



COMUNE DI AUGUSTA

PROVINCIA DI SIRACUSA

VI SETTORE - Servizi Ecologici e Protezione Civile

Servizio 1 - Servizi Ecologici e Tutela Ambientale

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse per la selezione di operatori economici interessati all'affidamento in concessione del servizio di raccolta di indumenti usati ed accessori di abbigliamento codice CER 200.110-200.111, da attuarsi mediante conferimento in raccoglitori da collocare nel territorio del Comune di Augusta (Determinazione a contrarre n. 1267/RG del 09/11/2016).

PREMESSA

L'Amministrazione Comunale, al fine di incentivare la raccolta differenziata di materiali recuperabili e di ridurre i quantitativi di rifiuti da destinare allo smaltimento in ottemperanza alle direttive europee, nazionali e regionali, intende organizzare sul territorio comunale un servizio di raccolta, trasporto e recupero di indumenti usati ed accessori di abbigliamento codice **CER 200110-abbigliamento - 200111-prodotti tessili**, da attuare mediante conferimento in appositi raccoglitori collocati sul territorio comunale.

Al fine di realizzare il progetto in parola, si rende noto che è intenzione dell'Amministrazione Comunale selezionare un operatore economico al quale affidare in concessione, il servizio di raccolta di indumenti usati ed accessori di abbigliamento codice **CER 200110** e codice **CER 200111** da attuarsi mediante conferimento in appositi raccoglitori da collocare sul territorio comunale.

Le prestazioni minime richieste sono meglio descritte nel Capitolato tecnico allegato (**ALLEGATO 1**) Trattasi di una concessione di servizi come definita dall'art.3, c.1, lett vv) D.Lgs 50/2016, e regolata dagli artt.164 e ss. D.Lgs 50/2016: pertanto, ai sensi dell'art.165 c.1 del D.Lgs 50/2016 la controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio, con trasferimento al concessionario del rischio operativo definito dall'art.3 comma 1 lett. zz) del D.Lgs 50/2016

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Gli operatori economici, di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, interessati a partecipare alla presente manifestazione di interesse ed in possesso dei requisiti richiesti dovranno far pervenire, un plico sigillato, con ogni mezzo idoneo ad assicurare la segretezza e la sicurezza contro eventuali manomissioni, contenente l'offerta e gli altri documenti relativi alla gara, a cura, rischio e spese dei concorrenti a mezzo posta (raccomandata, assicurata o posta celere) o corriere privato o consegna a mano, presso l'ufficio protocollo dell'Ente al seguente indirizzo: Comune di Augusta - Piazza D'astorga, n.10 - 96011 Augusta (SR)- **entro le ore 12,00 del 21/12/2016.**

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, il plico non giungesse a destinazione in tempo utile.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. I plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza non verranno aperti e saranno considerati come irricevibili; tali plichi saranno conservati dalla Scrivente per un termine di 180 giorni e potranno essere riconsegnati al concorrente solo previa sua richiesta scritta.

Il plico dovrà riportare, all'esterno, **pena la mancata presa in considerazione dell'offerta**, il nominativo e l'indirizzo del soggetto offerente e la seguente dicitura:

"NON APRIRE. Contiene proposta per "per la selezione di operatori economici interessati all'affidamento del servizio di raccolta di indumenti usati ed accessori di abbigliamento codice CER 200.110-200.111, "

Inoltre sul plico dovrà essere indicato, pena la mancata presa in considerazione, oltre all'indirizzo del comune anche il mittente dell'impresa offerente.

Si raccomanda ai partecipanti di scrivere sul plico il numero di fax e il proprio indirizzo PEC

Il plico deve contenere al suo interno 2 buste a loro volta sigillate e recanti la dicitura:

“Busta A: Documentazione”

“Busta B: Offerta Economica”

“Busta A: Documentazione”,

chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, redatta in lingua italiana (bollo da € 16,00), dovrà recare ben chiara l'intestazione dell'impresa e la dicitura **“BUSTA A: DOCUMENTAZIONE”**, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a) La domanda di partecipazione **ALLEGATO 2**, resa ai sensi della normativa vigente e firmata dal legale rappresentante dell'impresa o da persona abilitata a farlo; nel caso in cui l'offerta sia formulata da R.T.I., la dichiarazione, deve essere resa da tutte le ditte costituenti il raggruppamento; si specifica che a detta dichiarazione, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà essere allegata la copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
- b) Dimostrazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/20160 in alternativa la dichiarazione sostitutiva di atto notorio **ALLEGATO 2**, sottoscritto dal legale rappresentante. Qualora la dichiarazione sostitutiva e ogni altra documentazione non sia firmata dal legale rappresentante del concorrente, dovrà essere presentata procura speciale in originale o in copia autenticata dal sottoscrittore. Nel caso di consorzi o RTI non ancora costituiti la dichiarazione sostitutiva dovrà essere redatta e sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti.
- c) Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/200, n.445, concernente il fatturato globale dell'impresa nell'ultimo triennio ovvero altro documento ritenuto valido dalla stazione appaltante comprovante la propria capacità economica.
- d) Copia del capitolato tecnico sottoscritto per accettazione in ogni pagina con allegata copia di un documento di identità.

