



COMUNE DI AUGUSTA

(PROVINCIA REGIONALE DI SIRACUSA)

DISCIPLINARE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE "Materiali di Comunicazione relativi al progetto "Fare con meno" per la riduzione dei rifiuti urbani"

Art. 1 - Premessa

Il Comune di Augusta ha approvato il progetto "Fare con meno" (Determinazione del Responsabile del VI Settore n.629/RG del 10/07/2014), per la prevenzione della produzione dei rifiuti urbani, che ha ricevuto il finanziamento da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, che attraverso la Determina dirigenziale n. 478/TRI/DI/R ha assegnato risorse per l'implementazione delle misure previste.

Attraverso il progetto "Fare con meno" l'amministrazione ha espresso il proprio impegno nel perseguire i seguenti obiettivi:

- prevenzione della produzione di rifiuti, attraverso interventi mirati in diversi specifici contesti
- diffusione del riutilizzo dei beni ed il risparmio energetico conseguente;
- incentivo al recupero ed al riciclo dei materiali, limitando al minimo lo smaltimento ed il consumo di risorse.
- Sviluppo di una maggiore sensibilità verso l'ambiente e la conservazione delle risorse non rinnovabili, adeguando i propri comportamenti e lo svolgimento delle proprie attività.

Il progetto "Fare con meno" prevede una sequenza di interventi articolati in tempi diversi e azioni educative programmate in funzione del soggetto destinatario e dell'obiettivo da raggiungere.

Tali interventi sono predisposti primariamente per flusso, cioè in relazione al bene o prodotto del quale si vuole evitare la trasformazione in rifiuto e, secondariamente, in funzione del contesto di prevenzione, ovvero dal punto di vista dei diversi luoghi di potenziale produzione dei rifiuti e di attuazione delle relative pratiche di riduzione.

Il piano delle azioni di prevenzione e di minimizzazione è organizzato tramite schede di cui si riporta un estratto nel documento allegato Sintesi delle azioni previste dal Progetto "Fare con meno".. Il dettaglio delle azioni viene riportato per completezza di informazione sui contenuti del progetto "Fare con meno" e quale parte integrante e sostanziale del presente disciplinare. Si indicano nel seguito a titolo esemplificativo e non esaustivo le azioni in cui è articolato il Progetto "Fare con meno":

1. Scarti da giardino e scarti di mensa (avanzi di preparazione pasti e di pasti porzionati)
2. Derrate alimentari ancora commestibili e pasti non consumati dai vari soggetti della filiera agro-alimentare
3. Avanzi di preparazione pasti e di pasti porzionati
4. Bottiglie di acque minerali
5. Carta grafica
6. Campagna eco-commercianti
7. Progetto Eco Feste
8. Green Public Procurement (acquisti verdi)
9. La realizzazione di un Centro di riuso
10. Piccola guida 'Come ti riduco i miei rifiuti'

Il Servizio si svolgerà con le modalità riportate nel presente Disciplinare Descrittivo e Prestazionale che riporta le quantità minime che devono essere comunque garantite per ogni tipologia di materiale da realizzare.

Art. 2 - Normativa di riferimento

- Direttiva quadro sui rifiuti, la 2008/98/Ce;
- Norme in materia ambientale, D.Lgs 3 aprile 2006 n. 152 e s.m.i.;
- Decreto direttoriale del 7 ottobre 2013, pubblicato nella GU n 245 del 18.10.2013, attraverso il quale il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha adottato il Programma Nazionale di Prevenzione dei Rifiuti;
- Legge regionale 8 Aprile 2010 n. 9 "Gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati" e ss.mm.ii. (Legge regionale 9 maggio 2012 n. 26);
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Art. 3 - Oggetto e durata del Servizio

Il presente Disciplinare Descrittivo e Prestazionale regola il Servizio di stampa di tutto il materiale cartaceo previsto nella campagna di comunicazione per l'implementazione delle azioni di prevenzione indicate nel progetto "Fare con meno", così come approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 10 del 08/02/2016.

Il termine di esecuzione del presente appalto è fissato in 60 (sessanta) giorni consecutivi dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del servizio, fatte salve eventuali proroghe concesse dall'Amministrazione comunale.

