

ALBO



COMUNE DI AUGUSTA
libero Consorzio comunale di Siracusa

**DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI
LIQUIDAZIONE**

*Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del giorno 11 dicembre 2015 ai sensi dell'art. 252
del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267*

OGGETTO:

Conferimento incarico al Dr. Busacca Bruno per attività di collaborazione e supporto all'O.S.L. per l'espletamento dei compiti inerenti alla gestione della liquidazione.

DELIBERAZIONE N. 5 DEL 02-03-2016

L'anno duemilaSEDICI il giorno 02 del mese di Marzo alle ore 16,30 e segg., nell'ufficio dell'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Augusta (SR), si è riunito l'Organo Straordinario di Liquidazione nominato con D.P.R. del 11-12-2015 su proposta del Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo n. 267/2000 con l'intervento dei sigg.ri:

		Presenti	Assenti
1	Dott. Gaetano D'Erba - Presidente	x	
2	Dott. Ignazio Baglieri – Componente	x	
3	Dott. Francesco Schillirò – Componente	x	

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO CHE

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 30-07-2015, esecutiva, è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario del Comune di Augusta;
- Con D.P.R. in data 11-12-2015, è stata decretata, su proposta del Ministero dell'Interno, la nomina dell'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamente pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- In data 31-12-2015 si è formalizzato con apposito atto deliberativo, l'insediamento del predetto Organo Straordinario di Liquidazione;

ATTESO CHE

- Per la gestione della liquidazione, l'Organo Straordinario, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesti degli enti locali (art. 253 del D.Lgs. n. 267/2000), può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;
- Richiamata la nota Prot. 5280 del 27-01-2016 indirizzata a questo del Comune di Augusta. e allegata alla presente sub Allegato A con cui il Responsabile del 3° Settore Dott. F. Lombardi ha evidenziato e relazionato su svariate criticità relative all'Ufficio Tributi;
- La predetta nota, al cui contenuto si fa riferimento per relationem ai fini motivazionali del presente atto, rende necessario ed opportuno per questo O.S.L. un supporto qualificato in materia di gestione liquidatoria con particolare riferimento alla massa attiva e particolarmente con riguardo agli aspetti relativi alle entrate tributarie stante anche il tenore dell'art. 255 comma 8 del T.U.E.L.

RITENUTO pertanto di conferire l'incarico de quo a soggetto in possesso di esperienza nella materia di che trattasi che, nel contempo, riscuota l'incondizionata fiducia dell'O.S.L. si da poterlo utilmente coadiuvare e supportare nelle attività strettamente connesse alla propria funzione per un efficace espletamento delle stesse;

RITENUTO, per le predette motivazioni, di attribuire incarico di natura autonoma ed occasionale, ex art. 2222 del c.c., a professionista, con specialistica competenza in materia, e che non versi in condizioni di inconferibilità e/o situazioni di potenziale conflitto di interessi;

ACCERTATA la disponibilità del Dott. Busacca Bruno, Istruttore direttivo di cat. D3, in atto in servizio presso il Comune di Santa Croce Camerina nella qualità di Responsabile del Dipartimento Finanze e Tributi;

ACQUISITO il curriculum vitae del Dott. Busacca Bruno da cui è dato desumere le specifiche competenze e la professionalità richiesta;

VISTE:

- l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico rilasciata dal Sindaco del Comune di Santa Croce Camerina con nota prot. n. 1409 del 02-02-2016 acquisito al Prot. n. 11706 del 25/02/2016, ai sensi dell'art. 53 comma 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- la dichiarazione di non sussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ex d.lgs.vo 39/2013 e s.m.i., rilasciata dal predetto Dr. Busacca Bruno;
- la dichiarazione di non sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi resa dal Dr. Busacca Bruno ex art. 53 comma 14 del D.lsg.vo 165/2001 e s.m.i.;

VISTI

- Il D.Lgs. 18-08-2000, n. 267, avente ad oggetto il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Il D.P.R. 24-08-1993, n. 378, avente ad oggetto il "Regolamento recante norme sul risanamento degli enti locali dissestati".

