



COMUNE DI AUGUSTA

Provincia di Siracusa

N. 61 del Reg.

Data della deliberazione 03/10/2016

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO:

MOZIONE DI INDIRIZZO: V Settore Urbanistica-Soluzioni immediate per il funzionamento.

L'anno duemila SESTA il giorno TRE del mese di OTTOBRE alle ore 17,40 e segg. nell'aula delle adunanze consiliari del Comune, sita in Augusta, Via Roma, a seguito di regolari avvisi, notificati per il tramite del messo comunale al domicilio di ciascun Consigliere, con la presidenza del Sig. Lucia Fichera, si è riunito il Consiglio Comunale.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott. Alberto D'Arrigo.

Risultano all'appello nominale:

| CONSIGLIERI | | Presenti | Assenti | CONSIGLIERI | | Presenti | Assenti |
|-------------|-------------------------------|----------|---------|-------------|--------------------|----------|---------|
| 1 | AVIELLO SALVATORE | • | | 16 | MAURO GIUSEPPA | • | |
| 2 | BENEVENTANO DEL BOSCO ALFREDO | | • | 17 | MELI VITTORIO | • | |
| 3 | BLANCO SALVATORE | • | | 18 | NICIFORO MARCO | • | |
| 4 | CANIGIULA VINCENZO | | • | 19 | PARATORE TEODORO | • | |
| 5 | CARUSO MAURO | • | | 20 | PASQUA ANGELO | • | |
| 6 | CASOLE GIACOMO | • | | 21 | PATTI GIOVANNI | • | |
| 7 | CASUCCIO ROBERTO | • | | 22 | RANNO LETIZIA | • | |
| 8 | DANIELI SILVANA | • | | 23 | RUSSO MARILENA | • | |
| 9 | DI MARE GIUSEPPE | • | | 24 | SAURO IRENE | • | |
| 10 | DIMAURO GIUSEPPE | • | | 25 | SETTIPANI NILO | • | |
| 11 | ERRANTE SALVATORE | • | | 26 | TORIELLO MANUELA | • | |
| 12 | ESPOSITO ORAZIO | • | | 27 | TRIBERIO GIANCARLO | • | |
| 13 | FICHERA LUCIA | • | | 28 | TRIBULATO BIAGIO | | • |
| 14 | LISITANO FRANCESCO | • | | 29 | TRINGALI FRANCESCA | • | |
| 15 | MARTURANA SARAH | • | | 30 | TRIPOLI ALESSANDRO | | • |

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

- Di approvare la proposta entro riportata, corredata dai pareri di legge.
 - Di non approvare la proposta entro riportata.
 - Dichiarare di approvare la proposta entro riportata, con emendamenti.
 - Dichiarare l'atto immediatamente esecutivo, con successiva separata votazione all'unanimità.
- Come risulta dal verbale di seduta allegato.

PROPONENTE/I CONSIGLIERI COMUNALI

REGISTRO MOZIONI DEI C.C. N. 12 DEL 21/08/2016

OGGETTO: Mozione di indirizzo : V Settore Urbanistica-Soluzioni immediate per il funzionamento.

Premesso che i consiglieri comunali hanno presentato una mozione di indirizzo avente ad oggetto:
"Mozione di indirizzo : V Settore Urbanistica-Soluzioni immediate per il funzionamento."
"

vedi allegato acquisito al prot. gen. al n. 38073 07/07/2016

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto lo Statuto;

Visto il Regolamento Comunale;

SI PROPONE A QUESTO CONSIGLIO COMUNALE

Di approvare la mozione di indirizzo avente ad oggetto: "Mozione di indirizzo : V Settore Urbanistica-Soluzioni immediate per il funzionamento".

di cui all'allegato acquisito al prot. gen. al n 38073 in data 07/07/2016.



prot 38073/100

Al Presidente del Consiglio Comunale
di Augusta

Al Signor Sindaco del Comune
di Augusta

I sottoscritti Consiglieri Comunali, con la presente, propongono la seguente

MOZIONE DI INDIRIZZO

“V Settore Urbanistica – Soluzioni immediate per il suo funzionamento”.



Il presente documento politico nasce dall'esigenza di condividere una linea di condotta univoca tra le istituzioni, i comitati dei professionisti ed i rappresentanti delle imprese e del settore edile in genere, con lo scopo di impegnare gli organi preposti a dare seguito alle indicazioni in appresso riportate, finalizzate alla risoluzione degli annosi problemi che interessano gli uffici del V Settore Urbanistica del comune di Augusta.

In città sono stati più volte segnalati dalle organizzazioni professionali e di categoria i disagi derivanti dalla mancanza di efficienza nella resa anche dei servizi minimi che gli uffici del Comune sono tenuti a fornire ai cittadini. Forse in qualche caso abbiamo anche assistito ad azioni e comportamenti che, nei confronti degli utenti, configuravano l'interruzione di pubblico servizio.