Art. 4 - Modalità di esecuzione dell'appalto

Per raggiungere le finalità sopra esposte, il servizio di stampa deve essere strutturato nel rispetto del progetto approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 10 del 08/02/2016, quale parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare Descrittivo e Prestazionale, in conformità ai requisiti da assicurare ed agli strumenti scelti, riportati nella tabella seguente:

tipologia	numero	Specifiche
Locandine A4/A3	3000	Allestimento grafico di numero 6 soggetti diversi e stampa di 1500 locandine F.to A4 e 1500 F.to A3 Carta Patinata opaca gr 170 certificata FCE.
Mailing/newsletter	36000	Implementazione del sistema newsletter integrato al sito web www.fareconmeno.it e servizio SMTP autenticato e professionale per l'invio di 36000 mail complessive
Poster 6*3	10	Allestimento grafico e stampa di numero 10 poster m6x3, fino a 10 soggetti. Affissione a carico del committente.
Poster 210*200	34	Allestimento grafico fino ad un massimo di 7 soggetti diversi e stampa complessiva di numero 34 poster cm 120x176. Affissione a carico del committente.
Banner web vari formati	20	Realizzazione grafica di numero 20 diversi formati banner per web
Annunci sulla stampa	18	Realizzazione grafica di messaggi pubblicitari, con un massimo di 6 soggetti, e loro pubblicazione on line e off line. Gli annunci stampa off line dovranno essere 3 e pubblicati sui principali quotidiani cartacei della Sicilia (La Sicilia, Gazzetta del Sud, Quotidiano di Sicilia). I 15 annunci stampa on line dovranno essere pubblicati sui quotidiani on line locali e tematici, ciascun annuncio on line dovrà essere esposto per almeno 15 gg..

Manuale/Opuscoli tematici	19500	Impaginazione grafica con testi forniti dal committente e stampa di numero 10'000 copie f.to A4 di 24 facciate compresa copertina. Rilegatura punto metallico, Carta patinata opaca 170 gr certificata FCE copertina stessa grammatura pagine interne. Numero 9'500 copie F.to A4 di 8 facciate compresa copertina. Rilegatura punto metallico, Carta patinata opaca 170 gr certificata FCE, copertina stessa grammatura pagine
Vetrofania	100	Materiale EasyWall Trasparente, modalità taglio squadrato base cm 20x20, plastificazione nessuna, copie stesso soggetto 100.
Volantino	5000	Allestimento grafico di 5 soggetti diversi e stampa di 1'000 volanti f.to A5 per ogni soggetto.
Volantino solo layout non stampa	a corpo	Realizzazione grafica
Cartonati cm 70*100 aerei	20	Allestimento grafico stampa e fornitura di 20 cartonati cm 70x100. Materiale Alveolare 10 mm numero di copie stesso soggetto 20, stampa solo fronte, modalità di taglio squadrato.
Segnaprodotto in carta riciclata e stampa in quadricromia cm 8*12	800	Allestimento grafico, stampa e fornitura su Splendorgel Extra White 300gr
Shopper di Tela	2000	Personalizzazione grafica, fornitura e stampa 1 colore, 100% cotone naturale, 135 gr L. 45x35+10cm
Attestati A4	1000	Allestimento grafico e stampa di 1000 attestati f.to A4 a testo variabile
Carpette con materiale didattico (opuscolo/dispensa di 20 pagine A4)	100	Allestimento grafico, fornitura e stampa
Grafica	a corpo	Realizzazione grafica coordinata con il sito web e il resto della campagna www.fareconmeno.it
Coordinamento servizi e fornitura	a corpo	Coordinamento delle attività di personalizzazione e fornitura, interfaccia con la Stazione Appaltante

I quantitativi sopra indicati rappresentano le forniture minime che dovranno essere garantite.

I materiali per la stampa saranno a supporto di tutte le azioni previste nel progetto FARE CON MENO e le richieste di stampa che perverranno da parte dei responsabili di ogni azione saranno inviate all'I.A. da parte dell'Amministrazione comunale o dal responsabile della comunicazione. Tutti i materiali dovranno essere consegnati anche in formato elettronico per poterlo caricare sul sito del progetto FARE CON MENO.

Per la Limitazione dell'impatto ambientale dei materiali cartacei è richiesto di:

- salvo applicazioni particolari, prevedere l'utilizzo carta ecologica riciclata sbiancata senza cloro, non patinata;
- su tutto il materiale evidenziare il tipo di carta utilizzata (eventuale marchio ecologico o indicazione attestante le prestazioni ambientali).

Art. 5 - Varianti migliorative

I concorrenti sono autorizzati ad apportare, in sede di offerta, varianti progettuali migliorative e/o integrative rispetto alle previsioni minime del presente Disciplinare Descrittivo e Prestazionale e del Progetto, rispetto a quanto indicato al precedente art. 4.

