



CITTÀ DI AUGUSTA  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA  
AVVOCATURA COMUNALE  
P.zza D'Astorga n. 10 96011 AUGUSTA (SR) Tel. 0931/980.828-807  
pec [legalecomunediaugusta@pointpec.it](mailto:legalecomunediaugusta@pointpec.it)  
protocollo [protocollocomunediaugusta@pointpec.it](mailto:protocollocomunediaugusta@pointpec.it)

**AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO  
MEDIANTE PROCEDURA DIRETTA CON RDO SU PIATTAFORMA ASMECOMM PER LA  
DURATA DI UN ANNO RINNOVABILE PER UN ULTERIORI ANNO DEI SERVIZI LEGALI A  
SUPPORTO DELL’AVVOCATURA COMUNALE**

È indetta una indagine di mercato tramite manifestazione di interesse finalizzata all’affidamento mediante procedura diretta con RDO su piattaforma ASMECOMM per la durata di un anno rinnovabile per un ulteriore anno dei Servizi Legali a supporto dell’Avvocatura Comunale.

Il presente Avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, avendo il solo fine di eseguire una indagine di mercato a scopo esplorativo e non vincola in alcun modo il Comune di Augusta in ordine alla prosecuzione della procedura.

**ENTE APPALTANTE:** Comune di Augusta – Via Principe Umberto n. 89 – 96011 Augusta (SR) - Tel. 0931/980111 – pec: [protocollocomunediaugusta@pointpec.it](mailto:protocollocomunediaugusta@pointpec.it) – sito istituzionale del Comune [www.comune.augusta.sr.it](http://www.comune.augusta.sr.it)

**R.U.P.:** Rag. Maria Luigia Padolano, nominata con Determinazione n. 1513/2025.

**SCELTA DEL CONTRAENTE:** procedura diretta con Richiesta di Offerta (RDO) ai soggetti abilitati ai Servizi Giuridici previo avviso pubblico per l’individuazione degli operatori economici da invitare alla predetta procedura, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e ii..

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Offerta economicamente più vantaggiosa (art. 50 comma 4 e art. 108 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm. e ii.)

**OGGETTO DEL SERVIZIO:** Affidamento dei Servizi Legali di supporto all’Avvocatura Comunale nelle seguenti attività:

1. la gestione del contenzioso attraverso l’assistenza, rappresentanza e difesa dell’Ente nei giudizi, sia attivi che passivi, in materia amministrativa, civile, tributaria, del lavoro, penale e contabile di competenza delle diverse magistrature, che si instaureranno in vigenza della convenzione che sarà siglata con l’Ente;
2. il supporto giuridico-legale agli Uffici comunali in merito alla correttezza degli atti e/o della procedura da adottare a tutela dell’Ente ed ai fini della prevenzione del contenzioso;
3. il supporto giuridico-legale nella fase stragiudiziale delle vertenze, a tutela dell’Ente ed ai fini della prevenzione del contenzioso;
4. assistenza nelle procedure di negoziazione assistita e di mediazione;
5. rilascio di consulenza e pareri sia scritti che orali, connessi alla valutazione di soluzioni transattive, anche in pendenza di giudizio, nonché alla valutazione della convenienza di agire o resistere in giudizio e/o dell’opportunità di procedere ulteriormente per la riforma delle sentenze emesse.

Il Comune di Augusta si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, in caso di particolare complessità e delicatezza della specifica questione, di affiancare all’Aggiudicatario altro Avvocato e/o di affidare incarichi

giudiziali e stragiudiziali ad altri avvocati di riconosciuta esperienza, con assunzione dei relativi oneri finanziari e senza che il legale incaricato possa avanzare alcuna eccezione al riguardo.

**DURATA DELL'APPALTO:** L'appalto avrà la durata di un anno rinnovabile per un ulteriore anno con decorrenza dalla stipula del contratto.

L'Aggiudicatario curerà tuttavia la conclusione del grado di giudizio affidato al suo patrocinio anche se questo dovesse andare oltre l'arco temporale di vigenza del rapporto contrattuale.

La durata del contratto potrà, in corso di esecuzione, essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente.

In tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi – o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.

**REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:** Possono manifestare interesse alla procedura in oggetto gli Avvocati, singoli o associati, iscritti all'Albo Professionale. Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione alla selezione è subordinata al riconoscimento degli stessi, quali titoli equipollenti a quelli richiesti quali requisiti di partecipazione, ai sensi della normativa vigente.