E' opinione diffusa che l'attività dei servizi collegati al V Settore Urbanistica ed esattamente,

1. I SERVIZIO “Segreteria, protocollo e archivio”
2. II SERVIZIO “Pianificazione territoriale, SITR, Edilizia Privata”
3. III SERVIZIO “Sanatoria e contenzioso edilizio”
4. IV SERVIZIO “Ricostruzione”

si svolga a rilento ed in qualche caso sia del tutto inesistente, soprattutto per l'esiguo numero di dipendenti assegnati a questi uffici.

Conseguenza di tutto ciò è il blocco delle pratiche edilizie che giacciono sopra le scrivanie senza che gli addetti forniscano agli utenti la benché minima prospettiva temporale della definizione del procedimento, disattendendo ogni norma che disciplina il rapporto tra pubblica amministrazione e privati.

Così operando si è materializzata in città una crisi del settore edile senza precedenti, per non parlare della situazione logistica in cui sono chiamati a lavorare i dipendenti comunali. Durante gli orari di ricevimento al pubblico, ci si ritrova a discutere ognuno delle proprie pratiche edilizie gomito a gomito tra gli utenti, in assenza delle condizioni minime di tutela della privacy. Non esitiamo a definire detti locali inadatti allo svolgimento delle attività previste dagli uffici. Questo problema investe tutti e quattro i servizi del V Settore Urbanistica ma quello che preoccupa di più è la totale mancanza di programmazione delle attività.

Questo stato di fatto non può passare inosservato a chi occupa ruoli istituzionali e a chi ha la responsabilità di governare la città.

In questa occasione, forse come mai prima, la soluzione si potrà trovare ascoltando il grido d'allarme che i professionisti, le imprese, gli operatori del settore hanno lanciato con le tante iniziative promosse in questi anni e le tante soluzioni messe in campo dagli stessi.

Per le motivazioni sopra esposte,

Il Consiglio Comunale di Augusta

chiede che l'Amministrazione comunale si impegni a mettere in atto le seguenti azioni in relazione alle diverse esigenze degli uffici e secondo lo schema che si riporta di seguito:



1. I SERVIZIO "Segreteria, protocollo e archivio"

1.1 Estendere l'orario di ricevimento consentendo agli utenti di accedere tutti i giorni agli uffici in orari stabiliti, per la consegna ed il ritiro di atti, documenti e progetti.

2. II SERVIZIO "Pianificazione territoriale, SITR, Edilizia Privata"

2.1 Estendere l'orario di ricevimento ad almeno quattro volte a settimana, consentendo ai soli tecnici, previo appuntamento, di poter accedere all'interno degli uffici anche al di fuori degli orari stabiliti.

2.2 Incrementare il numero degli addetti utilizzando, per esempio, i tecnici dell'ufficio sanatoria (vedi successivo punto 3).

2.3 Attivare tutte le azioni utili per l'approvazione del Piano Regolatore Generale, per la formazione dei Piani Attuativi necessari, per l'aggiornamento del Regolamento Edilizio Comunale, anche alla luce dell'evoluzione tecnico-normativa.

3. III SERVIZIO "Sanatoria e contenzioso edilizio"

3.1 Incrementare il numero degli addetti utilizzando i tecnici che le amministrazioni precedenti, attraverso bando pubblico, avevano selezionato per le attività di supporto alla definizione delle pratiche di sanatoria.

3.2 Attivare gli addetti alla definizione immediata di tutte le pratiche di sanatoria presenti negli uffici.

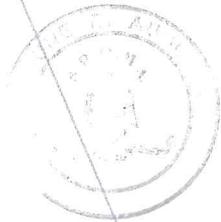
4. IV SERVIZIO "Ricostruzione"

4.1 Incrementare il numero degli addetti utilizzando parte dei tecnici assunti negli anni post sisma allo scopo di istruire le pratiche di ricostruzione.

4.2 Attivarsi per modificare la nuova procedura di pagamento degli stati di avanzamento dei lavori che oggi risulta in capo alla Protezione Civile Regionale e non più al Comune di Augusta, con irragionevoli ritardi nella liquidazione delle somme richieste dai cittadini.

4.3 Convocare le conferenze dei Servizi ex O.P.C.M 3050/2000 per sbloccare e finanziare le circa 200 pratiche di ricostruzione ancora ferme negli uffici.





4.4 Individuare nuovi locali per lo svolgimento delle attività di ricevimento del pubblico o, in alternativa, rendere gli attuali idonei all'uso a garanzia e tutela della privacy degli utenti.

Augusta (SR), li 05 luglio 2016

NICIFORO MARCO

TRIBERIO GIANCARLO

ERNANTE SALVATORE

SANO INOANO

CANIGIUA VINCENZO

TRIPOLI ALESSANDRO

AVIBLU SALVATORE

PASQUA ANGELO

DI NANO GIUSEPPE

BENECONDANO ALFONSO

I Consiglieri Comunali

[Handwritten signature]

3. MOZIONE D'INDIRIZZO V SETTORE URBANISTICA ,SOLUZIONI IMMEDIATE PER IL FUNZIONAMENTO.

Presidente: chi vuole esporre la mozione ?

