



**COMUNE DI AUGUSTA**  
**UFFICIO DI GABINETTO**

**Bando pubblico di selezione per la nomina del  
"Direttore del Museo Civico della Città di Augusta"**

**IL SINDACO**

Al fine di attuare i principi di pubblicità, trasparenza, pari opportunità e non discriminazione;

VISTO il vigente Regolamento del Museo Civico della Città di Augusta, approvato con Delibera di G.M. n. 123 del 13/07/2012;

VISTO l'art. 6 della L. R. n. 30/2000;

VISTO il parere 290/2001 con il quale il CGA Sezione Consultiva, ha autorevolmente affermato la decadenza automatica delle nomine fiduciarie demandate ai sindaci con effetto decorrente dal momento della cessazione del mandato;

VISTA la Determinazione Sindacale n. 1204 del - 9 OTT 2015 ;

**RENDE NOTO**

che occorre procedere alla nomina del Direttore del Museo Civico della Città di Augusta.

La predetta carica, della durata di anni quattro, deve intendersi onoraria e gratuita a tutti gli effetti, non prevedendo alcun compenso remunerativo né gettone di presenza, per la partecipazione alle sedute del Comitato di Direzione.

Requisiti per la nomina:

- a) Conclamata e particolare conoscenza della storia, della cultura, delle tradizioni e delle espressioni artistiche identificative della realtà locale.

Gli aspiranti sono invitati a produrre istanza per la nomina inderogabilmente entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando, corredata del proprio curriculum vitae, dai relativi allegati e da apposita dichiarazione sostitutiva resa nelle forme di legge.

Detta istanza redatta su carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, a cui si consiglia di attenersi, deve essere indirizzata al Signor Sindaco del Comune di Augusta, e nella busta deve essere indicata la seguente dicitura: *Contiene istanza per la nomina a Direttore del Museo Civico della Città di Augusta*". Può essere presentata direttamente all'Ufficio di Protocollo del Comune o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, oppure spedita via e-mail a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo:

[protocollocomunediaugusta@pointpec.it](mailto:protocollocomunediaugusta@pointpec.it)

Nel primo caso la data di presentazione è stabilita dal timbro a data, apposto dal competente Ufficio di Protocollo, nel secondo caso fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante. La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno. Se l'interessato non possiede una casella PEC ha comunque facoltà di trasmettere la domanda anche da casella di posta non certificata (art. 38 c. 3 del DPR 445/2000 e art. 65 del D.Lgs. 82/2005).

La valutazione comparativa dei curricula sarà effettuata da parte di apposita Commissione Esaminatrice, composta dal Sindaco, *Avv. Maria Concetta Di Pietro*, dall'Assessore alla Cultura, *Dott.ssa Giuseppina Sirena*, dalla *Dott.ssa Beatrice Basile*, già Soprintendente ai BB.CC.AA. di Siracusa, e dal Segretario Generale dell'Ente, *Dott. Alberto D'Arrigo*, ferma restando la discrezionalità del Sindaco nella scelta *de quo*.

Il verbale di nomina dei componenti dell'Organismo de quo sarà approvato con apposita Determinazione Sindacale sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune.

Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento.

Augusta, lì \_\_\_\_\_



IL SINDACO  
*Avv. Maria Concetta DI PIETRO*