



COMUNE DI AUGUSTA

Provincia di Siracusa

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 55 del 22/03/2021

OGGETTO: Gestione della fase del pagamento dei debiti ammessi alla massa passiva privilegiati e non privilegiati, oggetto di transazioni non accettate dai creditori, giusto Rendiconto della gestione di cui all'art. 256, comma 6 e segg. del TUEL, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione n. 23 del 26/10/2020 Indirizzi – Approvazione schemi.

L'anno 2021 il giorno ventidue del mese di Marzo alle ore 13:26 si è riunita la Giunta Municipale composta da numero 6 componenti secondo il seguente prospetto:

Nominativo	Qualifica	Presenti	Assenti
DI MARE GIUSEPPE	Sindaco	X	
COSTA ROSARIO	Assessore	X	
CARRABINO GIUSEPPE	Assessore	X	
CAPPIELLO COSIMO	Assessore	X	
D'AUGUSTA BENIAMINO	Assessore	X	
TRINGALI OMBRETTA	Assessore		X
PATANIA TANIA	Assessore	X	
SICARI ROSARIO	Assessore		X

Partecipa il Segretario Generale Dott. Sebastiano Marano

Vista la proposta di Deliberazione di G.M n°98 del 21/03/2021 redatta dal Responsabile III SETTORE - ECONOMICO FINANZIARIO;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Dato atto che per la stessa sono stati espressi i pareri di cui all'art. 53 della legge 8.6.1990, n.142, recepito dalla L.R. 48/91, come modificato dall'art. 12 L.R. 30/2000 e in applicazione del D.L. n.174/2012, art.3, comma 1 lett. d), riguardanti la regolarità tecnica , e di cui all'art. 153 c.5 del D.Lgs 267/2000.

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa:

Approvare la proposta di deliberazione n. 98 del 21/03/2021 che fa parte integrante e sostanziale della presente

Ai sensi dell'art. 12, comma 2°, della L.R. 44/91, dichiarata immediatamente esecutiva.

L'Assessore Anziano
firmato digitalmente
Sig. Rosario Costa

Il Sindaco
firmato digitalmente
Dott. Giuseppe Di Mare

Il Segretario Generale
firmato digitalmente
Dott. Sebastiano Marano

Il sottoscritto responsabile del procedimento, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, sottopone il seguente schema di provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L.241/90;

Su atto di indirizzo verbale dell'Amministrazione Comunale si premette che:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 30-07-2015, esecutiva, è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario del Comune di Augusta;

con D.P.R. in data 11-12-2015, è stata decretata, su proposta del Ministero dell'Interno, la nomina dell'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso del Comune di Augusta, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

con deliberazione dell'Organo Straordinario di Liquidazione n. 01 del 04-01-2016 è stato adottato lo schema di avviso pubblico per la rilevazione della massa passiva del Comune di Augusta e detto avviso è stato regolarmente pubblicato per 60 giorni:

-all'albo pretorio on line del Comune di AUGUSTA;

-sul sito Internet del Comune di AUGUSTA;

-in forma di manifesti murali affissi, in numero idoneo, in tutto il territorio comunale;

-per estratto su almeno un quotidiano di diffusione regionale e/o nazionale;

con deliberazione dell'Organo Straordinario di Liquidazione n. 7 del 02-03-2016 è stata approvata la proroga di trenta giorni del termine, scadente l'08-03-2016, per produrre l'istanza di cui all'articolo 254, comma 2, del TUEL, e pertanto è stato adottato apposito testo di avviso pubblico/manifesto pubblico che è stato regolarmente pubblicato con le stesse modalità di cui al precedente capoverso;

è stata trasmessa all'Amministrazione Comunale la deliberazione n. 14 del 27-06-2016 dell'Organo Straordinario di Liquidazione avente per oggetto "Proposta di adozione della modalità semplificata di liquidazione di cui all'art. 258 del T.U. 267/2000";

con deliberazione di G. M. n. 89 del 25-07-2016, successivamente integrata e rettificata con deliberazione G.M. n. 92 del 03-08-2016, esecutive ai sensi di legge, l'Ente ha aderito alla proposta di modalità semplificata di liquidazione, come prevista dall'art. 258, comma 1 del TUEL, formalizzando l'impegno a reperire e a mettere a disposizione dell'O.S.L. le risorse finanziarie necessarie per la liquidazione della massa passiva rilevata, anche mediante la velocizzazione della riscossione, pure coattiva, dei residui attivi, il recupero delle fasce di evasione e di elusione fiscale, l'alienazione dei beni patrimoniali disponibili e non indispensabili per le finalità dell'Ente nonché la contrazione di mutuo ovvero la richiesta di anticipazione ex art. 14 del d.l. 24-06-2016, n. 113 recante "Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio" (pubblicato su G.U. Serie Generale n.146 del 24-6-2016);

con deliberazione dell'Organismo Straordinario di liquidazione n. 19 del 07-09-2016 sono stati fissati criteri e norme procedurali in ordine alla modalità semplificata di liquidazione come prevista dall'art. 258, comma 1 del TUEL;

l'Organismo Straordinario di Liquidazione dopo la deliberazione di massima, ha verificato l'ammissibilità dei debiti alla massa passiva sulla base degli elementi probatori quali la documentazione agli atti del Comune e quella fornita dai creditori, nonché le attestazioni rese dai Responsabili di Settore competente debitamente sottoscritte;

