



COMUNE DI AUGUSTA

IV SETTORE LAVORI PUBBLICI

Indagine di mercato per l'affidamento della manutenzione e della fornitura di materiale antincendio di alcuni impianti installati presso immobili di proprietà comunale, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs n.50/2016.

L'Amministrazione Comunale di Augusta intende dare corso ad una indagine di mercato, ai sensi dell'art.36 del Codice dei Contratti, finalizzata alla individuazione di un operatore economico, in possesso dei requisiti di legge, per l'affidamento della manutenzione e della fornitura di materiale antincendio di alcuni impianti installati presso immobili di proprietà comunale, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, per un importo complessivo di € **4.900,00 IVA compresa**.

Le attività da svolgere ed il materiale che dovrà essere fornito sono riportati nell'allegato "A".

1. Oggetto: manutenzione e fornitura di materiale antincendio di alcuni impianti installati presso immobili di proprietà comunale.
2. Ente: Comune di Augusta - Piazza D'Astorga, 10 - 96011 (SR) - Tel. 0931/980111
PEC: protocollocomunediaugusta@pointpec.it -
3. Luogo, descrizione:
 - 3.1 Luogo della prestazione: Municipio, Ist. Principe di Napoli, Scuola Cappuccini, Comprensivo D. Costa, Polivalente D. Costa, Ist. S. Todaro, Scuola Corbino;
 - 3.2 Descrizione dell'incarico: vedi il capitolato allegato A.
4. Stima dei costi: € **4.900,00 IVA compresa**.

Le ditte interessate dovranno inviare offerta al ribasso quale sconto rispetto al prezzo sopra riportato.

Le ditte interessate congiuntamente all'offerta dovranno presentare la seguente documentazione amministrativa:

1. Dichiarazione della validità dell'offerta di giorni 180;
2. Dichiarazione con la quale la ditta si obbliga di eseguire le manutenzioni ed a fornire il materiale richiesto come da allegato A;
3. Dichiarazione di essere iscritto al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura;
4. Dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti soggettivi e delle certificazioni di legge necessarie per il servizio richiesto, resa nelle forme di legge;
5. Dichiarazione sostitutiva con la quale la ditta dichiara che non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80), del D.Lgs n.50/2016;
6. Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari. L'aggiudicatario dichiara di obbligarsi, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 come modificato ed integrato dall'art. 6 del D.L. 12/11/2010 n. 187 convertito in legge con modificazioni dalla l. 17/10/2010 n. 217, di indicare pena la nullità assoluta del contratto, un numero di conto corrente bancario o postale acceso presso la società Poste Italiane SpA, dedicato anche non in via esclusiva, sul quale il Comune farà confluire tutte le somme relative all'appalto e ad avvalersi di tale conto corrente in conformità alla suddetta normativa, fermo restando che l'inosservanza degli obblighi predetti comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale. L'aggiudicatario è tenuto ad avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente con strumenti di pagamento idonei ad assicurare la piena tracciabilità della transazione finanziaria.
7. Dichiarazione regolarità contributiva con l'indicazione delle posizioni assicurative e previdenziali ai fini delle verifiche da parte dell'Ente.

La ditta alla fine delle lavorazioni dovrà fornire le certificazioni di legge in materia di impianti antincendio.

Le ditte interessate dovranno far pervenire all'indirizzo pec: protocollocomunediaugusta@pointpec.it l'offerta confezionata e cifrata secondo le "specifiche di invio" di seguito riportate, entro il giorno 04/03/2019. Oltre il termine sopraindicato, non sarà ritenuta valida alcuna offerta.

Nell'oggetto della pec dovrà essere chiaramente indicata la seguente dicitura: Offerta per la manutenzione e la fornitura di materiale di alcuni impianti installati presso immobili di proprietà comunale.

Specifiche di invio:

L'offerta contenuta in un file in formato pdf dovrà riportare il ribasso percentuale espresso sia in lettere che in cifre con al max. 2 cifre decimali.

Il file dovrà poi, a pena di esclusione dell'offerta, essere firmato digitalmente.

Successivamente lo stesso file dovrà essere compresso e cifrato utilizzando il software denominato 7-ZIP liberamente scaricabile dal seguente link: <https://www.7-zip.org/>.

Nello specifico:

- 1) Scaricare il file di installazione dal sopraccitato sito web;
- 2) Procedere all'installazione del software 7-zip
- 3) Aprire il programma 7-Zip File Manager e selezionare il file pdf firmato digitalmente contenente l'offerta;
- 4) Premere il tasto "Aggiungi" del programma 7-zip, si aprirà una apposita maschera che consente l'indicazione di una password di protezione;
- 5) Nel riquadro "Crittografia" alla voce "Inserisci password", digitare una password che per maggiore sicurezza si consiglia di almeno 30 caratteri;
- 6) Riportare la stessa password nella casella "Reinserisci password";
- 7) Lasciare inalterata la scelta del "Metodo crittografico" a "AES-256"
- 8) Premere il tasto OK. Il file cifrato verrà posizionato nella stessa cartella contenente l'offerta pdf firmata digitalmente ed avrà come estensione "7z".
- 9) Il file cifrato di cui al punto 8 costituisce l'offerta da inviare alla PEC protocollocomunediaugusta@pointpec.it entro il giorno 04/03/2019.
- 10) **E' fondamentale conservare la password inserita con estrema cura in quanto la stessa dovrà essere comunicata a mezzo pec all'indirizzo protocollocomunediaugusta@pointpec.it il giorno 06/03/2019. Si avvisa che il mancato funzionamento della password determinerà l'esclusione automatica dell'offerta.**

L'Amministrazione procederà all'affidamento anche nel caso di una sola offerta valida, previo esame e valutazione della congruità della stessa.