• **Requisiti generali:**

1. essere cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri della Comunità Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. essere cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
3. non incorrere in uno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 94 e successivi del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e ii.;
4. non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
5. i cittadini non italiani partecipanti al presente avviso devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua italiana;
6. non essere inibito per legge o provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione di Avvocato, né avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi cinque anni dalla data dell'affidamento;
7. non trovarsi in alcuna situazione di divieto e/o incompatibilità che riguardano la professione di Avvocato anche prevista dalla legge n. 31 del 31/12/2012 n. 247 (Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense);
8. assenza di liti pendenti con il Comune di Augusta;
9. assenza di incarichi, al momento dell'indizione della gara, di incarichi in qualità di difensore in altri giudizi, in corso, contro il Comune di Augusta, intendendosi per tali quelli non ancora passati in giudicato;
10. possesso della regolarità contributiva propria e/o di eventuale personale dipendente;
11. possesso della regolarità fiscale e di pagamento delle tasse dovute al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati;
12. di conoscere ed accettare che all'atto della stipula del contratto a non assumere per tutta la durata del contratto medesimo – a pena di risoluzione alcun incarico né per interposta persona per la rappresentanza e la difesa di azioni giudiziarie oppure stragiudiziali contro il Comune di Augusta.

- **Requisiti di capacità economica:** possesso di polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile e professionale, con massimale per importo non inferiore ad Euro 1.000.000,00= (Euro unmilione/00=) per annualità.

• **Requisiti di capacità tecnico-professionale:**

1. iscrizione all'Ordine professionale degli Avvocati da almeno cinque anni;
2. iscrizione all'albo speciale degli avvocati che possono patrocinare di fronte alle giurisdizioni superiori (Cassazione, Consigli di Stato, etc.).

- **Tutti i requisiti** devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente bando e mantenuti per tutto il periodo dell'esecuzione dell'appalto.
- **Nel caso di associazione tra Avvocati, studi associati, RTP, società tra Avvocati:**
  1. i **requisiti generali e di capacità economica** devono essere posseduti da tutti i professionisti che ne fanno parte;
  2. i **requisiti di capacità tecnico-professionale** devono essere posseduti:
    - nel caso di associazione e/o raggruppamento tra avvocati, almeno dall'Avvocato mandatario;
    - per gli studi associati, da almeno uno degli Avvocati componenti;
    - per le Società di avvocati, dal legale Rappresentante della società o da uno dei soci di maggioranza dotato del potere di rappresentanza.

**IMPORTO A BASE DI GARA E CORRISPETTIVO:** L'importo posto a base di gara è pari a € 24.108,00= (Euro ventiquattromilacentootto/00=) al netto dell'IVA se dovuta; si precisa che lo stesso è, invece, già comprensivo di spese generali e cpa.

Il corrispettivo verrà corrisposto a scadenza programmata su base trimestrale, previa verifica dell'attività effettivamente svolta.

Qualora l'Aggiudicatario si avvalga di personale dipendente, costituisce altresì condizione per la corresponsione del compenso maturato per la regolarità del DURC.

In caso di esito vittorioso della lite, le competenze di giudizio liquidate dal Giudice in favore dell'Ente saranno riconosciute in favore dell'aggiudicatario, con esclusione, in ogni caso, delle spese vive sostenute dal Comune. Gli importi saranno liquidati in favore dell'Aggiudicatario senza alcun anticipo da parte dell'Ente e solo a seguito dell'effettivo versamento da parte soccombente, in assenza del quale l'Aggiudicatario non avrà titolo di richiedere le suddette somme al Comune.

All'uopo, all'Aggiudicatario potranno anche essere affidati specifici incarichi per intraprendere l'azione esecutiva nei confronti della controparte inadempiente, ma le spese connesse al recupero saranno anticipate dall'Aggiudicatario per essere allo stesso rimborsate dal Comune solo ove effettivamente recuperate.

Nel caso di successione in uno stesso incarico, le spese liquidate dal Giudice saranno attribuite in favore dell'Aggiudicatario in misura proporzionale all'attività prestata da ciascun professionista.

**PROCEDURA E MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE:** Richiesta di offerta (RDO) ai soggetti in possesso dei requisiti che hanno manifestato interesse ad essere inviate alla presente procedura.