Art. 6 - Importo del servizio

L'importo complessivo a base di gara è pari ad **€ 33.850,00 (euro trentatremilaottocento cinquanta/00) oltre IVA come per legge al 22%. Non sono previsti rischi da interferenze, pertanto non si è proceduto alla redazione del DUVRI.**

Il concorrente in sede di gara deve specificatamente indicare l'importo relativo ai costi interni per la sicurezza dell'appalto in oggetto che deve risultare congruo rispetto alla entità ed alle caratteristiche dei Servizi, ai sensi dell'art. 97 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016. Tali costi per la sicurezza, ricompresi nel prezzo offerto si riferiscono a rischi propri dell'attività dell'impresa e non ai rischi di interferenze che non sono previsti.

Il corrispettivo contrattuale è costituito dall'importo di **€ 33.850,00 (euro trentatremilaottocento cinquanta/00)**, decurtato del ribasso offerto dall'Aggiudicatario in sede di gara.

Il Comune di Augusta, si riserva la facoltà, ai sensi e nei limiti dell'art. 63, commi 5 e 6 del D.Lgs. n. 50/2016, di affidare agli stessi prezzi, patti e condizioni, servizi complementari a quello oggetto del presente Disciplinare Prestazionale, che a causa di circostanze imprevedute siano diventati necessari per la prestazione del servizio stesso, nei limiti di importo previsti dal predetto decreto.

Art. 7 - Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto

Alla data di avviamento del servizio verrà redatto apposito verbale di avvio dell'esecuzione del servizio, anche in pendenza della stipula contrattuale.

Le prestazioni del servizio ed attività oggetto del presente contratto dovranno essere eseguite nel termine massimo di 60 (sessanta) giorni consecutivi, decorrenti dalla data del suddetto verbale e secondo il cronoprogramma progettuale del servizio, parte integrante del presente contratto.

L'aggiudicatario dovrà produrre prima del verbale di consegna, il cronoprogramma delle attività, da redigersi nel rispetto di tali tempi di esecuzione; la concessione di eventuali proroghe motivate con provvedimento dell'Amministrazione comunale, non dà diritto all'aggiudicatario di riconoscimento di maggiori e/o diversi oneri per qualsiasi titolo

Art. 8 - Integrazioni e modifiche

Si conviene che, nel rispetto delle procedure di rito, su indicazione e/o comunicazione dell'Amministrazione, potranno essere apportate al contenuto e alle modalità di espletamento del servizio i perfezionamenti, le integrazioni e le modifiche ritenuti necessari per il migliore svolgimento del servizio medesimo, o per sopravvenute imprevedute esigenze riferite all'attività istituzionale dell'Amministrazione stessa.

Art. 9 - Responsabilità dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è responsabile del buon andamento del servizio e degli oneri che dovessero gravare sull'Amministrazione a seguito dell'inosservanza da parte dell'aggiudicatario e/o del proprio personale dipendente – delle obbligazioni nascenti dalla stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di attenersi, durante la realizzazione del servizio oggetto della gara, a quanto indicato nel Disciplinare tecnico, garantendo l'esecuzione dell'attività prevista dall'incarico in stretto contatto con il RUP dell'Amministrazione comunale, nel rispetto dei tempi, delle modalità e delle esigenze manifestati dal Committente. Non deve, inoltre, far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la fine del servizio svolto per l'Amministrazione comunale.

Art. 10 - Penalità

In caso di inadempienza agli obblighi contrattuali assunti, o ritardo nel completamento dei servizi rispetto al termine massimo stabilito, sarà applicata una penalità giornaliera di € 500/00 (Euro cinquecento /00).

La penalità sarà applicata, dal Responsabile del Procedimento, automaticamente senza necessità di preventiva messa in mora. La stessa non potrà comunque superare il 10% dell'importo contrattuale.

L'applicazione della penalità non comporta l'esclusione delle responsabilità civili e penali a carico dell'aggiudicatario, conseguenti alla mancata esecuzione del contratto nei termini stabiliti.

Art. 11 - Cessione del contratto e sub-appalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Le imprese che intendessero avvalersi del subappalto, in misura comunque non superiore al 30 (trenta) per cento dell'importo a base di gara dell'appalto, dovranno indicare all'atto dell'offerta la quota e la tipologia dei servizi che intendono subappaltare, come previsto dall'art. 105 commi 2 e 4 del D. lgs. n. 50/2016, previa autorizzazione formale del Ministero.

