

Dott. Giuseppe Occhipinti
Via M. Serrati 9 - 97019 VITTORIA (Ragusa)
Email: giuseoc@tin.it
Tel 360 408179

Curriculum di formazione e lavoro

~~~~~

- 1) **Maturità Classica**
- 2) **Laurea in Giurisprudenza**
- 3) **Attività forense**
- 4) **Direzione di impresa**
- 5) **Segretario Comunale**
- 6) **Concorso a posti di Segretario Comunale - D. Ministero Interno n.17300.15/71**
- 7) **Concorso a posti di Segretario Generale di II classe D. Ministero Interno 14 luglio 1982**
- 8) **Amministratore unico e Direttore di Studio di Consulenza Tecnico Giuridica**
- 9) **Esperto giuridico amministrativo**
- 10) **Riammissione in servizio con incarico di Segretario e Direttore Generale**
- 11) **Presidente di Nuclei di Valutazione**
- 12) **Diploma di Specializzazione - Master in Direzione Locale**

~~~~~

Conseguito il Diploma di Maturità Classica ho acquisito, in periodo contemporaneo agli studi universitari, esperienze diverse nel ramo commerciale ed assicurativo.

Immediatamente dopo il conseguimento della laurea in Giurisprudenza e l'assolvimento del servizio militare di leva, per un periodo di circa due anni ho esercitato la **professione forense**. Successivamente ho ottenuto a Milano, a seguito di selezione, **l'incarico della gestione del personale** - oltre 100 dipendenti - e dell'**amministrazione** dell'Industria di termoplastici "TISA" dell'Ing. Tito Sacco, acquisendo, per oltre un anno nel settore della conduzione del personale e del management, conoscenze importanti per l'arricchimento professionale e delle esperienze personali, rivelatesi di grande utilità ed anche di completamento nell'attività di pubblico dipendente che mi apprestavo ad iniziare.

Dal 29 gennaio 1969 al 30 aprile 1994 ho svolto servizio di **Segretario** presso **Segreterie delle province di Alessandria, Messina e Ragusa**, dalla classe IV alle Generali, nei Consorzi dei Comuni di Bergamasco-Carentino, Fubine-Cuccaro e nei Comuni di Antillo, Giarratana, Monterosso Almo, Santa Croce Camerina, Comiso.

Prima fuori ruolo, fino al 19 marzo 1971, e dal 20 marzo in ruolo, a seguito del superamento del concorso pubblico nazionale indetto dal Ministero dell'Interno. Nominato Segretario Comunale Capo dall'1 agosto 1973, ho superato gli esami del concorso a posti di Segretario Generale di II classe indetto con D. Ministeriale del 14 luglio 1982.

Tutti i **servizi svolti** sono stati valutati annualmente con l'attribuzione della qualifica di '**Ottimo**'. Nel corso della carriera, in svariate occasioni ho ottenuto, in contemporanea al servizio di Segretario Comunale, incarichi di Cancelliere di Conciliazione, di Segretario di Consorzi, di componente di Commissioni di vario genere (di concorsi, commercio, giudici popolari, elettorali, edilizie...), tutti riguardanti direttamente e indirettamente settori delle attività della Pubblica Amministrazione nel ramo amministrativo e giudiziario.

Ho frequentato con cadenza quasi annuale, **corsi di miglioramento ed aggiornamento professionale** riguardanti le varie tematiche di attualità interessanti gli enti locali, oltre che seminari anche **organizzati dal Ministero dell'Interno a livello nazionale e regionale**, alcuni dei quali mirati a verifiche sul grado di preparazione, aggiornamento e perfezionamento nelle varie branche del diritto, costituzionale, amministrativo, finanziario, tributario, penale, con esami finali, superati con i massimi voti, di valutazione dei risultati conseguiti.

Volendo "investire" nell'attività libero - professionale le molteplici esperienze maturate nel settore giuridico-amministrativo ho rassegnato con la decorrenza 1 maggio 1994 le dimissioni dall'impiego di Segretario Comunale assumendo l'incarico di **amministratore e direttore giuridico/tecnico di uno Studio di consulenza e servizi** rivolti in particolare agli Enti Locali per lo svolgimento delle attività istituzionali e non, per l'esecuzione di studi, ricerche ed indagini in campo giuridico, amministrativo, economico, finanziario e sociale.

Contemporaneamente, presso il Comune di Augusta, Segreteria Generale di Classe I B, ho ricoperto l'incarico di esperto (art.14 L.R.28.08.1992 n.7 e successive modifiche) per il periodo ininterrotto dal 13 marzo 1995 al 12 maggio 1998., successivamente nominato Vicesegretario Generale dal 1 settembre 1999 al 31 gennaio 2000 ed inserito quale componente del Nucleo di Valutazione per il periodo dal 30 marzo 2001 al 9 maggio 2003.

Componente di un gruppo di lavoro del Centro di Formazione e Studi del FORMEZ - periodo dal 26 settembre 1997 al 15 gennaio 1998 per lo studio della tematica: "**governare, sfruttare, conoscere e gestire i fondi strutturali**" - **Progetto PASS - Azione B - Programma operativo fondo sociale europeo n.940022 / I /**, ho partecipato alla redazione finale, in equipe, di un progetto mirato alla **valorizzazione dei centri storici iblei**.

Ho conseguito il **Master in Direzione Locale** (quattordici giornate di studio, per una durata complessiva di oltre 100 ore con esercitazioni sul campo e prove finali d'esami superate con il massimo dei voti), con Diploma di Specializzazione rilasciato in data 23 agosto 2000 dalla **Scuola di Pubblica Amministrazione**.

Particolarmente sensibile ed interessato alle necessità di continue riqualificazioni professionali ho aderito al **Progetto 'Merlino'**, articolato in **dieci moduli, di aggiornamento direzionale per Segretari Comunali e Provinciali** organizzato dall'**Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali** e gestito dalla **Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale**, con esercitazioni di gruppo, individuali ed esami finali e conseguimento del relativo Diploma di Specializzazione in data 21 febbraio 2001.

Nell'intento di proseguire, senza soluzione di continuità nel processo di mantenimento e di ulteriore arricchimento della professionalità acquisita, ed anche allo scopo di continuare ad offrire un contributo alle realtà locali, oltre che per spirito di servizio, ho creduto di **rientrare nel ruolo** dal 1 febbraio 2000.

Ho chiesto ed ottenuto la riammissione in servizio con le titolarità delle Segreterie Generali e nomina a **Segretario e Direttore Generale** del Comune di Niscemi - classe II - e di seguito del **Comune di Vittoria** - classe IB - ed infine, per un periodo di oltre tre anni, della **Provincia Regionale di Ragusa**, fino al 30 giugno 2007, data di collocamento a riposo

Senza soluzione di continuità continuo a seguire con costanza gli **aggiornamenti** delle varie **problematiche e normative** riguardanti la **Pubblica Amministrazione**.

Durante l'espletamento dei vari servizi ho curato e curo ancora, quasi quotidianamente l'uso del **computer** e dei più diffusi **software di videoscrittura e di calcolo**, con una buona capacità, nell'utilizzo di **internet** e della **posta elettronica**.

Augusta 10 aprile 2013