera che consente l'indicazione di una password di protezione;
5. Nel riquadro "Crittografia" alla voce "Inserisci password", digitare una password che per maggiore sicurezza si consiglia di almeno 30 caratteri;
6. Riportare la stessa password nella casella "Reinserisci password";
7. Lasciare inalterata la scelta del "Metodo crittografico" a "AES-256";
8. Premere il tasto OK. Il file cifrato verrà posizionato nella stessa cartella contenente l'offerta pdf firmata digitalmente ed avrà come estensione "7z";
9. Il file cifrato di cui al punto 8 costituisce l'offerta da inviare alla PEC **protocollocomunediaugusta@pointpec.it entro le ore 12:00 del giorno 27.04.2026**;
10. E' fondamentale conservare la password inserita con estrema cura in quanto la stessa dovrà essere comunicata a mezzo pec all'indirizzo **protocollocomunediaugusta@pointpec.it esclusivamente il giorno 28.04.2026, entro le ore 12:00, pena decadenza.**

Si avvisa che il mancato funzionamento della password determinerà l'esclusione automatica dell'offerta.
L'Amministrazione procederà all'affidamento anche nel caso di una sola offerta valida, previo esame e valutazione della congruità della stessa.

L'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti ed informazioni al fine di pervenire alla scelta della ditta.
La presente indagine di mercato non è impegnativa per l'Amministrazione Comunale.
La presente indagine di mercato annulla e sostituisce la precedente indagine di mercato prot. n. 29855 del 17.04.2026, pubblicata in pari data.

Il Responsabile Unico del Progetto
(Dott. Agr. Gaetano Gianino)