Nel caso di consorzi o RTI non ancora costituiti il capitolato d'oneri dovrà essere sottoscritto dai titolari o rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

La mancanza anche solo di parte dei documenti elencati costituirà motivo di esclusione della ditta dalla procedura di gara.

esclusione dalla procedura, deve essere sottoscritta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

“Busta B: Offerta Economica”

chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, redatta in lingua italiana (bollo da € 16,00), dovrà recare ben chiara l'intestazione dell'impresa e la dicitura **“BUSTA B: OFFERTA ECONOMICA”**, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, il **corrispettivo mensile** che l'impresa concessionaria dovrà versare trimestralmente al concedente per **ciascun contenitore** fornito ed installato, con un **minimo di n°25** (venticinque) contenitori posizionati ad inizio appalto nel territorio servito, indicando tale somma sia in cifre che in lettere.

L'offerta economica deve essere redatta sul modello **ALLEGATO 3**, sottoscritta dal soggetto offerente con firma leggibile.

Nel caso di discordanza fra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere, si intenderà valida l'indicazione in lettere.

La presentazione dell'offerta nel suo complesso costituisce accettazione incondizionata delle clausole del presente bando e dei suoi allegati, in ogni loro punto, con rinuncia ad ogni eccezione.

Con la semplice partecipazione alla procedura, l'impresa offerente ammette, assumendosene la relativa responsabilità:

- a. di avere preso piena conoscenza del presente avviso;
- b. di aver accertato la possibilità gestire i contenitori nelle aree ubicati;
- c. di aver valutato nell'offerta tutte le circostanze e tutti gli elementi che possono influire sulla gestione dei cassonetti;
- d. di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di tutte le autorizzazioni necessarie a norma di legge;
- e. di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza.

Qualora l'allegato, non sia firmato dal soggetto offerente o dal legale rappresentante del concorrente, dovrà essere presentata procura speciale in originale o in copia autenticata dal sottoscrittore.

Nel caso di consorzi o RTI non ancora costituiti l'allegato dovrà essere redatta e sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti.

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente manifestazione di interesse, gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

b) requisiti di capacità tecnico-organizzativa:

b1. iscrizione al Registro delle imprese presso la CCIAA della Provincia di competenza per l'attività oggetto della gara;

b2. iscrizione all'Albo Nazionale delle persone fisiche e giuridiche che esercitano l'autotrasporto di cose in conto terzi o in conto proprio. Il conto proprio è ammesso nel caso esclusivo in cui il trasporto sia effettuato dalla stessa impresa incaricata del servizio di recupero R13 - R3;

b3. iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Rifiuti per le seguenti categorie o classi:
- categoria 1 classe B (o superiore)

b4. autorizzazione in corso di validità ai sensi del D.Lgs. 152/2006 e smi per la gestione dei seguenti rifiuti identificati con **Codice CER 200110 e 200111**: autorizzazione per operazioni di recupero R3-R13 di cui all'allegato C della parte IV del D.Lgs. 152/2006 e smi. gestite in proprio oppure gestite da terzi in possesso dei prescritti requisiti.

Per le imprese cooperative: iscrizione nell'Albo nazionale e/o regionale delle Società Cooperative.

c) requisiti di capacità tecnica e professionale:

c1) Aver svolto nell'ultimo triennio, almeno uno o più servizi analoghi a quelli oggetto del presente bando, intendendo per servizi:

I. la gestione di un'analogha attività svolta per conto di pubbliche amministrazioni.

II. uno o più servizi diffusi in più punti del territorio, riconducibili ad un unico contratto, svolto d'intesa con privati e/o Enti;

c2) Disponibilità delle attrezzature tecniche: contenitori necessari per lo svolgimento del servizio e mezzi necessari per la raccolta ed il trasporto medesimo oltre alle attrezzature necessarie per le operazioni di disinfezione.

c3) Adeguata capacità tecnica e professionale del personale impiegato per l'esecuzione del servizio.