CONSIDERATO che:



COMUNE DI AUGUSTA
Libero Consorzio comunale di Siracusa

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
 (nominata con D.P.R. 23.02.2015, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267/00)

DISCIPLINARE DI INCARICO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI INERENTI ALLA GESTIONE DELLA LIQUIDAZIONE

L'anno duemilasedici, il giorno 02 del mese di Marzo, in Augusta presso la sede municipale,
 TRA

la Commissione Straordinaria di Liquidazione, rappresentata dal Presidente, Dott. Gaetano D'Erba, domiciliato per la carica presso la Residenza Municipale del Comune di Augusta, da una parte;

E

Il dott. Bruno BUSACCA, nato a Ragusa il 23-06-1963, codice fiscale BSCBRN53H23H163F dall'altra:

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 30-07-2015, esecutiva, è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario del Comune di Augusta;
- Con D.P.R. in data 11-12-2015, è stata decretata, su proposta del Ministero dell'Interno, la nomina dell'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamente pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- In data 31-12-2015 si è formalizzato con apposito atto deliberativo, l'insediamento del predetto Organo Straordinario di Liquidazione;
- Per la gestione della liquidazione, l'Organo Straordinario, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesti degli enti locali (art. 253 del D.Lgs. n. 267/2000), può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;

ATTESO CHE

Con deliberazione dell' OSL di Augusta n. 5 del 02-03-2016 è stato deliberato:

- **Di conferire** al Dott. Busacca Bruno nato a Ragusa il 23-6-1963, ai sensi degli artt. 253 del D.Lgs. n. 267/00, incarico di natura autonoma ed occasionale per coadiuvare e supportare l'O.S.L. nei compiti inerenti all'attività di liquidazione;
- **Di disporre** che l'incarico, come sopra conferito, avrà durata di anni uno a decorrere dalla data di stipulazione del contratto salvo diverse determinazioni di questa Commissione Straordinaria di Liquidazione, in relazione al verificarsi di evenienze in atto non programmabili;
- **Di determinare** il compenso lordo previsto per lo svolgimento dell'incarico, il cui onere è a totale carico della gestione di liquidazione, in € 1.000,00 mensili oltre oneri previdenziali, oltre il rimborso spese, debitamente documentato, da erogarsi previa verifica ed attestazione da parte della Commissione della regolare esecuzione della prestazione;
- **Di dare atto** che l'incarico ha natura di prestazione occasionale autonoma, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, trattandosi di prestazioni di opera di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione;
- **Di autorizzare** il Presidente della Commissione Straordinaria di Liquidazione, Dott. D'Erba Gaetano, a sottoscrivere il relativo contratto di collaborazione secondo lo schema allegato che qui contestualmente si approva;

Tutto ciò ritenuto e premesso si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 (Oggetto dell'incarico)

L'incarico di che trattasi ha per oggetto l'espletamento di attività di supporto dell'O.S.L. nell'intera gestione della liquidazione in ordine alla definizione della massa attiva e passiva, richiedendo l'apporto di esperienza, professionalità e competenza maturate nello specifico settore delle autonomie locali con particolare riferimento all'accertamento della massa attiva e nello specifico con riguardo agli aspetti relativi alle entrate tributarie stante anche il tenore dell'art. 255 comma 8 del T.U.E.L.

L'incarico, che non comporta rapporto di impiego subordinato né di collaborazione coordinata e continuativa, ha natura di lavoro autonomo e per quanto non previsto dal presente atto, è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V del Codice Civile.

Art. 2 (Modalità di esecuzione dell'incarico)

L'incaricato per l'organizzazione del proprio servizio può avere libero accesso ai locali dell'Ente e può avvalersi della collaborazione dei responsabili dei competenti servizi comunali.

L'incaricato, nell'esercizio della sua attività, è tenuto alla esecuzione contrattuale secondo buona fede e con la massima diligenza (art. 1375 c.c.).

All'incaricato è fatto divieto di utilizzo, senza previa autorizzazione del committente, di documentazioni e di ogni altra notizia ed informazione, acquisite durante il rapporto di collaborazione in oggetto, per fini diversi dallo svolgimento della prestazione in questione.

Art.3 (Luogo di esecuzione)

Le attività di cui al precedente art. 1 verranno espletate presso la sede del Comune di Augusta ovvero per quanto riguarda l'attività consulenziale anche da remoto a mezzo supporti elettronici.