RILEVATO che sulla scorta dell'art. 258 del TUEL l'Organismo Straordinario di Liquidazione ha:

- avanzato proposte di transazione agli aventi diritto, in relazione ai crediti ammessi per gli importi e le percentuali di cui alla citata deliberazione n. 19 del 07-09-2016;**
- inviato diversi solleciti alle proposte di transazione agli aventi diritto, al fine di definire positivamente il maggior numero possibile di richieste di pagamento;**
- con le deliberazioni OSL di presa atto dell'accettazione della proposta transattiva e liquidazione del credito, l'OSL ha liquidato i crediti transatti per l'importo proposto ed accettato;**
- in relazione alle dichiarazioni di non accettazione (anche in termini di silenzio-rifiuto) prodotte dai creditori, ai quali era stata avanzata proposta di transazione, accantonato l'importo del 50 per cento del debito, elevato al 100 per cento per i debiti pregressi da privilegio, in conformità alle disposizioni vigenti in materia;**

CONSIDERATO:

- che con Deliberazione OSL n. 292 del 30/12/2019 è stato adottato il piano di estinzione delle passività, di cui all'art. 256, commi 6 e seguenti, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 trasmesso al Ministero dell'Interno per la prevista approvazione;**
- che con deliberazione OSL n. 8 del 20-04-2020 è stata integrata la precedente deliberazione n. 292 del 30/12/2019, fatte salve le risultanze finali;**
- che con decreto ministeriale n. 049448 del 07 maggio 2020, notificato in data 18/05/2020, il suddetto piano di estinzione è stato approvato, con allegato l'elenco delle partite debitorie escluse;**

dopo l'adozione del piano di estinzione, con deliberazione OSL n. 19 del 31/07/2020, a seguito di richiesta di accettazione di una parte dei creditori di cui alla Sentenza n. 1211/2019 della Corte d'Appello di Catania è stata effettuata la liquidazione della somma di € 520.767,23, con conseguente modifica delle risultanze finali del piano di estinzione di cui sopra;

Atteso che a seguito della chiusura della gestione straordinaria da parte della Commissione, il credito vantato dai creditori si rispande per l'intero e conseguentemente i creditori potrebbero fare richiesta all'ente del pagamento integrale;

Considerato altresì, che l'Ente intende procedere celermente con il pagamento delle posizioni debitorie, di cui alla Deliberazione OSL n. 21 del 14/10/2020 "Ricognizione finale di riscossioni e pagamenti. Trasferimento integrale alla gestione ordinaria delle giacenze di cassa" di cui all'art. 256, comma 6 e segg. del TUEL;

Ritenuto necessario ed urgente costituire un gruppo di lavoro POST DISSESTO per la gestione della fase successiva al dissesto ed in particolare per la definizione delle istanze presentate all'OSL e non definite;

Rilevato che l'attività del gruppo deve essere svolta sulla base di puntuali indicazioni operative che saranno fornite dal Segretario Generale, che coordinerà le attività:

Ritenuto necessario a tal fine dettare gli indirizzi al gruppo per il pagamento di tutti i debiti ammessi alla massa passiva e non accettati dai creditori;

Ritenuto, pertanto, di dover definire i pagamenti in modo efficace ed efficiente, sottoponendo ai creditori delle proposte transattive, e stabilendo che in caso di accettazione delle transazioni i creditori sottoscriveranno espressa rinuncia ad ogni altra pretesa, inclusi interessi e partite accessorie diverse;

Considerato che la procedura di cui al punto che precede verrà concordata con il collegio dei revisori dei conti;

RICHIAMATA la deliberazione della Sezione delle Autonomie n.12/SEZAUT/2020/QMIG secondo la quale, ad avviso della Sezione delle Autonomie la competenza dell'OSL nella determinazione della massa passiva – ivi inclusi i debiti fuori bilancio da atti e fatti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riconducibili a ciascuna delle fattispecie di cui all'art. 194 Tuel – è da intendersi come “esclusiva”, in quanto, *“diversamente opinando – ossia differenziando le fattispecie di competenza dell'OSL da quelle per le quali si riepanda la competenza del Consiglio dell'ente – risulterebbe, invero, frustrato il principio della par condicio creditorum da intendersi in una accezione non solo sostanziale ma anche procedurale”*.

