



COMUNE DI AUGUSTA
Provincia di Siracusa

133

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL I SETTORE

REGISTRO DEL I SETTORE N. 87

DEL 06.07.2016

REGISTRO GENERALE N. 722 DEL 22 LUG. 2016

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE DI SPESA PREVENTIVAMENTE IMPEGNATA PER LA MISSIONE EFFETTUATA A ROMA DAL SINDACO E DAL SEGRETARIO GENERALE IL GIORNO 06 GIUGNO 2016.

L'anno duemilasedici il giorno quattro del mese di luglio il
Responsabile del I Settore "Affari Generali" ha adottato la seguente determinazione:

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE DI SPESA PREVENTIVAMENTE IMPEGNATA PER LA MISSIONE EFFETTUATA A ROMA DAL SINDACO E DAL SEGRETARIO GENERALE IL GIORNO 06 GIUGNO 2016.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE "AFFARI GENERALI"

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATE le proprie determinazioni n. 535 del 13/06/2016, avente ad oggetto: "Presa d'atto e impegno di spesa della missione del Sindaco e del Segretario Generale a Roma, il giorno 06 giugno 2016", e n. 604 del 28/06/2016, avente ad oggetto: "Integrazione impegno di spesa della missione del Sindaco e del Segretario Generale a Roma, il giorno 06 giugno 2016", con le quali si è provveduto ad assumere:

- a favore del Sindaco, l'impegno di spesa n. 293/2016 di €. 650,00 (Euro Seicentocinquanta/00), imputando lo stesso al Cap. n. 10/60 "Missioni Amministratori Comunali" del bilancio dell'esercizio 2016 per far fronte alle spese necessarie per l'acquisto dei biglietti aerei A/R, dei transfert per raggiungere la sede della convocazione e per le spese di soggiorno nell'ambito della missione in parola;
- a favore del Segretario Generale, gli impegni di spesa n. 294/2016 di €. 200,00 (Euro Duecento/00), e n. 438/2016 di €. 83,84 (Euro Ottantatre/84) imputando gli stessi al Cap. n. 230 "Indennità rimborso spese per missioni al personale" del Bilancio 2016, per far fronte alle spese di viaggio e di soggiorno nell'ambito della missione in parola;

CONSIDERATO che:

- a) la missione si è effettivamente svolta il giorno 06 giugno 2016, ed occorre procedere alla conseguente liquidazione delle somme dovute, in quanto l'importo esatto delle spese sostenute dai predetti soggetti non era preventivamente determinabile;
- b) il Sindaco ha presentato una rendicontazione per un totale di **€. 528,20 (Euro Cinquecentoventotto/20)** così distinta:
 - €. 470,20 (Euro Quattrocentosettanta/20) pari al costo dei biglietti aerei Catania-Roma A/R;
 - €. 58,00 (Euro Cinquantotto/00) pari al costo del transfert per raggiungere la sede della convocazione, anticipato dalla stessa;
- c) il Segretario Generale ha presentato una rendicontazione per un totale di **€. 283,84 (Euro Duecentottantatre/84)** così distinta:
 - €. 14,40 (Euro Quattordici/40) relativi al rimborso del costo di un pasto;
 - €. 149,00 (Euro Centoquarantanove/00) relativi al rimborso della spesa che il Segretario Generale avrebbe ottenuto se avesse utilizzato il mezzo di trasporto pubblico al prezzo più economico per quella tratta A/R ed in quelle date;
 - €. 120,44 (Euro Centoventi/44) relativi al rimborso per le spese di pedaggio autostradale, parcheggio auto, transfert mezzo pubblico, e traghetto;

al fine di conseguire il pagamento;

DATO ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010;