Nel caso di mancata indicazione, il subappalto del servizio non potrà essere successivamente richiesto.

Art. 12 - Sorveglianza e controllo

Il Comune di Augusta provvederà al controllo dei servizi in appalto per mezzo del Responsabile del Procedimento e di altro personale dipendente all'uopo nominato, a cui l'aggiudicatario dovrà fornire ogni utile informazione relativa alle modalità di svolgimento delle operazioni; l'aggiudicatario dovrà fornire ogni informazione relativa alla gestione delle attività.

Si precisa che l'aggiudicatario dovrà nominare un Responsabile del Servizio di stampa che dovrà essere reperibile 24 h su 24 h, al quale dovranno essere conferiti i poteri necessari per ricevere le disposizioni da parte di personale preposto alla sorveglianza e controllo da parte degli Organi competenti in materia, il cui nominativo, unitamente al numero di telefono al quale sarà reperibile, e indirizzo di posta elettronica, deve essere indicato in sede di verbale di consegna di cui al precedente articolo 8.

Art. 13 - Corrispettivo e modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto dal Comune di Augusta all'aggiudicatario, per il pieno e perfetto adempimento dell'appalto, è fissato nel contratto in attuazione di quanto disposto al precedente articolo 6 (importo del servizio).

Il pagamento del prezzo dell'appalto verrà eseguito in 3 (tre rate), come segue:

- a) la prima rata, pari al 30% (trenta per cento) dell'importo contrattuale, all'avvio del Servizio di stampa, successivamente all'approvazione del layout definitivo della campagna di comunicazione;
- b) la seconda rata, pari al 35% (trentacinque per cento) dell'importo contrattuale, allo svolgimento di non meno dell'70% delle attività di stampa del progetto "Fare con meno";
- c) la terza ed ultima rata, corrispondente al 35% (trentacinque per cento) dell'importo contrattuale, all'accertamento della regolare e completa esecuzione del servizio di stampa, da parte del Responsabile del Procedimento.

Per la liquidazione delle singole rate, l'aggiudicatario dovrà produrre fattura regolarizzata ai fini IVA, corredata dalla seguente documentazione:

- descrizione delle prestazioni svolte che consentano di accertare la corrispondenza di queste con le attività contrattuali, con riferimento alle attività svolte secondo le quantità per i vari stati di avanzamento di cui alle lett. a), b) e c);
- verifica di conformità finale delle prestazioni con gli adempimenti assunti in forza del contratto, del disciplinare descrittivo e prestazionale ed il progetto approvato.

I pagamenti sono corrisposti al netto delle trattenute a garanzia dovute per legge pari a 0,5% (zero cinque per cento), per ritenute inerenti agli adempimenti obbligatori a tutela dei lavoratori (infortuni).

Le ritenute saranno svincolate entro sei mesi dalla certificazione che accerta la regolare esecuzione del servizio, previa esibizione della documentazione attestante la regolarità contributiva.

Il corrispettivo stabilito, è remunerativo di tutti gli oneri e gli obblighi assunti contrattualmente per l'esecuzione dei servizi indicati in Capitolato e Disciplinare, essendo comprese nello stesso tutte le spese dirette ed indirette per i servizi tutti e per il personale, compresi i contributi e gli accantonamenti, gli oneri di ammortamento ed interessi sul capitale per i materiali e le attrezzature, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti i beni mobili ed immobili, i consumi, e quanto necessario per l'espletamento dei servizi, le spese generali, le assicurazioni e qualsiasi altra imposta presente e futura.

L'aggiudicatario non potrà chiedere per nessuna ragione nuovi o maggiori compensi od adeguamenti tariffari, non è ammessa la facoltà di procedere alla revisione e/o adeguamento prezzi; nel caso vengano contestate inadempienze, il Responsabile del Procedimento (od altro personale incaricato del controllo), sospenderà il pagamento delle rate in corso, salvo altra sanzione contrattuale e salvo risarcimento di danni derivanti dall'incuria dell'aggiudicatario.

Art. 14 - Avvalimento

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 15 - Tracciabilità Finanziaria

Pena la nullità assoluta del contratto, l'appaltatore dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 13 Agosto 2010 n. 136 e s.m.i., in particolare:

- utilizzo di conti correnti bancari o postali dedicati al presente contratto;
- effettuazione dei movimenti finanziari relativi al presente contratto, esclusivamente mediante lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero attraverso l'utilizzo di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- indicazione negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione del codice identificativo di gara (CIG).

