

## AVVISO PUBBLICO

per la nomina di n. 2 (due) componenti esterni dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

#### VISTI:

- Il Regolamento Organico degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 277 del 23/12/2004 e s.m.i. ;
- Il Capo II del Titolo IV del suddetto Regolamento Organico degli Uffici e dei Servizi, come modificato e integrato con la Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 264 del 30.12.2013 che dall'art. 106 all'art. 111, disciplina l'istituzione, le funzioni, la composizione, la nomina, il compenso e il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione;
- Il Regolamento sui Controlli Interni approvato con la Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 20 del 23.12.2013;
- La deliberazione CIVIT (ora A.N.A.C.) n. 12 in data 27.02.2013 avente ad oggetto "Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi Indipendenti di valutazione (OIV);
- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza" ed in particolare l'art. 14 del medesimo provvedimento legislativo;

### RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Augusta intende procedere alla individuazione di due componenti esterni l'Organismo Indipendente di Valutazione di cui all'art. 14 del D..Lgs 150 del 27.10.2009 e del Capo II del Titolo IV del vigente Regolamento Organico degli Uffici e dei Servizi.

Il presente avviso viene emanato in conformità alla deliberazione 12 del 27 febbraio 2013 della CIVIT / (oggi A.N.A.C.), con cui la stessa Commissione ha provveduto ad integrare e modificare i requisiti per la nomina dei componenti O.I.V..

All'O.I.V. sono demandate le prerogative e i compiti previsti dalle leggi vigenti in materia e dai regolamenti del Comune di Augusta relativi alle metodologie di valutazione della performance organizzativa e individuale del Comune di Augusta.

L'Organismo indipendente di valutazione svolge un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione della performance dell'Ente, dei Settori in cui si articola la struttura organizzativa dell'Ente e dei Responsabili dei Settori nonché nell'adempimento degli obblighi di integrità e trasparenza del Comune di Augusta.

L'O.I.V. suporta l'Organo di vertice politico-amministrativo nella definizione degli obiettivi strategici ed esercita in piena autonomia, le funzioni allo stesso attribuite dalle leggi e dai regolamenti del Comune di Augusta, comprese le attività di valutazione e controllo strategico.

L'O.I.V.:

- Mette in atto le attività di valutazione della performance dell'Ente, dei Settori e dei relativi Responsabili e di controllo strategico, tese a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e di altri strumenti di determinazione degli organi di indirizzo politico-amministrativo, in termini di congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti. Tale attività si raccordano e sono complementari, in particolare, con le attività del controllo di gestione;
- Svolge, nei confronti degli organi politici di governo dell'Ente, un ruolo di supporto nell'elaborazione del Piano della Performance;
- Monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione ed elabora una relazione annuale;
- Sovrintende ai processi di misurazione e valutazione del personale e le relative premialità di merito di tutto il personale, secondo le previsioni dei contratti collettivi nazionali, dei contratti integrativi, dei regolamenti interni dell'Ente, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- Può proporre agli organi di direzione politico amministrativa dell'Ente proprie considerazioni sull'andamento della gestione, al fine di offrire utili riferimenti per eventuali interventi di indirizzo;
- Comunica tempestivamente le criticità riscontrate agli organi di governo dell'Ente e all'organo di revisione;
- Valida la Relazione sulla performance definita annualmente dall'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- Promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità dell'amministrazione pubblica locale;
- Verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;



- Cura la realizzazione di indagini sul clima organizzativo interno;
- Organizza e coordina il controllo di gestione;
- Esercita ogni altra funzione allo stesso attribuita dalla legge, dallo Statuto Comunale e dai regolamenti interni dell'Ente.

L'O.I.V. è composto dal Segretario Generale del Comune di Augusta, che lo presiede, e da due componenti esterni.

La durata dell'O.I.V. è stabilita in tre anni. L'O.I.V. non decade automaticamente in coincidenza con la scadenza dell'organo di indirizzo politico – amministrativo. L'incarico dei componenti può essere rinnovato una sola volta.

In caso di dimissioni, decadenza o revoca di uno dei componenti dell'O.I.V., il Sindaco provvede ad integrare il collegio entro il termine dei successivi quarantacinque giorni. Il componente subentrante prenderà atto delle operazioni in corso.