Art. 4 (Durata dell'incarico)

L'incarico di cui al presente atto avrà durata di anni uno a decorrere dalla data di stipulazione del presente contratto, salvo diverse determinazioni di questa Commissione Straordinaria di Liquidazione, in relazione al verificarsi di evenienze in atto non programmabili.

Art.5 (Compenso)

Il compenso lordo, per le prestazioni previste al precedente art. 1, viene fissato in euro 1.000,00 (euro mille/00) mensili, oltre oneri previdenziali, ed è posto per intero a carico della gestione liquidatoria; inoltre si stabilisce di riconoscere il rimborso delle spese sostenute, debitamente documentate nonché il rimborso delle spese chilometriche di percorrenza analogamente a quanto stabilito con la deliberazione n. 2/2016 del OSL di Augusta..

Il compenso sarà corrisposto, previa presentazione di apposita documentazione per prestazione di lavoro autonomo.

Art. 6 (Risoluzione e recesso dal contratto)

Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, senza preavviso per gravi inadempienze o per sopravvenuta impossibilità. Nulla è dovuto all'incaricato in conseguenza della suddetta risoluzione anticipata, salvo il rimborso delle spese sostenute ed il compenso relativo all'attività già svolta.

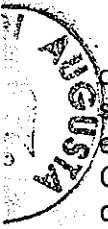
Ciascuna delle parti potrà, inoltre con preavviso scritto di almeno 15 giorni recedere unilateralmente dal contratto. Resta fermo il riconoscimento all'incaricato delle spese sostenute ed il compenso relativo all'attività già svolta al momento dell'interruzione del rapporto.

Art. 7 (Controversie)

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, è competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria. E', in ogni caso, escluso il lodo arbitrale.

Art. 8 (Rispetto Codici di comportamento e piano anticorruzione)

L'incaricato si obbliga a segnalare tempestivamente ogni situazione di fatto o di diritto sopravvenuta che determini la modificazione delle dichiarazioni rese all'atto del conferimento



dell'incarico in materia di insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e/o di ricorrenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali, con conseguente diritto della Commissione di esercitare il recesso immediato dalla presente convenzione.

Con la sottoscrizione della presente convenzione l'incaricato dichiara di conoscere ed accettare il codice di comportamento generale dei pubblici dipendenti D.P.R. 63/2013 e il Codice di Comportamento di amministrazione del Comune di Augusta e di conformarsi ad essi nei limiti di compatibilità del presente incarico a pena di decadenza ipso jure dallo stesso. L'incaricato dichiara altresì di conoscere e conformarsi alle misure del piano triennale di prevenzione della corruzione afferenti lo svolgimento del presente incarico, vigente nel tempo nel comune di Augusta a pena di decadenza ipso jure dal presente contratto.

Art. 9. (CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA)

Ai sensi degli artt. 91 e 100 del D.Lgs 159/2011 e s.m.i., l'Organismo straordinario di liquidazione come rappresentato dichiara che è stata richiesta dal Comune di Augusta alla Prefettura di Ragusa, con nota PEC prot. 12515 del 29-02-2016, il rilascio dell'informazione antimafia in capo all'Dr. Bruno Busacca in relazione al presente incarico.

Non essendo ancora stata riscontrata la superiore richiesta l'Organismo straordinario di liquidazione come rappresentato, ai sensi del comma 3 dell'art. 92 del predetto D.Lgs n.159/2011, dichiara sussistere l'urgenza di provvedere immediatamente alla stipulazione del presente disciplinare esercitando la possibilità di acquisire consulenze espressamente prevista per legge (art. 253 del D.Lgs. n. 267/2000) al fine di consentire la regolare gestione della liquidazione secondo gli adempimenti che il TUEL D.lgs.vo 267/2000 e s.m.i. impone all'organismo straordinario di liquidazione secondo le scadenze ivi contemplate.

Per quanto precede le parti, come rappresentate, dichiarano di voler provvedere alla stipulazione del presente disciplinare anche in assenza delle predette informazioni. Il presente contratto viene quindi stipulato con l'apposizione della seguente condizione risolutiva: in caso di pervenimento, in seguito alla stipulazione del presente disciplinare, di informazione antimafia da cui emerga, a carico dell'incaricato, la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del D.lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa, lo stesso si intenderà automaticamente risolto ipso jure senza che l'incaricato nulla abbia a che pretendere per le prestazioni ancora non rese.