L'appaltatore dovrà impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione Appaltante ed alla Prefettura, Ufficio Territoriale del Governo della Provincia Regionale di Siracusa, della notizia di inadempimento della propria controparte agli obblighi medesimi.

Art. 16 - Esecuzione d'ufficio

Verificandosi deficienze nelle modalità di esecuzione delle prestazioni od abuso nell'adempimento degli obblighi contrattuali ed, ove l'Aggiudicatario regolarmente diffidato, non ottemperi agli ordini ricevuti, il Comune di Augusta avrà la facoltà di ordinare e di far eseguire d'Ufficio, a spese dell'impresa, i lavori necessari per consentire il buon andamento del servizio, con riserva di rivalsa delle spese ed incameramento della cauzione.

Art. 17 - Domicilio legale

L'aggiudicatario dovrà comunicare il proprio domicilio e dovrà essere rappresentato, quando convocato, da idonea persona.

Art. 18 - Dichiarazione di conoscenza

L'aggiudicatario, con la partecipazione, dichiara di avere presa esatta conoscenza del servizio che forma oggetto d'appalto, pertanto non potrà pretendere alcun compenso oltre quanto pattuito nel contratto d'appalto.

L'aggiudicatario dichiara inoltre, di aver tenuto conto di tutte le condizioni che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta in sede di gara.

L'aggiudicatario dichiara altresì:

- di rinunciare fin d'ora a qualsiasi pretesa in caso di eventuali difficoltà che si verificassero nel corso d'appalto;
- di aver riscontrato in sito tutte le condizioni operative ai fini della determinazione dell'offerta economica e di giudicare, conseguentemente, remunerativa per la propria offerta presentata;
- di aver valutato attentamente tutte le prescrizioni del disciplinare descrittivo e prestazionale per i riflessi economici sull'offerta presentata, e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni stabilite nello stesso capitolato, nel disciplinare e nel bando di gara, senza riserva od eccezione alcune.

Art. 19 - Osservanza delle leggi e regolamenti

L'aggiudicatario assume l'obbligo dell'osservanza di tutte le norme legislative attualmente vigenti e, in particolare, la prevenzione degli infortuni, la tutela della salute pubblica, l'assunzione ed il trattamento economico, previdenziale ed assistenziale del personale dipendente.

L'aggiudicatario avrà, inoltre, l'obbligo di osservare e di far osservare dai propri dipendenti, le ulteriori disposizioni legislative che potranno essere emanate durante il corso dell'appalto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze comunque aventi rapporto con i servizi oggetto d'appalto. Ove l'applicazione di dette norme comportasse oneri aggiuntivi, questi saranno compensati all'aggiudicatario sulla base di patti aggiuntivi che potranno essere stipulati tra le parti.

Art. 20 - Sicurezza sui luoghi di lavoro

A carico dell'aggiudicatario è posto l'obbligo, prima dell'inizio del servizio, di predisporre e consegnare alla Stazione appaltante, il documento per la valutazione dei rischi di cui agli articoli 28 e seguenti del Decreto Legislativo 9 Aprile 2008 n. 81, fermo restando l'obbligo di osservanza di tutti gli obblighi e le prescrizioni previste dal predetto Decreto Legislativo.

È obbligo dell'aggiudicatario, nell'eseguire i servizi, adottare ogni provvedimento e cautela necessari per garantire l'incolumità del personale, con il rispetto di tutte le leggi e norme antinfortunistiche vigenti e che verranno emanate durante il periodo contrattuale.

Rimane stabilito che egli assumerà ogni più ampia responsabilità sia civile che penale nel caso di infortuni, della quale responsabilità si intende quindi sollevato il personale del Comune di Augusta, od incaricato da quest'ultimo preposto al controllo delle operazioni.

L'aggiudicatario solleva comunque da ogni responsabilità sia civile che penale il Comune di Augusta, ed il personale da esso preposto al controllo delle operazioni per qualunque danno a persone, animali o cose, durante l'intero svolgimento dei servizi appaltati.

Art. 21 - Responsabilità dell'aggiudicatario in materia di personale

L'aggiudicatario è obbligato ad adottare nell'esecuzione delle prestazioni tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità del proprio personale, e rimane stabilito che assumerà ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, nel caso di infortuni, della quale responsabilità si intende quindi sollevare il personale del Comune di Augusta o da esso incaricato del controllo.

