



## COMUNE DI AUGUSTA

*Avviso di selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D1 riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1, della legge 12.03.1999 n. 68 (Norme per il diritto al lavoro per i disabili)*

### IL RESPONSABILE DEL III SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

#### VISTI:

- il D.Lgs. 165/2001 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- la deliberazione di G.M. n° 277 del 23/12/2004 con la quale è stato approvato il regolamento organico degli uffici e dei servizi,;
- il DPR n. 487/1994 (norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi);
- il D.P.C.M. n. 174/1994 (regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche)
- la L. n. 241/1990 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi)
- il D.lgs n. 82/2005 (codice dell'Amministrazione digitale)
- il DPR n. 445/2000 (normativa in materia di documentazione amministrativa);
- il D.Lgs. n. 198/06 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna);
- il D.Lgs n. 196/03 ( codice in materia di protezione dei dati personali);
- la L.104/92 (riguardante i diritti dei portatori di handicap)
- la L.68/1999 (norme per il diritto al lavoro dei disabili)

Vista la deliberazione di G.M n° 190 del 09.12.2017 che approva il programma Triennale del fabbisogno di personale 2017/2019, e considerato che l'adempimento di cui all'art. 34-bis del D.Lgs.n. 165/2001, ha dato esito negativo

•

### RENDE NOTO

è indetta selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat. D1, esclusivamente riservato agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1, della legge 12.03.1999 n. 68.

**La vacanza del posto messo a selezione è subordinata all'esito negativo delle procedure di cui all' art. 30 comma 1, del D.lgs. n. 165/2001**

Nell'eventualità in cui dovesse essere coperto il posto messo a selezione mediante le procedure di cui al suddetto articolo, la presente selezione si intenderà revocata, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Ente.

Al personale di ruolo, assunto in base alla graduatoria di cui al presente avviso, sarà assegnato lo stipendio tabellare previsto per la categoria D posizione economica D1 dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale delle Regioni e delle autonomie Locali. L'indennità di comparto, la tredicesima mensilità e ogni altro emolumento previsto dallo stesso contratto o da disposizioni ad esso inerenti, nonché se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

Le voci stipendiali saranno incrementate con gli eventuali benefici derivanti dai CCNL sottoscritti e valevoli nel tempo in cui si svolgerà il rapporto di lavoro.

Il trattamento economico sarà assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, nelle misure stabilite dalla legge.

### **Attività richieste**

Al dipendente assunto saranno richieste tutte le mansioni ascrivibili alla categoria D1 nei sensi della declaratoria di cui al CCNL 31.03.1999 e tutte le mansioni equivalenti

### **Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti requisiti:

- a) Di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 della legge 12.03.199 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"
- b) Di essere iscritto nell'apposito elenco dei soggetti disabili;
- c) Età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- d) Cittadinanza italiana, o di uno degli stati membri dell'Unione Europea: i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare lo Stato corrispondente alla propria cittadinanza, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che s'intende accertata mediante l'espletamento delle prove d'esame;
- e) Possesso dei diritti civili e politici;
- f) Non avere condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione nonché di non avere carichi pendenti;
- g) Idoneità fisica alle mansioni da svolgere. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso in base alle normative vigenti;
- h) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego e/o una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
- i) Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo (nati entro il 31.12.1985);

i) essere in possesso della Laurea quadriennale per i laureati del vecchio ordinamento, in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio ed equipollenti a norma di

legge; Laurea Triennale, specialistica o magistrale per i laureati del nuovo ordinamento, nelle stesse discipline di cui sopra ed equipollenti a norma di legge; Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in altro Paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, c. 3 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione nel presente avviso. Il difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'Organo competente, il termine della scadenza del bando di concorso o riaprire il termine stesso. Può anche revocare il concorso bandito quando l'interesse pubblico lo richieda.