Art. 10 (Norme finali)

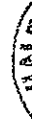
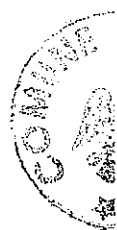
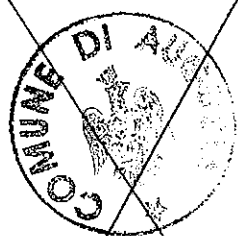
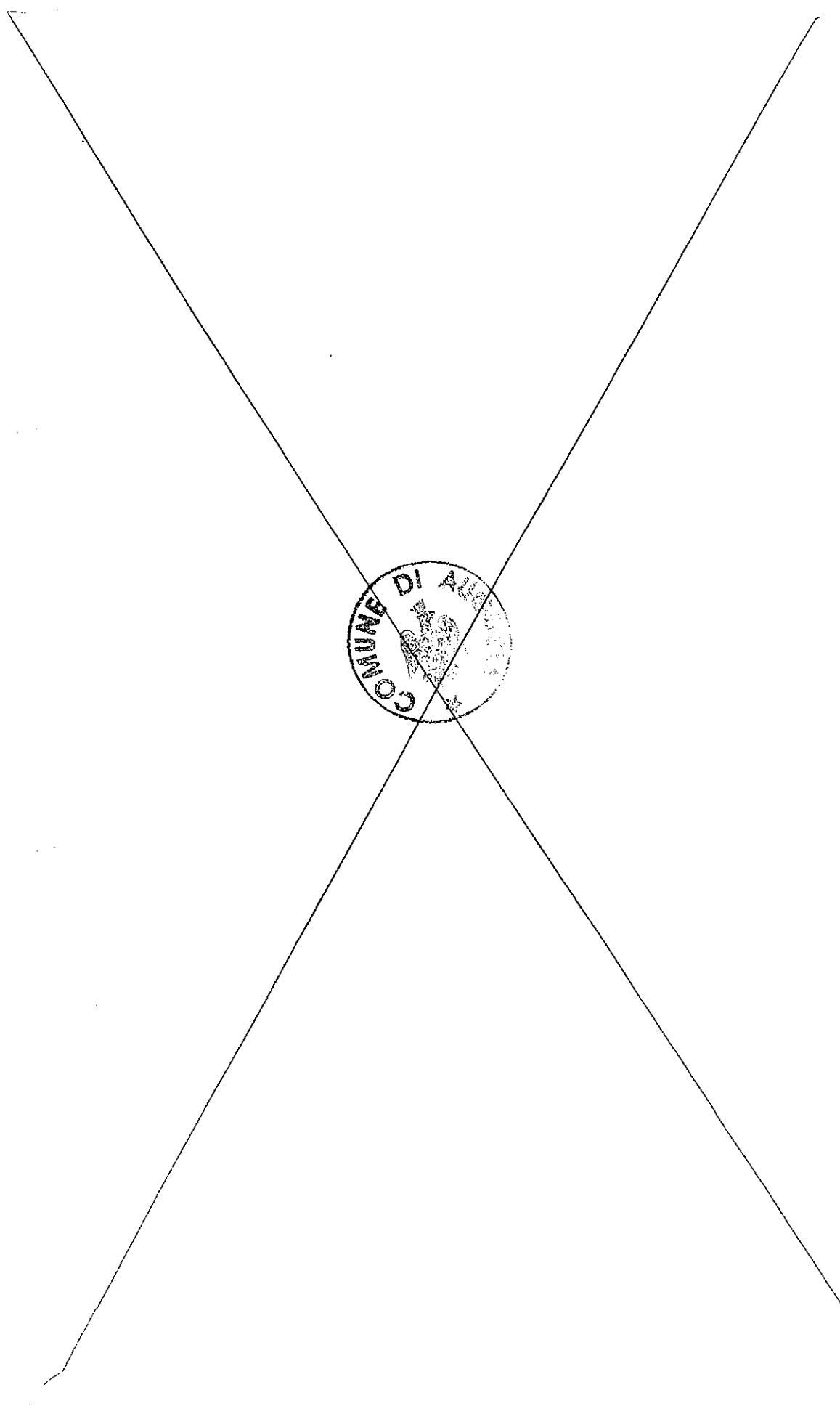
La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico.