Il servizio sarà affidato con il criterio della valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Ad ogni offerta sarà assegnato un punteggio da 0 a 100 punti così ripartito:

90 punti per i Criteri tecnici

10 punti per l'Offerta economica

**A) CRITERI TECNICI – MASSIMO PUNTI 90** suddivisi come segue:

<b>CRITERI TECNICI</b>	<b>PUNTEGGIO MAX 90</b>
A.1) Voto di laurea	Fino a 91 p.1 da 92 a 99 ulteriori p. 2 da 100 a 110 ulteriori p. 3 110 con lode ulteriori p.4 <b>max p. 10</b>
A.2) Anzianità iscrizione all'albo degli avvocati	p. 1 per ogni anno compiuto successivo al quinto. <b>max p. 25</b>
A.3) Esperienza	Incarichi di patrocinio ricevuti da Pubbliche Amministrazioni nel triennio 2022/2024. <b>P. 2 per ogni incarico</b> <b>max p. 30</b>

A.4) esito favorevole per la P.A.	Incarichi di patrocinio ricevuti da Pubbliche Amministrazioni nel triennio 2022-2024. P.2 per ogni incarico <b>max p. 20</b>
A.5) Utilizzo piattaforme di gestione intelligente dei dati per l'immediato accesso, da parte del Comune di Augusta, alla documentazione delle pratiche in lavorazione e ai report	<b>p. 5</b>

**B) OFFERTA ECONOMICA – MASSIMO PUNTI 10:** Offerta espressa in ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara pari ad Euro 24.108,00=.

Per produrre l'Offerta economica, i partecipanti devono attenersi al modello generato dalla piattaforma nell'apposita sezione. Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni.

Il presente appalto, in virtù dell'importo e delle condizioni di esecuzione, non presenta carattere transfrontaliero.

L'affidamento del servizio è effettuato alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

In esito all'aggiudicazione della gara, sarà stipulato apposito contratto.

**OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA:** L'Aggiudicatario, è tenuto a svolgere gli incarichi affidati con diligenza e perizia, nell'esclusivo interesse dell'Ente.

L'Aggiudicatario, in quanto Avvocato, sarà tenuto ad osservare il segreto professionale e obbligato a non divulgare alcuna notizia concernente le attività oggetto dell'appalto e a non farne comunque un utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'Amministrazione e/o ai dipendenti.

L'Aggiudicatario è tenuto a relazionare, a richiesta, sullo stato dei giudizi pendenti e a tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, avendo cura di rimettere tempestivamente copia di ogni atto prodotto in giudizio, ivi compresa la restituzione del fascicolo di causa a fine giudizio, fornendo inoltre pareri, sia scritti che orali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune.

L'Aggiudicatario deve segnalare gli atti più opportuni per evitare danni o aumento dei costi, anche processuali e adottare tutte le misure e le iniziative idonee alla rapida conclusione dei giudizi pendenti.

In caso di esito vittorioso del giudizio per l'Ente, l'Aggiudicatario dovrà attivarsi per ottenere dalla controparte l'esecuzione della sentenza.

Il legale individuato è libero di assumere altri incarichi e di effettuare prestazioni per conto di altri committenti, purché non si ricada in ipotesi di conflitto di interessi.

In particolare, l'Aggiudicatario non dovrà assumere, per tutta la durata dell'incarico, la rappresentanza e difesa in azioni giudiziarie e stragiudiziali contro il Comune di Augusta, né personalmente né tramite propri procuratori o collaboratori di studio, e dovrà fornire prova, prima della sottoscrizione della convenzione, di aver rinunciato a eventuali incarichi professionali già assunti e in contrasto con l'Ente.

Il professionista individuato, altresì, non dovrà intrattenere rapporti professionali, sia pure diversi dalla rappresentanza in giudizio, che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con l'interesse dell'Ente.

Le controversie pendenti alla data di scadenza del contratto saranno portate a termine dal legale affidatario del servizio fino alla pubblicazione della sentenza che definisce il grado di giudizio in corso al momento della conclusione del contratto, senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente.

La sottoscrizione del contratto di appalto non comporterà in alcun modo l'instaurazione con l'Ente committente di un rapporto implicante vincolo di subordinazione.

L'Aggiudicatario dovrà assicurare la presenza presso il Comune di Augusta per almeno sei ore settimanali secondo un calendario che sarà concordato tra le parti. L'Avvocato, limitatamente a tale scopo, potrà utilizzare servizi e beni in dotazione all'Ente.