### **Preferenze**

Sono applicate a parità di merito nella graduatoria finale, le preferenze elencate nel DPR 9 maggio 1994 n. 487 art. 5 e successive modifiche ed integrazioni. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del presente bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze di cui al presente articolo, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio;

### **Riserve**

Il presente concorso è interamente riservato ai soggetti di cui all'art. 1 della legge 12.03.1999 n. 68;

### **Domanda di partecipazione**

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R., quanto segue:

- a) il cognome ed il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza ed il codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- c) il possesso dell'iscrizione negli elenchi del collocamento mirato al momento della scadenza dell'avviso di selezione ai sensi dell'art. 1, della legge n. 68/99, nelle casistiche di iscrizione obbligatoria (in questo caso specificando presso quale Centro Provinciale per l'impiego del territorio nazionale) ovvero di essere in possesso del requisito dante titolo all'appartenenza alle categorie protette al momento della scadenza dell'avviso di selezione (in questo caso specificando la categoria di appartenenza)
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse; se cittadini di altri paesi membri dell'Unione Europea, di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- e) di non avere riportato condanne penali né di aver procedimenti penali eventualmente pendenti
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati soggetti a tale obbligo)
- g) di non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che lo

- stesso fu conseguito mediante produzioni di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o comunque con mezzi fraudolenti
- h) di essere fisicamente idonei all'impiego cui la selezione si riferisce
  - i) il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento e dell'Università che lo ha rilasciato con relativa sede
  - j) il possesso di eventuali titoli, che, a parità di punteggio, danno diritto a preferenza (saranno presi in considerazione solo i titoli espressamente dichiarati nella domanda). La mancata dichiarazione nella domanda di partecipazione esclude, pertanto il concorrente dal beneficio e non saranno presi in condizione ai fini della formazione della graduatoria definitiva
  - k) l'indicazione degli eventuali ausili necessari in relazione al proprio handicap ed eventuali necessità di tempi aggiuntivi giustificati da apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria dalla quale risultino le modalità attraverso le quali esercitare il diritto (menzione degli strumenti ausiliari, quantificazione dei tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove) ai sensi della legge 104/92;
  - l) l'indirizzo o il recapito, comprensivo del codice di avviamento postale, e del numero telefonico al quale si desidera che vengano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione
  - m) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs.196/2003.

Nel caso di titoli di studio equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di legge, rispetto a quelli elencati al punto rubricato "requisiti per l'ammissione" il candidato deve specificare nella domanda il provvedimento normativo di riferimento.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice preferibilmente secondo lo schema all'uopo predisposto dall'ufficio (all. A).

### **Presentazione della domanda – termini e modalità**

Gli interessati dovranno far pervenire, inderogabilmente, entro e non oltre le ore 13,00 del trentesimo giorno dal 29.06.2018 data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – serie concorsi , pena esclusione, domanda di ammissione in carta semplice, redatta in conformità all'allegato modulo, che forma parte integrante del presente bando, scaricabile dal sito web del Comune di Augusta: [www.comunediaugusta.it](http://www.comunediaugusta.it) con le seguenti modalità:

- mediante raccomandata A/R indirizzata al Comune di Augusta, III settore "Economico Finanziario" – ufficio del personale – Piazza D'Astorga, 10 - 96011 Augusta
- Con consegna diretta all'ufficio protocollo dell'Ente, sito in piazza D'Astorga, 10
- Tramite casella di PEC personale intestata al candidato al seguente indirizzo ufficiale dell'ente [protocollocomunediaugusta@pointpec.it](mailto:protocollocomunediaugusta@pointpec.it) corredata dalla fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

Non saranno accettate le domande inviate oltre il termine suddetto.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno successivo non festivo. Per la validità farà fede la data del timbro postale di inoltro del plico ovvero la data ed ora di consegna all'ufficio protocollo del Comune, la data e l'ora di inoltro del messaggio tramite PEC.