Chiede ed ottiene la parola il Consigliere Niciforo: è opportuno rileggere a mio avviso, cosicché ci facciamo il quadro chiaro, assessore questo fa seguito ad un Consiglio comunale monotematico che trattava il tema del funzionamento degli uffici, in quel Consiglio comunale monotematico poi scaturì questa mozione che oggi vede la luce in aula, la leggo intanto e poi commentiamo insieme, la mozione fa il quadro generale delle problematiche più importanti che investono il settore e l'ufficio ricostruzione, pur appartenendo a un altro settore, ovviamente mi rendo conto per primo che mettere in atto tutte queste richieste in breve tempo non è facile ,però ciò che è importante a mio avviso per dare anche il giusto segnale ai nostri concittadini e alla classe professionale ,all'indotto in genere, è quello di iniziare la strada per programmare il lavoro degli uffici, secondo quello che è più giusto fare, credo che questa mozione tocca tutti i punti sensibili e spero che quest'Aula voglia accogliere ,pur con le modifiche ,e le puntualizzazioni ,le precisazioni,i miglioramenti che a questo testo si possono dare, il vero contenuto del messaggio avrei intenzione di intervenire dopo se l'Assessore, a chiarimento di quanto detto mi darà la possibilità di una replica.

Chiede ed ottiene la parola l' Assessore Minozzi: ringrazio tutti i presenti per l'interessamento, ma il tema dell'urbanistica e soprattutto il tema degli uffici, l'urbanistica ,l'ho già detto in Commissione quando abbiamo discusso il testo della proposta, non c'è cosa che mi trova più concorde, sono uffici che sono assolutamente non adeguati a questa Amministrazione ,pur restando assolutamente convinto di quello che lei ha appena detto cioè che comunque non è che i cambiamenti possono avvenire di colpo, è fuori discussione che bisogna cominciare a lavorare seriamente, io ho già preso contatti con gli ordini professionali provinciali e al più presto vorrei interagire direttamente con loro, anche soprattutto chiaramente con i professionisti locali, insieme al dirigente Cacciaguerra abbiamo già avuto un primo incontro ,un primissimo incontro con i professionisti che sono stati selezionati ,i sette rimasti di quel gruppo di professionisti che dovevano aiutare l'Amministrazione nella istruttoria delle pratiche di sanatoria ,ho cercato di rilanciare nell'immediato cioè son tutte azioni a costo zero, immediate che si possono fare subito, ho cercato di rilanciare subito la possibilità di usufruire da parte dei privati e dei tecnici della perizia giurata da parte di un professionista, cercando di risolvere insieme agli uffici la problematica della classificazione nella pratica di abitabilità, che esce da questo genere di procedimento in modo da dare la possibilità che venga registrata questa pratica e riconosciuta anche dai notai, sono tutte cose che chiaramente non risolvono il problema, che gli ambienti sono inadeguati , che siamo sotto dimensionati come forza lavoro all'interno agli uffici è abbastanza evidente, soprattutto perché le sfide sono alte, c'è un territorio che non ha una presenza chiara di norme e di trattazione delle problematiche territoriali, è chiaramente un territorio debole e per risolvere questo problema bisogna iniziare dalle piccole cose ma in maniera inesorabile , arrivare al traguardo che sarà la redazione del Piano Regolatore, piuttosto che di altri strumenti di programmazione, ma che sicuramente il primo obiettivo è quello di rendere efficiente quello che c'è oggi, il verbale fatto in Commissione ,durante la Commissione ho già cercato di attivarmi per liberare l'ufficio ricostruzione, che libera una stanza, in modo da poter allargare lo



