COMUNE DI AUGUSTA

Provincia di Siracusa

VII SETTORE ECOLOGIA

1° SERVIZIO—SERVIZI ECOLOGICI

Prot.n. Augusta,

Affidamento del servizio di " Stoccaggio selezione e valorizzazione dei materiali provenienti dalla raccolta differenziata effettuata nel territorio comunale di Rifiuti ingombranti (cod. CER 20.03.07) , ai sensi dell'art. 36 c.2) del D.Lgs n.50/2016. *INTEGRAZIONE BANDO.*

VISTA l'indagine di mercato pubblicata in data 29/06/2020 prot. N. 39721;

CONSIDERATO che per mero errore dattilografico è stato omesso quanto di seguito trascritto:

L'offerta deve essere formulata con l'obiettivo di garantire al Comune lo smaltimento della frazione merceologica " Ingombranti" , secondo le modalità di seguito indicate:
Il Comune di Augusta provvederà a propria cura e spese al trasporto dei rifiuti oggetto dell'appalto presso il luogo di consegna indicato in offerta dall'Appaltatore. Il luogo di consegna dovrà essere situato entro 120 km dal Comune di Augusta. Oltre detta distanza gli eventuali maggiori costi di trasporto dei rifiuti indiscussione, all'impianto, saranno a totale carico della ditta aggiudicataria.

Ciò premesso:

L'Amministrazione Comunale di Augusta intende dare corso ad una indagine di mercato finalizzata alla individuazione di un operatore economico, in possesso dei requisiti di legge, per l'affidamento del servizio di
"Stoccaggio selezione e valorizzazione dei materiali provenienti dalla raccolta differenziata effettuata nel territorio comunale di Rifiuti ingombranti (cod. CER 20.03.07) ai sensi dell'art. 36 c.2) del D.Lgs n.50/2016, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, per un importo complessivo di **€. 17.000,00** (euro diciassettemila/00) oltre IVA al **10% :**

Oggetto: affidamento del servizio di "Stoccaggio selezione e valorizzazione dei materiali provenienti dalla raccolta differenziata effettuata nel territorio comunale di Rifiuti (Cod. CER 20.03.07) ingombranti ai sensi dell'art. 36 c.2) del D.Lgs n.50/2016.

1. **Ente**: Comune di Augusta - Piazza D'Astorga, 10 - 96011 (SR) - Tel. 0931/980111
PEC: protocollocomunediaugusta@pointpec.it . Indirizzo internet: www.comunediaugusta.it
Responsabile del Procedimento: GEOM. GIUSEPPE RIERA Punto di contatto: e-mail :giuseppe.riera@comunediaugusta.it— tel. 0931 980370**;**

2. Luogo, descrizione:
. Luogo della prestazione: territorio comunale di Augusta;
. Le attività da svolgere consistono in "Stoccaggio, selezione e valorizzazione dei materiali provenienti dalla raccolta differenziata effettuata nel territorio comunale di Rifiuti ingombranti
(cod. CER 20.03.07);

3. Criterio di affidamento:
Minor prezzo offerto per Stoccaggio Selezione e Valorizzazione per €/tonn. di Rifiuti ingombranti
(cod. CER 20.03.07) ;
Il Comune di Augusta provvederà a propria cura e spese al trasporto dei rifiuti oggetto dell'appalto presso il luogo di consegna indicato in offerta dall'Appaltatore. Il luogo di consegna dovrà essere situato entro 120 km dal Comune di Augusta. Oltre detta distanza gli eventuali maggiori costi di trasporto dei rifiuti in discussione, all'impianto, saranno a totale carico della ditta aggiudicataria.

4. Stima dei costi : Fino alla concorrenza dell' importo massimo di :

-€. 17.000,00 oltre IVA al 10% per Rifiuti ingombranti (cod. CER 20.03.07);

a decorrere dalla data dell'eventuale affidamento.