Sulla busta o nell'oggetto della PEC contenenti la domanda deve essere riportata la dicitura

“CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI A TEMPO INDETERMINATO PER UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D1, RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1, DELLA LEGGE 12.03.199 N. 68”

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta in originale del versamento della tassa di concorso, fissata in Euro 10,33 - non rimborsabile, effettuato:

- sul conto corrente postale n. 15810955 intestato a: Comune di Augusta – Servizio di Tesoreria - indicando come causale: “Partecipazione al concorso pubblico a tempo indeterminato per Istruttore Direttivo Amministrativo Cat.D1, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1, della legge 12.03.199 n. 68”, ovvero:
- con bonifico bancario intestato a Comune di Augusta – Tesoreria comunale - codice IBAN: IT41J0521686420000005429919 indicando come causale: “. 15810955 intestato a: Comune di Augusta – Servizio di Tesoreria - indicando come causale: “Partecipazione al concorso pubblico a tempo indeterminato per Istruttore Direttivo Amministrativo Cat.D1, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1, della legge 12.03.199 n. 68”

**L'esclusione dalla selezione ha luogo per tardiva presentazione della domanda di ammissione.**

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Augusta.

Il presente concorso per esami si articolerà in:

- eventuale prova preselettiva,
- due prove scritte a contenuto teorico e/o pratico)
- prova orale.

**Nel giorno fissato per la prima prova d'esame i candidati dovranno presentarsi con i seguenti documenti:**

- originale del documento di identità oltre ad una fotocopia dello stesso
- originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso.
- Eventuale documentazione ai fini del riconoscimento a loro favore dei titoli di precedenza e/o di preferenza a parità di merito, dichiarati nella domanda di partecipazione..

**Nelle prove successive i candidati ammessi dovranno esibire sempre il documento di identità.**

### **Modalità svolgimento della preselezione**

In presenza di un numero di domande superiore a 200, l'Amministrazione comunale si riserva di procedere ad una preselezione - consistente in una prova scritta sotto forma di quiz a risposta multipla sulle materie oggetto della prova orale - alla quale hanno diritto di partecipare tutti coloro che avranno presentato regolare domanda di ammissione alla selezione e risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal bando e dichiarati nella domanda.

Saranno ammessi a sostenere le prove di concorso i candidati classificati fino alla cinquantesima posizione (compresi i candidati classificati ex aequo nella cinquantesima posizione)

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non verrà considerato ai fini della formazione della graduatoria di merito finale.

**Data, ora e luogo dell'eventuale preselezione saranno pubblicati sul sito [www.comunediaugusta.it](http://www.comunediaugusta.it) alla sezione avvisi**

### **Non verrà inviata alcuna comunicazione individuale ai concorrenti.**

Saranno dichiarati rinunciatari coloro che non si presenteranno alla preselezione nel luogo, data e orario indicati.

I candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato con i documenti sopra elencati.

All'eventuale effettuazione della preselezione non è consentito l'utilizzo in aula di alcun testo né di altra documentazione, nonché uso di apparecchi quali telefoni cellulari, calcolatrici, ecc.

A seguito della preselezione, saranno ammessi alle prove di esame i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio minimo di 21/30. In caso di parità di punteggio nell'ultima posizione utile per l'ammissione alle prove d'esame, saranno ammessi tutti i concorrenti che avranno ottenuto lo stesso punteggio.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR . 445/200, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **Documenti da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento
- eventuale documentazione ai fini del riconoscimento a loro favore dei titoli di precedenza e/o di preferenza a parità di merito;
- Alla domanda deve essere allegata, ove sussista il presupposto, la certificazione medica idonea ad attestare l'eventuale handicap di cui il candidato è portatore, per il quale chiede l'ausilio alle prove d'esame, rilasciata dalla Commissione medica di cui all'art. 4 della legge 104 pena la non fruizione dell'ausilio e dei tempi aggiuntivi richiesti.

## Prove Selettive

Per l'accesso alla categoria D l'idoneità del candidato allo svolgimento di funzioni di carattere multi-specialistico è valutata attraverso l'esperimento di due distinte prove, a contenuto teorico e/o pratico, inerenti alle particolari funzioni caratterizzanti la posizione e un colloquio su profili pratico applicativi ed attitudinali dell'attività da svolgere. I voti sono espressi in trentesimi.