spazio per gli impiegati e per le attività dell'ufficio e sto pensando molto seriamente di liberare anche quella parte di magazzino usando magari dei container per poter riavere quelle due sale con bagno che sono attualmente destinate a magazzino di pratiche questo già potrebbe darci una prima risposta immediata, come dire un palliativo per adesso per poter lavorare meglio e non ultimo il fatto che sto cercando anche di valutare la possibilità di trovare un'altra sede più adeguata, io avrei desiderio di avviare a breve un'interlocuzione seria con il territorio sulle programmazioni, sul piano regolatore, sulle norme, e chiaramente trovare degli spazi adeguati dove questo confronto possa avvenire, che non possono essere chiaramente quelli dell'urbanistica. Ci sono tutta una serie di lavori non ultimo quello della sanatoria con tutte le pratiche in fase, la lentezza delle attività di istruttoria eccetera, che con l'attivazione del Peg in via sperimentale fino a dicembre, ma probabilmente il prossimo anno sarà più efficiente ancora, probabilmente riusciremo a ottenere anche dei risultati di controllo maggiore sulla verifica delle attività degli uffici, su quante pratiche escono, con che velocità in che modo, non ultimo il fatto che pur tra l'altro avendo delegato all'informatizzazione mi sono posto subito la questione del mancato utilizzo da parte del settore urbanistica della via informatica per l'inoltro delle pratiche, per la risposta per le porte per gli appuntamenti, per i quesiti, diciamo che sono un percorso non facile, non facile istruire anche gli uffici a rispondere al telefono in un certo modo e a prendere appunti anche dalle osservazioni che vengono dai professionisti, dalle persone, dai cittadini, però è un passaggio inevitabile e cioè bisogna comunque aumentare la capacità con le forze che abbiamo e questo è fondamentale, e questo si risolve con un grande collaborazione tra gli uffici, io sto cercando innanzitutto di vivere l'Ufficio di starci dentro di capire e di sentire anche gli umori, le cose che si svolgono all'interno dell'ufficio che non sono sempre lineari, ci sono delle situazioni anche abbastanza controverse senza intralciare il lavoro del dirigente, dei capi settore che comunque hanno la loro autonomia di lavoro, ecco il mio vuole essere uno stimolo e anche un controllo per cui ben vengano queste attività, per inciso non posso garantire l'apertura di tutti i giorni di colpo, io quello che ho proposto è l'attivazione di una mezza giornata in più e la sperimentazione, in questa mezza giornata, magari dell'appuntamento telefonico per vedere se questa cosa può funzionare in maniera reale, fermo restando che potrei anche essere d'accordo sul fatto che nel prossimo futuro, cioè nell'immediato futuro ci possa succedere che tutti gli appuntamenti vengono presi e cioè che tutti gli incontri con i tecnici avvengano tramite appuntamento con una certa precisione in modo che una persona, un tecnico non perda troppo tempo nell'attendere il suo turno, un po' come dovrebbero essere in tutti gli uffici, non si tratta di prendere il numerino si tratta di accordarsi su una modalità di incontro a breve termine negli orari disponibili, ci sarebbe molto da dire in questo però rinvio a un incontro che io a breve spero di riuscire a realizzare a cui spero che partecipiate anche voi visto che lei è anche un professionista, cercare di vedere proprio con le persone che usano gli uffici, che tipo di domande, anche di suggerimenti possiamo ricevere per il miglior funzionamento degli stessi.

Alle ore 18,20 entra in aula il Consigliere Tripoli.

Chiede ed ottiene la parola il Consigliere Danieli: leggo il verbale della seduta della prima Commissione Affari Generali che si è svolto il sei settembre, premetto che io avevo invitato anche i sottoscrittori della mozione, erano stati contattati però non è



venuto nessuno, sono altresì presenti l'Assessore all'Urbanistica Luigi Minozzi e la responsabile del quinto Settore Urbanistica architetto Angela Cacciaguerra e successivamente interverrà anche l'ingegnere Roberta Suppo.

Presidente: Nel frattempo informo che sono stati presentati degli emendamenti, se mi fate la cortesia mettere accanto al nome quello in stampatello, l'emendamento è firmato anche dal Capogruppo? e a nome di tutto il gruppo?

Chiede ed ottiene la parola il Consigliere Niciforo: dalle parole dell'Assessore, rilevo ovviamente i buoni auspici, che si possa concretizzare quanto più possibile, ora mi fa piacere che lei richiama per esempio l'informatizzazione degli uffici, entriamo nel merito tecnico perché questo richiede anche il punto, può essere interessante, ora è chiaro che la mozione non è stata riportata, perché sarebbe diventato poi un punto dolente, di difficile applicazione a breve termine, e la mozione in realtà porta delle soluzioni che per quanto raggiungibili a medio termine ma comunque raggiungibili, non mi ricordo ad esempio l'istituzione di una piattaforma informatica è quella in qualche modo lei poc'anzi citava, ormai in tantissimi Comuni di tutta Italia ci si avvale, che ovviamente accorcia il lavoro di tutti, ne beneficiano tutti in termini di tempo, di denari di ambiente insomma non c'è una cosa che ne viene meno, quindi su questo diciamo è un intervento che lei in fase di programmazione dei suoi lavori, avrà messo sicuramente in agenda, e quanto prima cerchiamo anche lì di sapere poi come muoverci e quando arrivare ad informatizzare il Comune così come fanno un po' tutti i Comuni d'Italia, però Assessore è l'invito che le faccio perché lei arriva tardi rispetto ad altre iniziative già prese, altri ragionamenti già fatti con il precedente assessore in relazione per esempio al piano regolatore generale, al piano del porto perché qui saltando cita dei paradossi noi abbiamo in Comune una richiesta di autorizzazione del piano regolatore del porto ricordo che facemmo un incontro, mi è sembrato anche piuttosto proficuo e produttivo in comune, io fui uno dei promotori perché cercavo di dire un po' a tutti non possiamo ragionare su porto se non sappiamo al di là di questa linea che confina, le competenze del porto, quali sono le regole che sono ovviamente regole che deve dare il nostro Piano Regolatore Generale, di cui non si conosce pressoché nulla, non sappiamo a che punto è, non sappiamo nelle mani di chi da un punto di vista tecnico, quindi io su questo la invito a fare luce al più presto, perché poi le cose che veramente danno impulso alla città, almeno nel mondo dell'edilizia, sono queste, si parla di un contesto molto ampio in una città come Augusta, vorrei fare una precisazione perché, ho ascoltato prima il parere che l'Assessore Suppo delegata per l'ufficio ricostruzione, rappresentava in Commissione, cioè che stesse lavorando per risolvere il problema del pagamento dei SAL che oggi sono in capo di fatto alla protezione civile, piuttosto come se già in passato, al Comune di Augusta, questo ha portato ovviamente un rallentamento pazzesco, oggi tante imprese pagano anche questi ritardi in termini importanti perché sostenere dei lavori perché ricordiamo che il Sal è un pagamento di lavori già eseguiti, quindi qualcuno ha pagato quei lavori e quando il pagamento non arriva le imprese soffrono, c'è poco da fare, quindi io su questo chiedo e spero che si faccia un lavoro proficuo e anche immediato, perché le imprese non possono più aspettare, per il resto gli emendamenti che sono riportate e sono stati depositati di fatto, vi sono due che entrano nel merito della questione, sono più formali, quelli dell'estensione dell'orario di ricevimento, che per quanto riguarda la segreteria, il protocollo e l'archivio si intendono in tre giorni, nelle