L'aggiudicatario deve essere fornito di copertura assicurativa per il massimale di Euro1.000.000,00= (Euro un milione/00=) fino al passaggio in giudicato dell'ultimo giudizio a lui affidato.

Per l'intero periodo dello svolgimento dell'incarico in appalto dovranno altresì essere assicurate:

- la disponibilità in termini di reperibilità telefonica;
- la personale presenza presso gli uffici comunali per il tempo necessario per prendere conoscenza degli atti di pertinenza dell'incarico ricevuto, per fornire l'assistenza richiesta e per ragguagliare l'Amministrazione circa lo stato delle procedure e del contenzioso;
- tale presenza, in ogni caso, dovrà essere garantita, per almeno sei ore settimanali;
- la partecipazione, ove richiesto, ad incontri e riunioni con i responsabili dei Settori e gli amministratori trattazione di problematiche varie.

La mancata osservanza da parte del professionista di uno dei predetti obblighi legittima il Comune di Augusta a revocare il rapporto convenzionale con preavviso di quindici giorni mediante lettera raccomandata A.R. (o modalità equivalente per legge). In detta ipotesi, al professionista sarà concesso un termine di dieci giorni per le sue giustificazioni. Sarà dovuto un compenso proporzionale *pro die* fino alla data della revoca.

Ciascun responsabile di Settore dovrà mettere a disposizione del professionista incaricato copia della documentazione necessaria e rilevante per la costituzione in giudizio e/o per la definizione delle controversie.

**DIVIETO DI SUBAPPALTO E AVVALIMENTO:** Attesa la tipologia del servizio da affidare non è consentito il subappalto. Non è, inoltre, ammesso l'avvalimento.

**GARANZIE:** In virtù di quanto disposto dall'art. 1, comma 4, del D.L. 76/2020, non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'art. 106 D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e ii.

L'Aggiudicatario, prima della stipula del contratto, deve costituire in favore del Comune di Augusta la garanzia definitiva ai sensi e secondo le prescrizioni dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e ii.

La garanzia definitiva, se prestata mediante polizza assicurativa, deve essere prodotta, obbligatoriamente, con autentica notarile della firma dell'Agente che ha sottoscritto l'atto, e riportare in modo espreso l'indicazione dei poteri di firma del sottoscrittore. Le polizze assicurative dovranno essere comunque conformi agli schemi tipo approvati con Decreto del Ministero delle attività Produttive 12/03/2004 n. 123.

\* \* \* \* \*

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse deve essere formalizzata utilizzando ESCLUSIVAMENTE L'ALLEGATA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE e l'oggetto della busta deve contenere l'indicazione **“Manifestazione di interesse per l'affidamento dei servizi legali a supporto dell'Avvocatura Comunale”**.

Si precisa che:

- In caso di partecipazione di R.T.P. l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento; inoltre, deve essere indicata la quota di partecipazione al raggruppamento. Si rammenta che il professionista designato deve essere il mandatario;
- In caso di partecipazione di Studio associato, l'istanza deve essere sottoscritta da tutti i componenti dello studio;
- In caso di partecipazione di Società di avvocati, l'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante, dal socio di maggioranza e dal professionista designato;
- Si rammenta che alcuni requisiti sono riferiti – in caso di partecipazione di R.T.P., Studio Associato o Società tra avvocati – a tutti i singoli professionisti facenti parte degli stessi: pertanto, alla domanda dovranno essere allegate le relative autocertificazioni dei singoli interessati.

La manifestazione di interesse deve pervenire a pena di inammissibilità entro e non oltre il termine delle ore 24,00 del 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune di Augusta, con una delle seguenti modalità:

- a) spedizione a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A/R al Comune di Augusta (SR) – 96011 - Via Principe Umberto n. 89;

- b) invio a mezzo pec, dall'indirizzo pec dell'Avvocato partecipante e/o Avvocato mandatario dell'RTP all'uopo costituita e firmata digitalmente, al seguente indirizzo [protocollocomunediaugusta@pointpec.it](mailto:protocollocomunediaugusta@pointpec.it);
- c) consegna presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, negli orari di apertura al pubblico.

L'Amministrazione Comunale si riserva di chiedere chiarimenti ed informazioni al fine di pervenire alla scelta dei professionisti da invitare.

La presente indagine di mercato non è impegnativa per l'Amministrazione Comunale.

Allegato: Modello per la manifestazione di interesse