Al

**COMUNE DI AUGUSTA**

Settore ECONOMICO FINANZIARIO

4° sERVIZIO TRIBUTI E GEST. ECON. DEL SERV. IDRICO

Piazza D’Astorga n.10

96011 Augusta (SR)

PEC: protocollocomunediaugusta@pointpec.it

**OGGETTO: RICHIESTA SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI SU AREE E SPAZI PUBBLICI/PRIVATI**

**(Normativa di riferimento diritto sulle pubbliche affissioni : D.Lgs 507/1993 e Regolamento comunale imposta pubblicità e diritto pubbliche affissioni)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_)il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_)

in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_\_, C.A.P.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in nome e per conto: Proprio / della Società / dell’Ente dell’Associazione . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente/sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_C.A.P\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_ codice Fiscale/Partita Iva\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall’art. 76 DPR 445/2000,

**CHIEDE**

l’affissione di n .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ manifesti di formato: cm. – b \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_X – h \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

n \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ manifesti di formato: cm. – b \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_X – h \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

per il periodo dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per complessivi giorni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ relativi a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tal fine dichiara, ai sensi dell’art. 47 del DPR 445/2000 di aver diritto:

riduzione per Associazioni senza fine di lucro.

Augusta, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma per esteso del dichiarante --------------------------------------------

|  |
| --- |
| PARTE RISERVATA ALL’UFFICIOLa firma in calce alla domanda è stata apposta in mia presenza dall’interessato identificato mediante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ timbro e firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

NOTE: Le modalità di apposizione della firma in calce alla domanda sono le seguenti:

 Allegare alla stessa copia di un documento di riconoscimento o firmarla in presenza dell’incaricato al servizio.

**Informativa trattamento dati personali**

*L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, che:*

*a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo relativo del pagamento della ICP/TOSAP e alle attività ad essa correlate e conseguenti;*

*b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;*

*c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedimentali;*

*d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento dell'istanza / dichiarazione;*

*e) i dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario, ad altri Settori dell’amministrazione comunale e ad altri soggetti pubblici;*

*f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Dirigente del Settore;*

*g) il titolare del trattamento è l’amministrazione comunale.*