Tali requisiti possono essere provati in sede di gara mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/200, n. 445.

d) requisiti di capacità economica e finanziaria:

Piena solidità dell'offerente sul piano economico e finanziario, dimostrabile con la presentazione di dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28/12/200, n.445, concernente il fatturato globale dell'impresa nell'ultimo triennio.

Ove il concorrente non è in grado di presentare le referenze richieste, per giustificati motivi, ivi quello la costituzioni o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento ritenuto valido dalla stazione appaltante.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento o consorzio, costituiti o costituendi, i requisiti di capacità finanziaria ed economica devono essere posseduti da ciascun componente il RTI o consorziate esecutrici

L'Amministrazione comunale si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione e di revocare la gara in qualsiasi fase qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea agli obiettivi dell'Amministrazione e conforme agli atti di gara, senza che i soggetti partecipanti possano vantare pretesa alcuna, fermo restando che la presente gara si conclude con l'aggiudicazione e che il vincolo negoziale sorge con la stipula del contratto o convenzione.

E' facoltà dell'Ente chiedere la prova di quanto dichiarato in sede di procedura prima di procedere all'aggiudicazione

Il Comune, oltre ai casi previsti dalla legge, e da altre disposizioni del presente bando, escluderà le offerte condizionate, o comunque non conformi alle prescrizioni del bando.

L'Ente appaltante escluderà in qualsiasi momento le imprese che si siano rese colpevoli di false dichiarazioni.

STIPULA DELLA CONVENZIONE

Il Comune procederà alla verifica dei requisiti ed al controllo di quanto autocertificato prima di procedere alla stipula della convenzione.

Per il mancato possesso di uno requisiti indicati dal soggetto in sede di presentazione dell'offerta, il medesimo sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione fatta salva ogni azione di rivalsa per ulteriori danni subiti dal Comune medesimo.

In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà aggiudicare la concessione al soggetto che segue in graduatoria.

Il Comune di Augusta provvederà quindi, accertato il possesso dei requisiti, ad aggiudicare definitivamente la gara con propria determinazione. Copia della determinazione sarà trasmessa, a mezzo PEC, all'aggiudicatario, che sarà convocato per la stipulazione della convenzione, comunque non oltre 10 giorni dalla data di spedizione della determinazione di aggiudicazione.

Qualora il soggetto aggiudicatario non ottemperi alle predette condizioni o non intervenga alla firma del contratto e degli eventuali atti connessi, nei termini fissati dal Comune di Augusta, quest'ultimo avrà la facoltà di dichiararlo decaduto dall'aggiudicazione.

In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà aggiudicare la concessione al soggetto che segue in graduatoria.

ACCESSO AI DOCUMENTI DI GARA E VISIONE DEI LUOGHI

Presso il VI Settore- Servizi Ecologici e Protezione Civile sito in Cda Balate, snc - SP1 Augusta-Brucoli gli operatori interessati, o soggetti da loro delegati per iscritto, nei giorni feriali (escluso il martedì, venerdì e sabato) dalle ore 9,30 alle ore 13.00, potranno prendere visione degli atti della procedura e richiedere di essere accompagnati per visionare il territorio comunale per la localizzazione delle aree oggetto di gara, fino a tre giorni lavorativi antecedenti la scadenza del termine di presentazione delle domande

Sul sito internet www.comunediaugusta.it . sono consultabili tutti gli atti relativi alla manifestazione di interesse.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.

COMUNE DI AUGUSTA - 96011 Augusta (SR) - Via P.pe Umberto n.89

Centralino 0931- 98011 - Fax n.0931-991655 - C.F. 81002050896 - P.IVA 00288910896

Profilo del committente: www.comunediaugusta.it

Indirizzo PEC: protocollocomunediaugusta@pointpec.it

Responsabile del procedimento: Ing. Edoardo Pedalino

E-mail: edoardo.pedalino@comune.augusta.sr.it

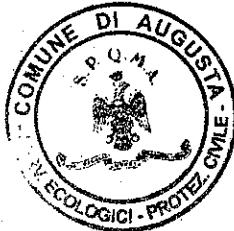
INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 si informa che i dati forniti dai partecipanti alla procedura sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia e potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni ai fini della verifica delle dichiarazioni effettuate.

Titolare del trattamento è il Comune di Augusta.

Responsabile del trattamento è il Responsabile del procedimento.

Augusta, 14/11/2016



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ING. EDOARDO PEDALINO