Le ditte interessate, congiuntamente all'offerta, dovranno presentare la seguente documentazione amministrativa in formato *".pdf"* e firmata digitalmente:

1. Dichiarazione della validità dell'offerta di giorni 180;
   Dichiarazione con la quale la ditta si obbliga di eseguire lo Stoccaggio, selezione e valorizzazione dei materiali provenienti dalla raccolta differenziata effettuata nel territorio comunale di Rifiuti ingombranti (Cod. CER 20.03.07) a norma di legge;
2. Dichiarazione di essere iscritto al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura;
3. Dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti soggettivi e delle certificazioni di legge necessarie per il servizio richiesto, resa nelle forme di legge;
4. Dichiarazione sostitutiva con la quale la ditta dichiara che non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80), del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii;
5. Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari. L'aggiudicatario dichiara di obbligarsi, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 come modificato ed integrato dall'art. 6 del D.L. 12/11/2010 n. 187 convertito in legge con modificazioni dalla l. 17/10/2010 n. 217, di indicare pena la nullità assoluta del contratto, un numero di conto corrente bancario o postale acceso presso la società Poste Italiane SpA, dedicato anche non in via esclusiva, sul quale il Comune farà confluire tutte le somme relative all'appalto e ad avvalersi di tale conto corrente in conformità alla suddetta normativa, fermo restando che l'inosservanza degli obblighi predetti comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale. L'aggiudicatario é tenuto ad avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente con strumenti di pagamento idonei ad assicurare la piena tracciabilità della transazione finanziaria;
6. Dichiarazione regolarità contributiva con l'indicazione delle posizioni assicurative e previdenziali ai fini delle verifiche da parte dell'Ente.

Le ditte interessate dovranno far pervenire all'indirizzo pec del Comune di Augusta - **protocollocomunediaugusta@pointpec.it** — sia la documentazione amministrativa sopra descritta, in formato *".pdf"* e firmata digitalmente, che l'offerta confezionata e cifrata secondo le *"specfiche di invio"* di seguito riportate, entro le ore 12:00 del giorno 23.07.2020

Oltre il termine sopraindicato, non sarà. ritenuta valida alcuna offerta.

Nell'oggetto della pec dovrà essere chiaramente indicata la seguente dicitura: **Offerta per l'affidamento del servizio di Stoccaggio, selezione e valorizzazione dei materiali provenienti dalla raccolta differenziata effettuata nel territorio comunale, di Rifiuti ingombranti (cod. CER 20.03.07)**

Specifiche di invio dell'offerta:

L'offerta contenuta in un file in formato *".pdf"* dovra riportare il ribasso percentuale espresso sia in lettere che in cifre con al max. 2 cifre decimali.

Il file dovrà poi, a pena di esclusione dell'offerta, essere firmato digitalmente.

Successivamente lo stesso file dovrà essere compresso e cifrato utilizzando it software denominato7-ZIP liberamente scaricabile dal seguente **link: https://www.7-zip.org/** .

Nello specifico:

1) Scaricare il file di installazione dal sopraccitato sito web;
2) Procedere all'installazione del software 7-zip
3) Aprire il programma 7-Zip File Manager e selezionare il file pdf firmato digitalmente contenente l'offerta;
4) Premere it tasto "Aggiungi" del programma 7-zip, si aprirà un'apposita maschera che consente l'indicazione di una password di protezione;

5) Nel riquadro "Crittografia" alla voce "Inserisci password", digitare una password che per maggiore

sicurezza si consiglia di almeno 30 caratteri;

6) Riportare la stessa password nella casella "Reinserisci password";

7) Lasciare inalterata la scelta del "Metodo crittografico" a "AES-256"

8) Premere it tasto OK. Il file cifrato verrà posizionato nella stessa cartella contenente l'offerta pdf firmata digitalmente ed avrà come estensione "7z".

9) Il file cifrato di cui al punto 8 costituisce l'offerta da inviare alla PEC: **protocollocomunediaugusta@pointpec.it** entro le ore 12:00 del giorno 23.07.2020;

10) E' fondamentale conservare la password inserita con estrema cura in quanto la stessa dovrà essere comunicata a mezzo pec all'indirizzo protocollocomunediaugusta@pointpec.it entro le ore 10:00 del giorno 24.07.2020;

11) Si avverte che il mancato funzionamento della password determinerà l'esclusione automatica dell'offerta.

NON SARANNO CONSIDERATE LE RICHIESTE AD OGGI PERVENUTE, RIFERITE ALLA PRECEDENTE INDAGINE DI MERCATO.

L'Amministrazione procederà all'affidamento anche nel caso di una sola offerta valida, previo esame e valutazione della congruità della stessa.

L'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti ed informazioni al fine di pervenire alla scelta della ditta. Il pagamento del corrispettivo avverrà successivamente alla presentazione della fattura.

La presente indagine di mercato non è impegnativa per l'Amministrazione Comunale.

Per eventuali chiarimenti la ditta potrà rivolgersi al Responsabile del Procedimento o, in sua assenza, al Responsabile del Settore..

IL R.U.P.
.Geom. Giuseppe RIERA