L'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti ed informazioni al fine di pervenire alla scelta della ditta.

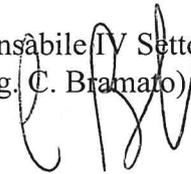
Per informazioni la ditta si potrà rivolgere al geom. Ponzio Sebastiano al tel 331/6843527.

Il pagamento del corrispettivo avverrà successivamente alla presentazione della fattura.

La presente indagine di mercato non è impegnativa per l'Amministrazione Comunale.

Allegato A: Specifica lavorazioni e forniture.

Il Responsabile IV Settore
(Ing. C. Bramato)



MANUTENZIONE/MATERIALE

MANICHETTA IDRANTE UNI 45 MT 20 RACC UNI 804.....	28
MANICHETTA IDRANTE UNI 70 MT 20 RACC UNI 804.....	1
MANICHETTA IDRANTE UNI 45 MT 25 RACC UNI 804.....	4
LANCIA 3 EFFETTI UNI 45.....	32
LANCIA 3 EFFETTI UNI 70.....	1
CARTELLO ADESIVO "MANIGLIONE ANTIPANICO APERTURA A SPINTA".....	63
LASTRA SAFE CRASH PER CASSETTA IDRANTE UNI 45.....	27
SOSTITUZIONE TUBO NASPO DN 25 MT 20.....	2
MANUTENZIONE PORTA REI 1 ANTA - GUARNIZIONE TERMO ESPANDENTE + NOTTOLINO + REG. MOLL.....	1
ATTACCO VVF UNI 70.....	2
SELLA SALVA MANICHETTA IN PVC TRAFORATA ROSSA	
MANUTENZIONE IDRANTI (VISIVO) NORMA UNI 10779 SENZA PROVA IN PRESSIONE DELLA MANICHETTA.....	13
COLLAUDO MANICHETTA 12 BAR.....	3
VERIF. SEM. DEI MANIGLIONI ANTIP. ART. 4 DEL DM 10.03.98 E DELL'ART. 6 DEL DPR 155/2011.....	50
VERIFICA GENERALE DELLO STATO DEL MANIGLIONE	
VERIFICA CHE IL MANIGLIONE ANTIPANICO SIA MARCHIATO CE	
CONTROLLO DEL FISSAGGIO DEL MANIGLIONE ALL'ANTA DELLA PORTA	
LUBRIFICAZIONE DELLE PARTI MACCANICHE	
PROVE DI FUNZIONALITA' DEL MANIGLIONE	

MANUTENZIONE ELETTROPOMPA.....4

VERIFICA DEI SERBATOI A GRAVITA' DI PRESSIONE	
VERIFICA DELLA PRESSIONE STATICA E DINAMICA DELL'IMPIANTO	
MESSA IN MOTO ELETTROPOMPA E MOTOPOMPA PER ALMENO 15 MINUTI	
TEST DI FLUSSO DELLE POMPE AUTOMATICHE	
REDAZIONE DELLA CURVA DI FUNZIONALITA'	
TEST DI FALSA PARTENZA POMPE	
ISPEZIONE DELLE CAMERE E SEZIONI DELLE POMPE	
ESAME DELLE VALVOLE DI NON RITORNO	
INTERCETTAZIONE ALLARME	
FIRMA DEL TECNICO SUL CARTELLINO DI MANUTENZIONE APPLICATO SUL QUADRO	

MANUTENZIONE ELETTROPOMPA E MOTOPOMPA IN ACCOPPIATA.....1

VERIFICA DEI SERBATOI A GRAVITA' ED A PRESSIONE	
VERIFICA DELLA PRESSIONE STATICA E DINAMICA DELL'IMPIANTO	
VERIFICA DEL LIVELLO DEL GASOLIO NEL SERBATOIO E RISERVA ATTIGUA	
VERIFICA DEL LIVELLO DELL'OLIO	
VERIFICA DEL CORRETTO FUNZIONAMENTO DELLA SCANDIGLIA DI PRE-RISCALDAMENTO	
VERIFICA DEL LIVELLO DELLE BATTERIE	
VERIFICA DEL LIVELLO DEGLI ACIDI DELLE BATTERIE	
PULIZIA DI TUTTI I FILTRI	
MESSA IN MOTO ELETTROPOMPA E MOTOPOMPA PER ALMENO 15 MIN.	
TEST DI FLUSSO DELLE POMPE AUTOMATICHE	
REDAZIONE DELLA CURVA DI FUNZIONALITA'	
TEST DI FALSA PARTENZA MOTOPOMPE	
ISPEZIONE DELLE CAMERE E SEZIONI DELLE POMPE	
ESAME DELLE VALVOLE DI NON RITORNO	
INTERCETTAZIONE ALLARME	
FIRMA DEL TECNICO SUL CARTELLINO DI MANUTENZIONE APPLICATO SUL QUADRO	