Ogni eventuale modifica e/o integrazione del presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione
Il Presidente
Dott. Gaetano D'Erba

L'incaricato
Dott. Bruno Busacca





"A"



COMUNE DI AUGUSTA

III SETTORE - Economico Finanziario

Tel.: 0931980393-Fax: 0931980204
Mail: finanze@pec.comunediaugusta.it
Part. IVA 00288910896 C.F. 81002050896



Prot. n. 5280

del 27-01-2015

e, p.c.

All'Organo Straordinario di Liquidazione
Al Segretario Generale
Loro Sede

Oggetto: relazione sulle criticità dell'Ufficio Tributi.

In ordine all'incontro del 25 u.s. nel quale è stato chiesto di relazionare sulla esistenza di eventuali criticità del Servizio Tributi e Gestione Economica del Servizio Idrico che abbiano refluenze sull'attività di codesto O.S.L. (anni 2014 e precedenti), posso al momento indicare, per grandi linee, gli ambiti da attenzionare e di seguito indicati:

Organizzazione dell'Ufficio, il servizio Tributi e Gestione Economica del Servizio Idrico manca di un responsabile del Servizio che assicuri la presenza quotidiana nell'ambito dell'ufficio per consentire un adeguata organizzazione dello stesso; inoltre tale assetto organizzativo è maggiormente carente nell'ambito della gestione del Servizio Idrico che, da poco avviato, risente della mancanza costante di un responsabile del servizio che possa dedicarsi a tempo pieno delle criticità organizzative e logistiche del nuovo servizio, nonché degli adempimenti connessi (rapporti con l'AEEGSI, fatturazione IVA, restituzione dei canoni di depurazione, ecc.). Necessità di strutturazione dell'Ufficio in previsione della scadenza del contratto di servizio con la Publiservizi, che avverrà il 31/12/2017. In atto nella struttura dell'Ente non risultano professionalità adeguatamente formate per la gestione dell'Ufficio, anche in considerazione del rapporto contrattuale esistente con la Publiservizi.

Riscossione coattiva, in sede di relazione si quantificherà nel dettaglio lo stato della situazione e le criticità esistenti.

Rapporti con l'attuale società di supporto e riscossione – Publiservizi s.r.l. –;

- carenza di controllo sui ruoli;
- carenza di controllo attività lotta all'evasione;
- carenza di comunicazione con l'ufficio Tributi

nell'ambito del contratto in essere la possibilità di interagire anche in sede di crono-programmi delle attività potrebbe consentire un miglioramento delle entrate.

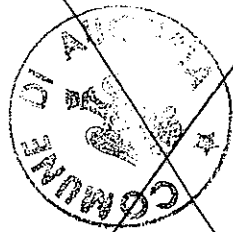
Contenzioso Tributario. Attualmente sono pendenti circa un centinaio di ricorsi e molti altri devono essere redatti e presentati.

Lo scrivente si riserva di presentare relazione dettagliata sui singoli punti al fine di consentire a codesto Organo di avere una più analitica conoscenza delle criticità sopra descritte per caratteri generali



Responsabile del III Settore
Dr. Francesco Lombardi

[Handwritten signature]



- ai sensi degli artt. 91 e 100 del D.Lgs 159/2011 e s.m.i., è stata richiesta dal Comune di Augusta alla Prefettura di Ragusa, con nota PEC prot. 12515 del 29-02-2016, il rilascio dell'informazione antimafia in capo all'Dr. Bruno Busacca.in relazione al presente incarico.

- non essendo ancora stata riscontrata la superiore richiesta ai sensi del comma 3 dell'art. 92 del predetto D.Lgs n.159/2011, si ritengono sussistere ragioni di urgenza per provvedere immediatamente alla stipulazione del presente contratto esercitando la possibilità di acquisire consulenze espressamente prevista per legge (art. 253 del D.Lgs. n. 267/2000 ed art. 4 del D.P.R. n. 378/93) al fine di consentire la regolare gestione della liquidazione secondo gli adempimenti che il TUEL D.lgs.vo 267/2000 e s.m.i. impone all'organismo straordinario di liquidazione secondo le scadenze ivi contemplate.