Conseguono l'idoneità i candidati che abbiano riportato, in ciascuna delle prove a contenuto teorico e/o pratico, una votazione di almeno 21/30.

### Contenuto prove di esame -

Gli esami consisteranno in due prove scritte mediante temi o quesiti a risposta sintetica e in una prova orale o colloquio, indirizzate ad accertare la preparazione dei candidati sia sotto il profilo teorico e sia sotto quello applicativo operativo.

1° prova scritta: elaborato o redazione di un atto amministrativo;

2° prova scritta: serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica; Tali prove tenderanno ad accertare la preparazione del candidato sui seguenti argomenti:

- 1) Diritto Amministrativo con particolare riguardo al procedimento Amministrativo, al diritto di accesso agli atti e alla riservatezza dei dati personali, agli atti amministrativi e ai vizi di legittimità degli stessi;
- 2) Ordinamento degli Enti Locali: D.Lgs 267/2000;
- 3) Normativa in materia di appalti e contratti;
- 4) Disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e forniture, con particolare riguardo al codice dei contratti pubblici (D.to L.gs n.163/2006 e s.m.i.);
- 5) Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 6) Elementi di diritto penale, con riferimento ai reati contro la PA;
- 7) Elementi di diritto civile;
- 8) Normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione;
- 9) Responsabilità civile, penale e contabile dei pubblici dipendenti ed amministratori;
- 10) CCNL Regioni ed Enti Locali e Gestione Economica e giuridica del personale degli Enti Locali;
- 11) Codice di Comportamento, Diritti e doveri dei pubblici dipendenti.

**La prova orale** consisterà in un colloquio vertente sulle materie delle prove scritte.

Nell'ambito della prova orale o colloquio sarà, altresì, accertata, per il tramite di esperti aggiunti alla commissione la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, quali: word, excel, internet, e della lingua inglese.

La Commissione dispone di **punti 30** per la valutazione di ciascuna prova e di **punti 30** per la valutazione del colloquio. La votazione complessiva è determinata sommando al voto del colloquio la media dei voti riportati in ciascuna prova.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova una votazione di almeno 21/30 (o equivalente)

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30 (o equivalente).

Durante le prove i concorrenti non possono comunicare tra loro o con altri, né possono consultare appunti, manoscritti, o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche di alcun genere, ma solo testi di legge non commentati e dizionari, pena la esclusione dal concorso. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che possa essere disposta in sede di valutazione delle prove.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della vigente normativa.

### **Formazione della graduatoria**

La graduatoria di merito dei candidati è redatta secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascuno di essi.

A parità di punteggio verrà preferito il dipendente che abbia il maggiore carico familiare, valutato secondo i criteri del D.P.C.M. 18/09/1987, n. 392. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane.

### **Modalità e luogo della prova d'esame**

Le date e il luogo in cui si svolgeranno le prove d'esame saranno rese note attraverso la pubblicazione sul sito del Comune di Augusta sezione bandi - avvisi

### **Commissione Esaminatrice**

La Commissione di esame preposta per l'espletamento delle prove selettive è nominata nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia e secondo quanto previsto dal vigente Regolamento Organico degli Uffici e dei Servizi.

### **Disposizioni Finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni del regolamento comunale che disciplina la relativa materia, nonché alle norme del vigente C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali ed alla pertinente normativa.

La partecipazione alla procedura, di cui al presente bando, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel bando stesso e del regolamento delle procedure concorsuali del Comune di Augusta.

Il presente bando verrà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana serie Concorsi. Lo stesso sarà pubblicato integralmente sul sito internet di questo Comune all'indirizzo [www.comunediaugusta.it](http://www.comunediaugusta.it) e all'Albo Pretorio dell'Ente.

Il responsabile del procedimento è il responsabile del III settore Economico Finanziario Dott. Francesco Lombardi

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta al Servizio Personale del Comune di Augusta, Tel. 0931/980393 – 0931/980224.

**Il Responsabile del III settore Economico Finanziario  
(Dott. Francesco Lombardi)**