ore antimeridiane e un giorno nelle ore pomeridiane , per il ritiro degli atti della consegna degli atti quindi nulla più , non attengono alla parte istruttoria dalla pratica che è un po'più complessa, lì va trovato un giusto equilibrio e mi pare che tutto sommato è condivisibile il fatto che con i tecnici invece del settore pianificazione Sitr , edilizia privata si possa estendere l'orario di ricevimento a due giorni di mattina e uno nel pomeriggio.

Presidente: come anticipato dal consigliere Niciforo ci sono degli emendamenti ,vado alla lettura degli emendamenti voi avete preso visione quindi Consigliere Caruso? tutti hanno preso visione

Sindaco: buonasera a tutti Consigliere Niciforo volevo fare un appunto sul tavolo tecnico di cui lei ha parlato ,e si era fatto promotore relativo al Piano regolatore portuale, con ogni probabilità io naturalmente ho dato una lettura al decreto col quale è stato approvata la nuova autorità di sistema portuale ,in realtà l'adozione del Piano regolatore adesso si svolgerà in maniera completamente diversa , non so quanto di quello che è stato fatto al momento della presentazione del Piano Regolatore, rimarrà ancora valido, quindi eventualmente orale quando si insedierà la nuova autorità di sistema portuale avremo modo di confrontarci su questo punto.

Chiede ed ottiene la parola il Consigliere Caruso :per quanto riguarda l'ufficio Urbanistica, da quando ci siamo insediati abbiamo sempre ascoltato quelli che sono i problemi che vengono dal di fuori, dai professionisti e anche come scarsità di personale in quegli uffici , è indubbio che ci vuole una riorganizzazione ed è quello che sta facendo l'Assessore Minozzi , come gruppo abbiamo accolto la mozione presentata dai colleghi dell'opposizione, concordando con loro alcuni emendamenti per cercare di dare a questa mozione dei punti più precisi, infatti abbiamo concordato quello che si è discusso poc'anzi, ovvero quello dell'apertura degli uffici per quanto riguarda la segreteria ,almeno tre volte la settimana, di cui una nel pomeriggio visto e considerato che si parlava anche in Commissione che lunedì era di intento di lasciare aperto tutta la giornata, così succede anche per quanto riguarda il servizio di pianificazione ed edilizia privata ,per quanto riguarda il resto degli emendamenti c'è solamente un chiarimento che nel modo in cui era scritto poteva portare a confusione invece è stato spiegato, l'intento e lo abbiamo riscritto, siamo concordi con dare un input a questo ufficio e siamo convinti che almeno dalle parole, dall'impegno che sta mettendo l'Assessore , speriamo di riuscire a mettere in moto quello che è uno dei motori principali di questo Comune.

Presidente: andiamo a trattare gli emendamenti, alla proposta di delibera (prot. n. 55359/2016): "Mozione d'indirizzo quinto Settore Urbanistico soluzioni immediate per il funzionamento" ,allora gli emendamenti sono cinque:

Primo emendamento: riguarda il primo servizio segreteria protocollo e archivio ,in questo momento il punto 1 punto 1 recita: "estendere l'orario di ricevimento consentendo all'utente di accedere tutti i giorni agli uffici in orari stabiliti per la consegna o il ritiro di atti documenti e progetti", l'emendamento lo trasformerebbe in questo modo: "estendere l'orario di ricevimento consentendo agli utenti di accedere agli uffici in orari stabiliti che settimanalmente dovranno garantire l'accesso in almeno tre giorni durante le ore antimeridiana e un giorno durante le ore pomeridiane per la



consegna il ritiro gli atti documenti e progetti”;
chi è favorevole all'emendamento rimanga seduto, chi è contrario si alzi, chi è astenuto alzi la mano,
Favorevoli tutti i presenti (27).
L'emendamento è approvato.