L 363 - 362 - 363

DETERMINA

- 1) **LIQUIDARE** la somma di €. 528,20 (Euro Cinquecentoventotto/20) a favore del Sindaco, *Avv. Maria Concetta Di Pietro*, relativa alle spese sostenute per l'acquisto dei biglietti aerei Catania-Roma A/R, e dei transfert per raggiungere la sede della convocazione, a fronte dell'impegno n. 293/2016 imputato al Capitolo 10/60 "Missioni Amministratori Comunali" con propria Determinazione n. 535 del 13/06/2016;
- 2) **LIQUIDARE** la somma di €. 283,84 (Euro Duecentottantatre/84) a favore del Segretario Generale, *Dott. Alberto D'Arrigo*, relativa alle spese di viaggio e di soggiorno e dei transfert per raggiungere la sede della convocazione, a fronte degli impegni n. 294/2016 e n. 483/2016 imputati al Capitolo 230 "Indennità rimborso spese per missioni al personale", rispettivamente con proprie Determinazioni n. 535 del 13/06/2016 e n. 604 del 28/06/2016;
- 3) **DI** dare atto che sull'impegno n. 293/2016 assunto a favore del Sindaco con Determinazione 535 del 13/06/2016 residua la somma di €. 121,80 (Euro Centoventuno/80) la quale costituisce economia di spesa;
- 4) **DI** trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento;

Augusta, li 04 LUG. 2016

Il Responsabile del I Settore
(Dott.ssa *Marcella Fichera*)

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data, 20 LUG. 2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. F. Lombardi)

MANDATI EMESSI

Numero	Data	Importo	Note



Marta

Il Segretario Generale certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente determinazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 32, comma 5 della L. 69/2009 e s.m.i., sul sito informatico del Comune www.comunediaugusta.it, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 27 LUG. 2016 a norma dell'art. 11 della L. R. 03/10/1991 n. 44.

Augusta, li 06 SET. 2015

IL MESSO COMUNALE


Giuseppe Cacciaguerra



IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. A. D'Arrigo)

UFFICIO DI SEGRETERIA

La presente Determinazione è stata trasmessa per l'esecuzione al Settore 1° e 3° in data 28 LUG. 2015

Augusta, li 31 AGO. 2015

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. A. D'Arrigo)

COMUNE DI AUGUSTA

Il sottoscritto Dr. Alberto D'Arrigo, Segretario Generale del Comune di Augusta, CERTIFICA che la presente è copia conforme all'originale in atti d'ufficio.

Si compone di n. pagine.

Si rilascia

Augusta, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. A. D'Arrigo)

Vincenzo di Tommaso**Da:** Avv. Maria Concetta Di Pietro [cettina.dipietro@comunediaugusta.it]**Inviato:** lunedì 6 giugno 2016 6.35**A:** info@comunediaugusta.it**Oggetto:** Fwd: Riepilogo della tua prenotazione

Missione 06/06

Inviato da iPhone

(Inizio messaggio inoltrato)

Da: <confirmation@alitalia.com>**Data:** 4 giugno 2016 09:45:08 CEST**A:** <cettina.dipietro@comunediaugusta.it>**Oggetto:** Riepilogo della tua prenotazione**RICEVUTA BIGLIETTO ALITALIA**

Il tuo codice di prenotazione (PNR) è:


MG2ZJE**ANDATA:** Diretto

06 GIU 2016	AZ1736	07:10	CATANIA FONTANAROSSA (CTA)	08:30	ROMA FIUMICINO (FCO)
--------------------	---------------	--------------	-------------------------------	--------------	-------------------------

Economy

MARIA CONCETTA DI PIETRO

1 adulto - N. biglietto: 0552326347014

	Posto 03F
---	---------------------

RITORNO: Diretto

06 GIU 2016	AZ1751	18:20	ROMA FIUMICINO (FCO)	19:35	CATANIA FONTANAROSSA
--------------------	---------------	--------------	-------------------------	--------------	-------------------------

Economy

MARIA CONCETTA DI PIETRO

1 adulto - N. biglietto: 0552326347014

Condizioni e regole tariffarie per il volo di andata - Tariffa: Economy Flex EUR: 396,59

BAGAGLIO A MANO 1X8KG	✓	CAMBIO PRIMA DELLA PARTENZA	✓
BAGAGLIO IN STIVA	1 x 23Kg	CAMBIO DOPO LA PARTENZA	✓
SCELTA DEL POSTO	✓	RIMBORSO PRIMA DELLA PARTENZA	✓
CASH & MILES	—	RIMBORSO DOPO LA PARTENZA	✓
ACCREDITO MIGLIA	✓		

