



COMUNE DI AUGUSTA

SETTORE IV
LAVORI PUBBLICI

Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di noleggio a caldo di miniescavatore polivalente per esecuzione escavazione fosse per inumazione salme all'interno del cimitero comunale.

L'Amministrazione Comunale di Augusta intende dare corso ad una indagine di mercato, ai sensi dell'art.36 del Codice dei Contratti, finalizzata alla individuazione di un operatore economico, in possesso dei requisiti di legge, per l'affidamento del servizio in oggetto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, per un importo complessivo di € 2.400,00 (euro duemilaquattrocento/00) oltre IVA.

1. Oggetto: servizio di noleggio a caldo di mini-escavatore polivalente.
2. Ente: Comune di Augusta - Piazza D'Astorga, 10 - 96011 (SR) - Tel. 0931/980111
PEC: protocollocomunediaugusta@pointpec.it -.
3. Luogo, descrizione:
 - 3.1 Luogo della prestazione: Cimitero comunale;
 - 3.2 Descrizione dell'incarico: vedi il capitolato allegato A.
4. Stima dei costi: €/cad 240,00 oltre IVA per ogni posto salma.
5. Durata espletamento della prestazione: anni uno. Il servizio dovrà essere svolto in tutti i giorni feriali su richiesta del personale Comunale addetto.
6. Prestazione: realizzazione di escavazione posto salma e spostamento all'interno del cimitero della terra eccedente.
7. Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione della documentazione:

La richiesta con la documentazione allegata dovrà essere presentata entro le **ore 9,30 del giorno 23 Aprile 2018** all'Ufficio Protocollo del Comune di Augusta sito in Piazza D'Astorga, che ne rilascerà - a richiesta - apposita ricevuta e ai fini del predetto termine; farà fede unicamente il timbro di protocollo di ingresso. I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, il numero di partita IVA, indirizzo di posta elettronica certificata, - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima. Non verranno presi in considerazione i plichi recanti un indirizzo diverso o fatti pervenire oltre il termine perentorio e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate. In tal caso i concorrenti verranno esclusi dalla gara ed i plichi non verranno aperti. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente: "A - Documentazione" e "B - Offerta economica".

Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione in carta semplice nella quale vengano indicati il domicilio eletto per le comunicazioni e l'indirizzo di posta elettronica al quale vanno inviate le comunicazioni;
2. Dichiarazione della validità dell'offerta di 180 gg.;
3. Dichiarazione di accettare incondizionatamente il contenuto del presente avviso e del capitolato d'onere (All. A) che dovrà essere restituito firmato per accettazione;
4. Dichiarazione sostitutiva, resa nelle forme di legge, della regolarità contributiva con l'indicazione delle posizioni assicurative e previdenziali ai fini delle verifiche da parte dell'Ente;
5. Dichiarazione con la quale la ditta dichiara espressamente di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali;
6. Dichiarazione sostitutiva con la quale la ditta dichiara che non sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti;
7. Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari. L'aggiudicatario dichiara di obbligarsi, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 come modificato ed integrato dall'art. 6 del D.L. 12/11/2020 n. 187 convertito in legge con modificazioni dalla l. 17/12/2010 n. 217, di indicare, pena la nullità assoluta del contratto, un

numero di conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicato anche non in via esclusiva, sul quale il Comune farà confluire tutte le somme relative all'appalto e ad avvalersi di tale conto corrente in conformità alla suddetta normativa, fermo restando che l'inosservanza degli obblighi predetti comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale. L'aggiudicatario è tenuto ad avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente con strumenti di pagamento idonei ad assicurare la piena tracciabilità della transazione finanziaria.

8. Dichiarazione di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
9. Dichiarazione di essere iscritto al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede per le attività oggetto del presente appalto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.
10. Un elenco dei lavori analoghi eseguiti negli ultimi cinque anni antecedenti la data di celebrazione della gara non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
11. Adeguati mezzi meccanici con allegati i relativi titoli di proprietà;
12. Dichiarazione resa ai sensi del Protocollo di Legalità e della Circolare dell'Assessore Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006.
13. Dichiarazione di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 29 del 30/03/2015 e si impegna in caso di aggiudicazione ad osservare ed a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto. Il presente codice è visionabile sul sito internet <http://www.comunediaugusta.it/delibere-e-determine>.

Nella busta "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

L'offerta economica, *in ribasso sui prezzi unitari indicati al punto 4) del presente avviso*, espressa in cifre e lettere percentuale, con due sole cifre decimali. In caso di discordanza tra i due importi verrà considerata l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione. *L'offerta, a pena di esclusione, deve essere corredata con la dichiarazione dei costi relativi alla sicurezza interna per ogni prestazione.*

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento.

Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

Risulterà aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio della ditta provvisoriamente aggiudicataria. Non sono ammesse offerte in aumento o formulate in modo diverso da quanto richiesto.

Apertura: in seduta pubblica presso i locali del IV Settore Lavori Pubblici – Piazza Castello -96011 Augusta **alle ore 10,30 del giorno 23 aprile 2018.**

Soggetti ammessi all'apertura: i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, munito di specifica delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Finanziamento: i lavori sono finanziati con fondi del bilancio comunale.

Per informazioni la ditta si potrà rivolgere all'ufficio tecnico LL.PP. di Piazza Castello o al tel 0931/980111.

L'affidamento del servizio avverrà a seguito di Determinazione del Responsabile di Settore. Il pagamento del corrispettivo avverrà successivamente ad ogni prestazione alla presentazione della fattura.

La presente indagine di mercato non è impegnativa per l'Amministrazione Comunale.

Il Responsabile del IV Settore
Ing. Carmelo Bramato