Passiamo all'emendamento numero due: punto due secondo Servizio pianificazione territoriale, SITR, edilizia privata, sostituire il punto due punto uno che in questo momento dice: “estendere l'orario di ricevimento ad almeno quattro volte a settimana consentendo ai soli tecnici previo appuntamento di poter accedere all'interno degli uffici anche al di fuori degli orari stabiliti”, l'emendamento invece così recita: “estendere l'orario di ricevimento da almeno tre volte a settimana di cui una da prevedere in orari pomeridiani, prevedere in casi particolari previo appuntamento con il dipendente interessato, la possibilità di ricevere i soli tecnici o fuori dal normale orario di ricevimento al pubblico”;

chi è favorevole all'emendamento rimanga seduto, chi è contrario si alzi, chi si astiene alzi la mano,
Favorevoli tutti i presenti (27).
L'emendamento è approvato.

Emendamento numero tre che sarebbe sempre dello stesso punto il secondo servizio e riguarda il due punto due che recita in questo momento: “incrementare il numero degli addetti utilizzando per esempio i tecnici dell'ufficio sanatoria vedi successivo punto tre”, il nuovo punto dovrebbe essere, “incrementare il numero dei tecnici individuati negli anni scorsi, attraverso bando pubblico, in supporto per le attività di definizione delle pratiche di sanatoria e attivare gli addetti alla definizione immediata di tutte le pratiche di sanatoria presenti negli uffici”;

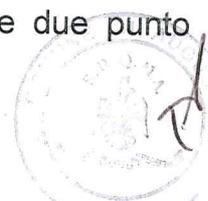
chi è favorevole al seguente emendamento rimanga seduto, chi è contrario si alzi, chi si astiene alzi la mano,
Favorevoli tutti i presenti (27).
L'emendamento è approvato.

Emendamento numero quattro :servizio tre sanatoria e contenzioso edilizio, eliminare il punto tre e i punti tre uno e tre punto due, eliminare tutta la richiesta del terzo servizio. chi è favorevole all'emendamento rimanda seduto, chi è contrario si alzi, chi si astiene alzi la mano,
Favorevoli tutti i presenti (27).
L'emendamento è approvato.

Emendamento numero cinque: riguarda il quarto servizio ricostruzione, sostituire al punto quattro, quinto servizio ricostruzione con “sesto Settore Servizio Ecologia protezione civile quindi invece di ricostruzione mettere sesto Settore Servizio ecologia e protezione civile”;

chi è favorevole rimanga seduto, chi è contrario si alzi, chi si astiene alzi la mano,
Favorevoli tutti i presenti (27).
L'emendamento è approvato.

Presidente:ho sbagliato qualcosa, cosa? terzo emendamento sostituire due punto



due, emendamento numero due invece è l'emendamento numero tre , votiamo la mozione così emendata.

chi è favorevole rimanga seduto, chi è contrario si alzi, chi si astiene alzi la mano.

Favorevoli tutti i presenti (27).

L'emendamento è approvato.

La mozione passa viene approvata con 27 voti favorevoli (assenti Beneventano, Casuccio e Tribulato) .

Preso atto del risultato della votazione il Presidente dispone che si passi alla trattazione del quarto punto all'ordine del giorno.



Al Presidente del Consiglio Comunale di Augusta

Oggetto: Emendamenti alla Proposta di Delibera, iscritta nel registro Mozioni dei Consiglieri Comunali n.12 del 22/08/2016, inserita all'ordine del giorno della seduta del Consiglio Comunale del 03/10/2016 avente ad oggetto: **Mozione di indirizzo "V Settore Urbanistica - Soluzioni immediate per il suo funzionamento-"** presentata con Prot. n. 38073 del 07/08/2016 ;

PREMESSO CHE:

La Mozione è stata oggetto di esame da parte della I^a Commissione Consiliare "Affari Generali" in data 06/09/2016 ,

I sottoscritti Consiglieri Comunali chiedono che la Mozione sia emendata come segue:

EMENDAMENTO N° 1**1. I° SERVIZIO "Segreteria, protocollo e archivio"****Sostituire il punto 1.1 con:**

1.1. Estendere l'orario di ricevimento consentendo agli utenti di accedere negli uffici in orari stabiliti che settimanalmente dovranno garantire l'accesso in almeno tre giorni durante le ore antimeridiane ed un giorno durante le ore pomeridiane, per la consegna ed il ritiro di atti, documenti, progetti.

EMENDAMENTO N° 2**2. II° SERVIZIO " Pianificazione territoriale, STR, Edilizia Privata"****Sostituire il punto 2.1 con:**

2.1. Estendere l'orario di ricevimento ad almeno tre volte a settimana di cui una da prevedere in orari pomeridiani. Prevedere, in casi particolari e previo appuntamento con il dipendente interessato, la possibilità di ricevere i soli tecnici fuori dal normale orario di ricevimento al pubblico.

EMENDAMENTO N° 3**Sostituire il punto 2.2 con:**

2.2. Incrementare il numero dei tecnici, individuati negli anni scorsi attraverso bando pubblico, in supporto per le attività di definizione delle pratiche di sanatoria e attivare gli addetti alla definizione immediata di tutte le pratiche di sanatoria presenti negli uffici.