Condizioni e regole tariffarie per il volo di ritorno - Tariffa: Economy Light EUR: 68,61

BAGAGLIO A MANO 1X8KG	✓	CAMBIO PRIMA DELLA PARTENZA	50,00 EUR
BAGAGLIO IN STIVA	Vedi nota 1	CAMBIO DOPO LA PARTENZA	—
SCELTA DEL POSTO	—	RIMBORSO PRIMA DELLA PARTENZA	—
CASH & MILES	—	RIMBORSO DOPO LA PARTENZA	—
ACCREDITO MIGLIA	✓	CHECK-IN	Vedi nota 2

Nota 1: 20 € online (in "i Miei voli" e "Check-in"), 40 € in aeroporto
 Nota 2: Online e fast check-in

TASSE	EUR 61,20
1 TARIFFA ADULTI	EUR 384,00
SUPPLEMENTI	EUR 20,00

Hai pagato con mastercard
 *****0080



TOTALE PAGATO
EUR 465,20

Per ulteriori informazioni contatta il nostro Customer Center al numero 89.20.10
 Il biglietto andata e ritorno, o con scali intermedi, è valido solo se utilizzato secondo l'ordine dei voli previsto dal biglietto. Se il passeggero non si presenta all'imbarco di un volo, il biglietto sarà annullato per i successivi voli, salvo **casi particolari***. Per ulteriori informazioni visita la pagina "[Acquista online](#)". Le penali si applicano per ciascun passeggero/biglietto. Il cambio potrebbe comportare un'integrazione tariffaria se la tariffa precedentemente acquistata non è più disponibile. Il cambio, se consentito, va richiesto prima della partenza del volo che si desidera cambiare. Il rimborso, se consentito, può essere richiesto solo se si è provveduto a comunicare ad Alitalia la cancellazione della prenotazione prima della partenza del volo.

*PER I VOLI NAZIONALI

La richiesta di mantenere la validità del biglietto per i voli successivi in caso di mancato utilizzo, per qualsiasi motivo, del volo di andata può essere accolta esclusivamente previa comunicazione di tale richiesta ad Alitalia, contattando il numero di telefono del Contact Center +39 06 65640, digitando il tasto 2, opzione 4, con le modalità di seguito specificate:

- Entro 24 ore successive all'orario di partenza del volo di andata inutilizzato
- Qualora l'orario di partenza del volo di ritorno sia entro le 24h dall'andata, la comunicazione al Contact Center dovrà pervenire almeno 2 ore prima della partenza di suddetto volo di ritorno.

Il Contact Center provvederà ad emettere un **nuovo biglietto elettronico** per cui sarà necessario effettuare le operazioni di check-in sul sito (se disponibile) o in aeroporto.

Qualora il passeggero non effettui la suddetta comunicazione, o la effettui dopo i termini indicati, Alitalia, ove vi sia disponibilità di posti sul volo, si riserverà il diritto di richiedere il pagamento di un importo pari alla differenza tra il pezzo pagato per il biglietto precedentemente acquistato e il prezzo più elevato applicabile all'itinerario modificato al momento della riemissione del biglietto.

PER I VOLI INTERNAZIONALI

La richiesta di mantenere la validità del biglietto per i voli successivi può essere accolta in presenza delle seguenti cause:

- malattia che impedisca di volare, comprovata da idoneo certificato medico ospedaliero o di equivalente struttura sanitaria di cura o ricovero

Vincenzo di Tommaso

Da: Avv. Maria Concetta Di Pietro [cettina.dipietro@comunediaugusta.it]

Inviato: lunedì 6 giugno 2016 6.34

A: info@comunediaugusta.it

Oggetto: Fwd: Ricevuta di acquisto

Missione 6/06

Inviato da iPhone

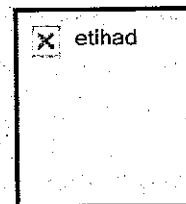
(Inizio messaggio inoltrato)