L'aggiudicatario è obbligato ad attuare, nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nel servizio costituente oggetto del presente appalto le condizioni normative e retributive previste nei contratti collettivi di lavoro, applicativi alla categoria ed al territorio, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni, ed in genere ad ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria.

Tutti gli oneri retributivi, assicurativi, previdenziali ed assistenziali, relativi al personale impiegato, sono a totale carico dell'aggiudicatario, essendo stati considerati nello stabilire l'importo complessivo.

Art. 22 - Garanzia di esecuzione del contratto

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara dell'appalto, da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

Se la cauzione è costituita mediante fidejussione, la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui

all'art. 1957, comma 2, c.c. e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Inoltre ai sensi del citato comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n.1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009 e delle altre riduzioni previste dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

La cauzione provvisoria versata dall'aggiudicatario, sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, quando verrà sostituita con quella definitiva.

All'aggiudicatario sarà richiesta ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, la costituzione di una garanzia definitiva e di idonea garanzia assicurativa, per danni a persone e/o cose, secondo quanto specificato nel CSA e nel contratto d'appalto.

La mancata costituzione della garanzia determinata la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016. da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di verifica di conformità delle prestazioni:

Art. 23 - Assicurazioni

L'appaltatore esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità per danni alle persone od alle cose anche di terzi che possano in qualsiasi momento e modo derivare dagli obblighi contrattuali e da ogni attività svolta per quanto in oggetto nulla eccettuato o escluso.

Art. 24 - Risoluzione del contratto

1. Il venir meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione dell'appalto, dei requisiti prescritti nella documentazione di gara da parte dell'aggiudicatario del servizio, determina la facoltà per l'amministrazione appaltante di risolvere anticipatamente il contratto ai sensi dell'art. 1453 codice civile, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria da parte della Amministrazione stessa, nonché il diritto per la Stazione appaltante di affidare la prestazione, o la sua parte rimanente, a terzi, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

2. Con riferimento al disposto dell'art. 1456 codice civile, inoltre, il contratto si intenderà risolto di diritto nel modo e nelle forme di legge e senza pregiudizio per ogni azione finalizzata alla rivalsa dei danni, nei seguenti casi:

- in caso di frode;
- in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro e pignoramento a carico dell'impresa aggiudicatario;
- per arbitrario abbandono dell'appalto;
- per interruzione non motivata del servizio;
- per il ripetersi delle infrazioni per le quali sono state formulate contestazioni;
- per inadempimenti reiterati nel corso dell'esecuzione del contratto per più di tre volte che l'Amministrazione Comunale giudicherà non più sanzionabili tramite penali;
- nel caso in cui la Ditta aggiudicatario ceda ad altri in tutto o in parte sia direttamente che indirettamente i diritti e gli obblighi derivanti dal contratto (subappalto);
- mancato rispetto delle normative vigenti, in particolare in materia di tracciabilità dei pagamenti, di cui alla legge n. 136/2010 citata.

Art. 25 Vicende soggettive dell'offerente e dell'aggiudicatario

In caso di morte del prestatore, se ditta individuale, ovvero di fallimento dell'appaltatore, se società commerciale, l'amministrazione appaltante potrà risolvere il contratto ovvero concordare con gli eredi o i successori la continuazione dello stesso.

In caso di fallimento dell'appaltatore, il contratto sarà risolto, con salvezza di ogni altro diritto e azione in favore dell'Amministrazione. In tal caso la Stazione appaltante si riserva anche il ricorso alla procedura di cui all'art. 110 del D.lgs. n. 50/2016.

La cessione di azienda e gli atti di fusione, scissione e trasformazione non hanno effetto nei confronti dell'Amministrazione fino a quando il cessionario ovvero il soggetto giuridico risultante dalla avvenuta trasformazione, fusione o scissione non abbia documentato il possesso dei requisiti richiesti e già sussistenti in capo al cedente.

Nei 60 (sessanta) giorni successivi alla comunicazione dell'avvenuta cessione di azienda, fusione, scissione e trasformazione, la Stazione appaltante può opporsi con provvedimento motivato al subentro del nuovo soggetto giuridico, con conseguente risoluzione del contratto stipulato.

Art. 26 - Oneri contrattuali

Gli oneri conseguenti alla stipula e alla registrazione del contratto sono ad esclusivo carico della Ditta aggiudicataria.

Art. 27 - Norme generali

È espressamente esclusa la clausola arbitrale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare descrittivo e prestazionale, si fa riferimento e rinvio a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la materia, in quanto applicabili.

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Edoardo Pedalino