- per quanto sopra, nell'allegato schema di convenzione è stata inserita una clausola risolutiva espressa secondo cui: "... le parti, come rappresentate, dichiarano di voler provvedere alla stipulazione del presente disciplinare anche in assenza delle predette informazioni. Il presente disciplinare viene quindi stipulato con l'apposizione della seguente condizione risolutiva: in caso di pervenimento, in seguito alla stipulazione del presente disciplinare, di informazione antimafia da cui emerga, a carico dell'incaricato, la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del D.lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa, lo stesso si intenderà automaticamente risolto ipso jure senza che l'incaricato nulla abbia a che pretendere per le prestazioni ancora non rese."

All'unanimità

DELIBERA

1. **Di conferire** al Dott. Busacca Bruno nato a Ragusa il 23-6-1963, ai sensi dell'art. 253 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i, incarico di natura autonoma ed occasionale per coadiuvare e supportare l'O.S.L. nei compiti inerenti all'attività di liquidazione;
2. **Di disporre** che l'incarico, come sopra conferito, avrà durata di anni uno a decorrere dalla data di stipulazione dell'allegato contratto (sub Allegato B), salvo diverse determinazioni di questa Commissione Straordinaria di Liquidazione, in relazione al verificarsi di evenienze in atto non programmabili;
3. **Di determinare** il compenso lordo previsto per lo svolgimento dell'incarico, il cui onere è a totale carico della gestione di liquidazione, in € 1.000,00 mensili oltre oneri previdenziali, oltre il rimborso spese, debitamente documentato, da erogarsi previa verifica ed attestazione da parte della Commissione della regolare esecuzione della prestazione;
4. **Di dare atto** che l'incarico ha natura di prestazione occasionale autonoma, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, trattandosi di prestazioni di opera di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione;
5. **Di autorizzare** il Presidente della Commissione Straordinaria di Liquidazione, Dott. D'Erba Gaetano, a sottoscrivere il relativo contratto di collaborazione secondo lo schema allegato che qui contestualmente si approva;
6. **Di disporre**, a cura dell'Ufficio di Segreteria, la pubblicazione del presente atto deliberativo all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente per quindici giorni consecutivi e l'invio di copia del presente atto deliberativo all'Ufficio del Personale, per gli adempimenti di competenza.
7. **Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del D.lgs.vo 165/2001 e sm.i., sotto la diretta sovrintendenza del Segretario Generale, l'Ufficio del Personale provvederà tempestivamente alla pubblicazione e alle comunicazioni obbligatorie e agli obblighi di pubblicità anche nella sezione amministrazione trasparente al fine della verifica dell'applicazione delle norme di cui all'articolo 1, commi 123 e 127, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e successive modificazioni e integrazioni, e dell'osservanza del comma 14 del predetto art. 53 del D.lgs.vo 165/2001 e sm.i..**
8. Il presente atto è immediatamente esecutivo ex art. 4 comma 6 del D.P.R. 378/93.

Dott. G. D'ERBA
(Presidente)

Dott. L. BAGNERI
(componente)

Dott. F. SCHILLITO
(componente)



Il Segretario Generale certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art.32, comma 5 della L.69/2009 e s.m.i., sul sito informatico del Comune www.comunediaugusta.it, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal a norma dell'art. 11 dell L.R. 03/10/1991 n. 44.

- 5 MAR, 2010

Augusta, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. A. D'Arrigo)

.....

.....

ATTESTAZIONE CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

- è divenuta esecutiva:
essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione;

Augusta, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. A. D'Arrigo)

.....

UFFICIO SEGRETERIA



La presente Deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione al Settore in data

Augusta, li

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. A. D'Arrigo)

.....

COMUNE DI AUGUSTA

Il sottoscritto Dr. Alberto D'Arrigo Segretario Generale del Comune di Augusta, CERTIFICA che la presente è copia conforme all'originale in atti d'ufficio.

Si compone di n. pagine.

Si rilascia

Augusta, li

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. A. D'Arrigo)