Da: Alitalia <noreply@alitalia.it>

Data: 4 giugno 2016 10:01:13 CEST

A: <cettina.dipietro@comunediaugusta.it>

Oggetto: Ricevuta di acquisto



RICEVUTA DEI TUOI SERVIZI A BORDO

I TUOI SERVIZI

MARIA CONCETTA DI PIETRO

	ANDATA	PREZZO
POSTO	02A	EUR 5,00

MARIA CONCETTA DI PIETRO

NUMERO DI BIGLIETTO: 0552326347014

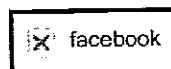
1 POSTO COMFORT: EMD 0554551767148 EUR 5,00

Hai pagato con MASTERCARD

TOTALE PAGATO

EUR 5,00

alitalia.com



ROMA CAPITALE
 LICENZA TAXI N. 5445
 NOMINATIVO DEL CONDUCENTE Caro
 PERCORSO DA P. S. Staque
 A P. C. / P. C. / P. C.
 DATA 10/06/16
 ORA DI PARTENZA 15:40
 ORA DI ARRIVO 16:10

RICEVUTA NON VALIDA AI FINI FISCALI D.P.R. 633/72

TARIFFA TASSAMETRICA
 IMPORTO TASSAMETRO €
 sconto del 10% nei casi previsti €
SUPPLEMENTI
 BAGAGLI € 1,00 dal secondo bagaglio di dimensioni superiori a cm 35x25x50 €
 PASSEGGERI € 1,00 per passeggero dal quinto in poi €
 DIRITTO DI CHIAMATA DA RADIOTAXI € 3,50
TOTALE € 48,00
 TARIFFA PREDETERMINATA €
 FIRMA [Signature]

SAMARCANDA
065551 TAXI
La Qualità viaggia in taxi
 www.065551.it
 info@samarcanda.it

FIUMICINO LINE
0655282892
 SERVIZIO TAXI EXPRESS DA FIUMICINO
 PARTENZE TERMINAL 2
 SPECIAL LINE FIUMICINO AIRPORT
 PICK UP DEPARTURES TERMINAL 2

BOOKING SERVICE
 ACQUISTO CORSE ONLINE
 TARIFFA AMICA DAY/PER
 FIUMICINO AEROPORTO
 CREDIT CARD All Cards

CONVENZIONI AZIENDALI NAZIONALI
 TARIFFE DEDICATE

ROMA CAPITALE
 LICENZA TAXI N.
 NOMINATIVO DEL CONDUCENTE
 PERCORSO DA P. V. / P. V. / P. V.
 A P. C. / P. C. / P. C.
 DATA 10/06/16
 ORA DI PARTENZA
 ORA DI ARRIVO

RICEVUTA NON VALIDA AI FINI FISCALI D.P.R. 633/72

TARIFFA TASSAMETRICA
 IMPORTO TASSAMETRO € 19,00
 sconto del 10% nei casi previsti €
SUPPLEMENTI
 BAGAGLI € 1,00 dal secondo bagaglio di dimensioni superiori a cm 35x25x50 €
 PASSEGGERI € 1,00 per passeggero dal quinto in poi €
 DIRITTO DI CHIAMATA DA RADIOTAXI € 3,50
TOTALE €
 TARIFFA PREDETERMINATA €
 FIRMA

SAMARCANDA
065551 TAXI
La Qualità viaggia in taxi
 www.065551.it
 info@samarcanda.it

FIUMICINO LINE
0655282892
 SERVIZIO TAXI EXPRESS DA FIUMICINO
 PARTENZE TERMINAL 2
 SPECIAL LINE FIUMICINO AIRPORT
 PICK UP DEPARTURES TERMINAL 2

BOOKING SERVICE
 ACQUISTO CORSE ONLINE
 TARIFFA AMICA DAY/PER
 FIUMICINO AEROPORTO
 CREDIT CARD All Cards

CONVENZIONI AZIENDALI NAZIONALI
 TARIFFE DEDICATE