RICHIAMATA, inoltre la deliberazione n. 26/21/PAR della Corte dei Conti, sezione di controllo per la Regione Sicilia, secondo la quale: *“la competenza dell'Osl al riconoscimento dei debiti fuori bilancio rivenienti da atti e fatti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato con riguardo a tutte le fattispecie dei cui all'art. 194 del Tuel”*. Per i motivi sopra richiamati, è chiaro che il citato riferimento al “riconoscimento” è da intendersi in senso atecnico e che l'inserimento nella massa passiva del debito da parte dell'Osl ha funzione costitutiva ed esaurisce tutti i prerequisiti richiesti per le successive fasi di liquidazione e pagamento, senza ulteriori formalità in capo agli organi comunali, ordinari e straordinari. Diversamente opinando si realizzerebbe una duplicazione di funzioni e o di attività, contraria alle esigenze di celerità e certezza delle risultanze proprie della procedura di liquidazione.”

Visto il TUOEL;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento di contabilità dell'ente

PROPONE

alla Giunta Comunale :

1. di approvare la premessa , che fa parte integrante e sostanziale della presente;
2. di costituire il gruppo di lavoro POST DISSESTO temporaneo per la gestione della fase successiva all'approvazione del Piano di Estinzione delle passività da parte del Ministero dell'Interno, con Decreto Ministeriale n. 049448 del 07 maggio 2020, notificato in data 18/05/2020 al fine di adempiere a tutti gli atti necessari per il pagamento dei creditori di cui all'allegato elenco 1 e 2;
3. dare atto che il gruppo di lavoro viene costituito per mesi sei rinnovabili per ulteriori mesi sei, e persegue i seguenti obiettivi:
 - ricognizione di tutte le istanze ammesse alla massa passiva per le quali sono state accantonate le somme per il pagamento dei debiti di cui non sono state accettate le transazioni;
 - inoltre ai creditori delle proposte di transazione, nonché di tutti gli adempimenti successivi all'accettazione finanche il pagamento;
4. il titolare delle funzioni di direzione del gruppo POST DISSESTO è il Dott. MARANO SEBASTIANO a cui è assegnato il seguente personale:

- a) il Responsabile del Settore Economico Finanziario Dott. A. Carpanzano;
- b) la dipendente E. Pasqua già assegnata alla Commissione Straordinaria di Liquidazione per tutte le attività connesse al raggiungimento dell'obiettivo di cui all'oggetto della presente finanche il pagamento dei debiti medesimi;
- c) saranno chiamati a collaborare tutti i Responsabili o loro delegati per le attività di competenza laddove richiesto;

5. autorizzare il Responsabile del Settore Economico Finanziario a sottoscrivere le transazioni con i creditori di cui alla Rendicontazione presentata dalla Commissione Straordinaria di Liquidazione;

6. di procedere alla fissazione dei criteri e delle procedure utili a dare inizio al pagamento di tutti i "debiti privilegiati" ammessi alla massa passiva oggetto di transazioni non accettate dai creditori, di cui all'elenco A) del rendiconto della gestione di cui all'art. 256, comma 6 e segg. del TUEL, approvato con deliberazione della CSL n. 23 del 26/10/2020 nella misura del 100% ;

7. dare atto che il pagamento di cui al punto 6 - avverrà con le risorse finanziarie accantonate dalla Commissione Straordinaria di Liquidazione pari ad € 273.751,97 già trasferite dall'OSL al Comune di Augusta corrispondenti al 100% del credito ammesso dall'OSL incassate con rev. N. 5435 del 26/10/2020;

8. di procedere alla fissazione dei criteri e delle procedure utili a dare inizio al pagamento di tutti i "debiti non privilegiati" ammessi alla massa passiva oggetto di transazioni non accettate dai creditori di cui all'elenco B) del rendiconto della gestione di cui all'art. 256, comma 6 e segg. del TUEL, approvato con deliberazione della CSL n. 23 del 26/10/2020 nella misura del 100%, depurato delle partite già oggetto di transazione e pagamento da parte dell'Ente in data anteriore alla presente;

9. dare atto che il pagamento di cui al punto 8 avverrà con le risorse finanziarie accantonate dalla Commissione Straordinaria di Liquidazione pari ad € 3.610.543,59 già trasferite dall'OSL al Comune di Augusta corrispondenti al 50% del credito ammesso dall'OSL incassate con rev. N. 5439 del 26/10/2020 depurato delle partite già oggetto di transazione e pagamento da parte dell'Ente in data anteriore alla presente;

10. dare atto che la restante quota pari ad € 2.460.979,14 del credito vantato dai creditori non privilegiati verrà versata ai medesimi in 2 tranches con le seguenti modalità:

- 25% nell'anno 2021 entro 30 gg. dall'esecutività della deliberazione di approvazione in C.C. del Bilancio di Previsione 2021/2023;

- 25% entro il 31/03/2022;

Il finanziamento previsto dal presente punto è soggetto a condizione sospensiva legato alle risorse che saranno appositamente stanziare nel redigendo Bilancio di Previsione 2021/2023;

11. di approvare uno schema di proposta transattiva non negoziabile utile ai fini del pagamento dei crediti ammessi non privilegiati, nel quale deve essere specificata la "rinuncia ad ogni altra pretesa" da parte del creditore in caso di accettazione;

12. di stabilire che in riferimento ai debiti ammessi, sia opportuno proporre le transazioni sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle istanze al protocollo registrato dall'OSL;

13. di dare atto che sarà proposta la transazione secondo gli schemi di massima allegati alla presente:

- a) lettera "A1" pagamento debiti privilegiati;
- b) lettera "A2" modulo di nuova proposta di transazione debiti non privilegiati;
- c) lettera "B1" dichiarazione di accettazione debiti privilegiati;
- d) lettera "B2" dichiarazione di accettazione debiti non privilegiati;
- e) lettera "C" autocertificazione dello stato giuridico e fiscale del soggetto creditore;
- f) lettera "D" comunicazione del conto corrente dedicato;

che contestualmente si approvano;

14.di dare atto, altresì, che resta in ogni caso salva la preventiva acquisizione di apposita documentazione finalizzata all'accertamento di insussistenza di motivi ostativi al pagamento (D.U.R.C., verifiche Equitalia, ove previste, ecc ..) e fatti salvi atti di cessione del credito;

15.di stabilire che :

- si provvederà a contattare gli interessati creditori privilegiati tramite il modello di cui all'allegato "A1" per la compilazione degli allegati di cui alla lettera "B1", "C" e "D";

- si provvederà a contattare gli interessati creditori non privilegiati per sottoporre loro la proposta transattiva, a mezzo raccomandata a.r. o p.e.c. di cui alla lettera "A2", "B2", "C" e "D";

- il creditore sarà chiamato ad accettare la transazione proposta relativamente alla totalità dei propri crediti non privilegiati ammessi entro il termine di 15 giorni dalla data di ricezione della stessa;

- in caso di accettazione della transazione il creditore sottoscriverà espressa rinuncia ad ogni altra pretesa, inclusi interessi e partite accessorie diverse;

- decorso infruttuosamente il termine di cui al punto precedente, l'Ente procederà alla liquidazione dei debiti di cui alla proposte transattive non accettate, al termine della fase di cui alla presente delibera, previa approvazione di apposito piano di estinzione da sottoporre all'organo competente;

- l'Ente, entro trenta giorni dall'accettazione della transazione, e comunque dal completamento dei documenti necessari e da allegare alla transazione stessa per farne parte integrante, provvederà al pagamento del dovuto credito;

16.di trasmettere il presente provvedimento ai Responsabili di Settore, al Sindaco, al Segretario Generale, al Presidente del Consiglio Comunale, al Collegio dei Revisori, al Settore Servizi Informatici a Rete per la sua pubblicazione sul sito istituzionale - Sez. Amministrazione trasparente e per la creazione sul protocollo generale di una unità organizzativa denominata "UFFICIO POST DISSESTO" per la gestione della documentazione al Sistema SICRA del Protocollo Generale e Determine/Delibere.

17.dare atto che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economica-finanziaria dell'Ente.

18.dichiarare la deliberazione che si propone di adottare immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2 della Legge Regionale n. 44/1991.

PARERI DI REGOLARITÀ TECNICA

In ordine alla proposta di deliberazione sotto riportata, ai sensi dell'art. 53 della legge 8.6.1990, n.142, recepito dalla L.R. 48/91, come modificato dall'art. 12 l.r. 30/2000 e in applicazione del D.L. n.174/2012, art.3, comma 1 lett. d), si esprimono i relativi pareri per come appresso:

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

F.to Dott. Angelo Carpanzano

Il Responsabile III SETTORE - ECONOMICO FINANZIARIO. per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE
III SETTORE - ECONOMICO FINANZIARIO
f.to CARPANZANO ANGELO / ArubaPEC
S.p.A.

PARERI DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Finanziaria per quanto concerne il parere di regolarità contabile di cui all'art. 153, c.5 del D.Lgs 267/2000 e in applicazione del D.L. n.174/2012, art.3, comma 1 lett. d), esprime parere: (vd. Allegato)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to CARPANZANO ANGELO / ArubaPEC
S.p.A.

Il Sindaco/Assessore, visto il documento istruttorio che precede, munito dei pareri di legge, ne propone l'approvazione all'Organo competente.

Il Sindaco/Assessore

f.to