L'O.I.V. si riunisce almeno una volta al mese e può essere convocato dal Presidente, anche informalmente tramite email, telefono o fax. L'attività di segreteria dell'O.I.V. è svolta da un dipendente di categoria B o C.

L'O.I.V. ha accesso agli atti e ai documenti amministrativi del Comune e può richiedere agli uffici informazioni o atti nell'esercizio delle sue prerogative. Riferisce periodicamente sui risultati dell'attività all'organo di vertice politico-amministrativo del Comune.

Per l'ammissione alla selezione è necessario possedere i seguenti requisiti:

- a) Essere cittadino di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea;
- b) Età non superiore a quella prevista per il collocamento in pensione prevista per i pubblici dipendenti;
- c) Laurea specialistica o laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi in economia, scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche e ingegneria gestionale. Laddove il candidato sia in possesso di laurea conseguita in discipline diverse è richiesto anche un titolo post universitario in profili afferenti alle materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance. In alternativa al possesso di un titolo di studio post universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza per almeno cinque anni in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero nel campo giuridico-amministrativo;
- d) Adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali;
- e) Buona conoscenza della lingua inglese;
- f) Buona conoscenza tecnologica di software, anche avanzati.

Non possono essere nominati componenti dell'O.I.V. i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche e che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina.

Il possesso dei requisiti, l'assenza delle predette situazioni ostative alla nomina nonché l'accettazione incondizionata del contenuto del presente avviso dovrà essere oggetto di formale dichiarazione del candidato e sarà trasmessa all'ANAC.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione.

La scelta dei componenti verrà effettuata discrezionalmente dalla Commissione Straordinaria tenendo conto dei titoli di studio, delle esperienze professionali e delle capacità come disciplinati dall'art. 3 della deliberazione n. 12/2013 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (Civit) istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, oggi Autorità Nazionale Anti Corruzione (A.N.A.C.).

L'importo del Compenso da attribuire ai componenti dell'O.I.V. è stabilito in misura pari al compenso spettante ai Componenti del Collegio dei Revisori dei Conti.

Ai componenti dell'O.I.V. spetta il rimborso delle spese di trasferta effettivamente sostenute e delle spese di viaggio dalla propria residenza fino al Comune di Augusta e ritorno, secondo quanto disposto per i pubblici dipendenti.

Gli interessati potranno far pervenire la propria istanza mediante spedizione a mezzo raccomandata A/R del servizio postale, corriere espresso o presentazione diretta al protocollo generale del Comune di Augusta.



La consegna può anche avvenire mediante invio dei documenti firmati digitalmente con posta elettronica certificata indirizzata alla seguente casella PEC del Comune di Augusta: protocollocomunediaugusta@pointpec.it

La domanda deve in ogni caso pervenire al Comune in uno dei modi indicati entro le ore 13:00 del 24.04.2014.

Il termine suddetto indica non la data ultima di spedizione ma la data in cui la domanda deve essere in possesso del Comune di Augusta.

Il recapito dell'istanza è ad esclusivo rischio del mittente e l'Ente non assume responsabilità alcuna per il mancato recapito, dovuto anche a disguidi postali, caso fortuito, forza maggiore o altro.

L'istanza per la nomina, in carta semplice, indirizzata alla Commissione Straordinaria del Comune di Augusta, debitamente sottoscritta, dovrà contenere le generalità complete dell'istante, i suoi recapiti e l'attestazione, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000, del possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso, nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura, ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La domanda deve essere corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità e da curriculum vitae da cui si evincano il possesso dei requisiti richiesti e la comprovata professionalità.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale che, a suo insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere alla nomina nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato ritenuto idoneo all'incarico.

L'inoltro della domanda si intende quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso e di piena ed effettiva conoscenza delle norme, anche di natura regolamentare, sopra citate.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dagli interessati sono raccolti per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura di selezione e, successivamente all'incarico conferito, sono trattati per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Ente mediante supporto sia cartaceo che informatico.

Il Comune di Augusta si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Augusta, nonché all'albo on-line.

Augusta, 11.03.2014

La Commissione Straordinaria