EMENDAMENTO N°4

3. III Servizio "Sanatoria e contenzioso edilizio"

Eliminare il punto 3 e i punti 3.1 e 3.2

EMENDAMENTO N°5

4. IV Servizio "Ricostruzione"

Sostituire al punto 4 IV servizio "ricostruzione" con (VI settore – servizio ecologia e protezione civile)

NICIFORO

CANIGIOLA

SOTTIPANI

SAURO

AVIBULO

TRIBONIO

LISIVANO

GRANATO

PASQUA

DI NARO

TRIPOLI

Caruso Mauro

[Handwritten signature]



Al Presidente del Consiglio Comunale
di Augusta

Al Signor Sindaco del Comune
di Augusta

I sottoscritti Consiglieri Comunali, con la presente, propongono la seguente

MOZIONE DI INDIRIZZO

“V Settore Urbanistica – Soluzioni immediate per il suo funzionamento”.

Il presente documento politico nasce dall'esigenza di condividere una linea di condotta univoca tra le istituzioni, i comitati dei professionisti ed i rappresentanti delle imprese e del settore edile in genere, con lo scopo di impegnare gli organi preposti a dare seguito alle indicazioni in appresso riportate, finalizzate alla risoluzione degli annosi problemi che interessano gli uffici del V Settore Urbanistica del comune di Augusta.

In città sono stati più volte segnalati dalle organizzazioni professionali e di categoria i disagi derivanti dalla mancanza di efficienza nella resa anche dei servizi minimi che gli uffici del Comune sono tenuti a fornire ai cittadini. Forse in qualche caso abbiamo anche assistito ad azioni e comportamenti che, nei confronti degli utenti, configuravano l'interruzione di pubblico servizio.

E' opinione diffusa che l'attività dei servizi collegati al V Settore Urbanistica ed esattamente,

1. I SERVIZIO “Segreteria, protocollo e archivio”
2. II SERVIZIO “Pianificazione territoriale, SITR, Edilizia Privata”
3. III SERVIZIO “Sanatoria e contenzioso edilizio”
4. VI SETTORE – SERVIZIO “Ecologia e protezione civile”

si svolga a rilento ed in qualche caso sia del tutto inesistente, soprattutto per l'esiguo numero di dipendenti assegnati a questi uffici.

Conseguenza di tutto ciò è il blocco della pratiche edilizie che giacciono sopra le scrivanie senza che gli addetti forniscano agli utenti la benché minima prospettiva temporale della definizione del procedimento, disattendendo ogni norma che disciplina il rapporto tra pubblica amministrazione e privati.

Così operando si è materializzata in città una crisi del settore edile senza precedenti, per non parlare della situazione logistica in cui sono chiamati a lavorare i dipendenti comunali. Durante gli orari di ricevimento al pubblico, ci si ritrova a discutere ognuno delle proprie pratiche edilizie gomito a gomito tra gli utenti, in assenza delle condizioni minime di tutela della privacy. Non esitiamo a definire detti locali inadatti allo svolgimento delle attività previste dagli uffici. Questo problema investe tutti e quattro i servizi del V Settore Urbanistica ma quello che preoccupa di più è la totale mancanza di programmazione delle attività.

Questo stato di fatto non può passare inosservato a chi occupa ruoli istituzionali e a chi ha la responsabilità di governare la città.

In questa occasione, forse come mai prima, la soluzione si potrà trovare ascoltando il grido d'allarme che i professionisti, le imprese, gli operatori del settore hanno lanciato con le tante iniziative promosse in questi anni e le tante soluzioni messe in campo dagli stessi.

Per le motivazioni sopra esposte,

Il Consiglio Comunale di Augusta

chiede che l'Amministrazione comunale si impegni a mettere in atto le seguenti azioni in relazione alle diverse esigenze degli uffici e secondo lo schema che si riporta di seguito:

1. I SERVIZIO "Segreteria, protocollo e archivio"

1.1 (voce emendata ed approvata) Estendere l'orario di ricevimento consentendo agli utenti di accedere negli uffici in orari stabiliti che settimanalmente dovranno garantire l'accesso in almeno tre giorni durante le ore antimeridiane ed un giorno durante le ore pomeridiane, per la consegna ed il ritiro di atti, documenti, progetti.

2. II SERVIZIO "Pianificazione territoriale, SITR, Edilizia Privata"

2.1 (voce emendata ed approvata) Estendere l'orario di ricevimento ad almeno tre volte a settimana di cui una da prevedere in orari pomeridiani. Prevedere, in casi particolari e previo appuntamento con il dipendente interessato, la possibilità di ricevere i soli tecnici fuori dal normale orario di ricevimento al pubblico.

2.2 (voce emendata ed approvata) Incrementare il numero dei tecnici, individuati negli anni scorsi attraverso bando pubblico, in supporto per le attività di definizione delle pratiche di sanatoria e attivare gli addetti alla definizione immediata di tutte le pratiche di sanatoria presenti negli uffici.

2.3 Attivare tutte le azioni utili per l'approvazione del Piano Regolatore Generale, per la formazione dei Piani Attuativi necessari, per l'aggiornamento del Regolamento Edilizio Comunale, anche alla luce dell'evoluzione tecnico-normativa.

4. "VI SETTORE – Servizio ecologia e protezione civile"

4.1 Incrementare il numero degli addetti utilizzando parte dei tecnici assunti negli anni post sisma allo scopo di istruire le pratiche di ricostruzione.

4.2 Attivarsi per modificare la nuova procedura di pagamento degli stati di avanzamento dei lavori che oggi risulta in capo alla Protezione Civile Regionale e non più al Comune di Augusta, con irragionevoli ritardi nella liquidazione delle somme richieste dai cittadini.

4.3 Convocare le conferenze dei Servizi ex O.P.C.M 3050/2000 per sbloccare e finanziare le circa 200 pratiche di ricostruzione ancora ferme negli uffici.

5. VARIE

5.1 Individuare nuovi locali per lo svolgimento delle attività di ricevimento del pubblico o, in alternativa, rendere gli attuali idonei all'uso a garanzia e tutela della privacy degli utenti.

Augusta (SR), lì 05 luglio 2016

I Consiglieri Comunali



Al Presidente del Consiglio Comunale di Augusta

Oggetto: Emendamenti alla Proposta di Delibera, iscritta nel registro Mozioni dei Consiglieri Comunali n.12 del 22/08/2016, inserita all'ordine del giorno della seduta del Consiglio Comunale del 03/10/2016 avente ad oggetto: **Mozione di indirizzo "V Settore Urbanistica - Soluzioni immediate per il suo funzionamento-"** presentata con Prot. n. 38073 del 07/08/2016 ;

PREMESSO CHE:

La Mozione è stata oggetto di esame da parte della I[^] Commissione Consiliare "Affari Generali" in data 06/09/2016 ,

I sottoscritti Consiglieri Comunali chiedono che la Mozione sia emendata come segue:

EMENDAMENTO N°1

1. I° SERVIZIO "Segreteria, protocollo e archivio"

Sostituire il punto 1.1 con:

1.1. Estendere l'orario di ricevimento consentendo agli utenti di accedere negli uffici in orari stabiliti che settimanalmente dovranno garantire l'accesso in almeno tre giorni durante le ore antimeridiane ed un giorno durante le ore pomeridiane, per la consegna ed il ritiro di atti, documenti, progetti.

EMENDAMENTO N° 2

2. II° SERVIZIO " Pianificazione territoriale, STR, Edilizia Privata"

Sostituire il punto 2.1 con:

2.1. Estendere l'orario di ricevimento ad almeno tre volte a settimana di cui una da prevedere in orari pomeridiani. Prevedere, in casi particolari e previo appuntamento con il dipendente interessato, la possibilità di ricevere i soli tecnici fuori dal normale orario di ricevimento al pubblico.

EMENDAMENTO N°3

Sostituire il punto 2.2 con:

2.2 Incrementare il numero dei tecnici, individuati negli anni scorsi attraverso bando pubblico, in supporto per le attività di definizione delle pratiche di sanatoria e attivare gli addetti alla definizione immediata di tutte le pratiche di sanatoria presenti negli uffici.

EMENDAMENTO N°4

3. III Servizio “Sanatoria e contenzioso edilizio “

Eliminare il punto 3 e i punti 3.1 e 3.2

EMENDAMENTO N°5

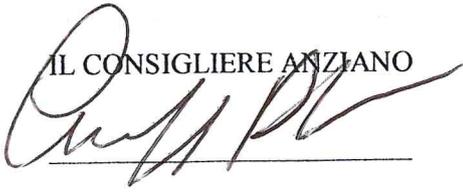
4. IV Servizio “Ricostruzione“

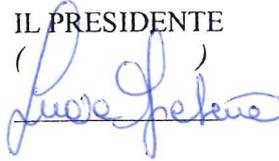
Sostituire al punto 4 IV servizio “ricostruzione” con VI settore – servizio ecologia e protezione civile.





Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONSIGLIERE ANZIANO


IL PRESIDENTE
()

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Alberto D'Arrigo)


Il Segretario Generale certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art.32, comma 5 della L.69/2009 e s.m.i., sul sito informatico del Comune www.comunediaugusta.it, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal a norma dell'art. 11 dell L.R. 03/10/1991 n. 44.

Augusta, li

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. A. D'Arrigo)

ATTESTAZIONE CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

- è divenuta esecutiva:
essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione;

Augusta, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. A. D'Arrigo)

UFFICIO DI SEGRETERIA

La presente Deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione al Settore
in data

Augusta, li

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. A. D'Arrigo)

COMUNE DI AUGUSTA

Il sottoscritto Dr. Alberto D'Arrigo Segretario Generale del Comune di Augusta, CERTIFICA che la presente è copia conforme all'originale in atti d'ufficio.

Si compone di n. pagine.

Si rilascia

Augusta, li

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. A. D'Arrigo)