



COMUNE DI AUGUSTA

“I[^] Commissione Consiliare Permanente - Affari Generali”

Verbale della seduta n. 1 del 14.01.2019

L'anno duemiladiciannove il giorno 14 del mese di Gennaio , alle ore 14,30, nella sede del Palazzo Municipale di Augusta, si riunisce la I[^] Commissione Consiliare, convocata con prot. n. 1726 del 10.01.2018 , per discutere il seguente punto all'O.d.G.:

“Approvazione delle linee guida per la predisposizione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019-2021”

Alle ore 14,30 sono presenti i consiglieri: Silvana Danieli, Letizia Ranno, Lucia Fichera e Marilena Russo componenti della I[^] Commissione Consiliare Permanente “Affari Generali”.

Alle ore 14:50 è presente il Segretario Generale Dott.ssa Dorotea Grasso , il capogruppo del Movimento Cinque Stelle Mauro Caruso .

Il Presidente Danieli inizia dando lettura della proposta del I° Settore del 09.01.2019, proponente il Segretario Generale.

Successivamente procede con la lettura delle “Linee guida in materia di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2019-2021 “

Il consigliere Fichera chiede al Segretario se può evidenziare alcuni degli argomenti contenuti nel piano e di approfondire le parti che ritiene siano innovative rispetto al piano anticorruzione precedente .

La dott.ssa Grasso esordisce affermando che alcuni degli argomenti inseriti nel documento sono stati emanati nell'ultima deliberazione ANAC ,che ha ribadito l'importanza di aggiungere ulteriori disposizioni necessarie affinché il piano anticorruzione, di competenza della Giunta, sia predisposto comprendendo tutti gli aspetti della corruzione in senso ampio ,nonchè atti e comportamenti che contrastano con la cura dell'interesse pubblico ed a questo proposito ha sollecitato anche il coinvolgimento degli stakeholders interni ed esterni per la corretta applicazione del piano.

Anche se le ultime direttive sono state emanate solo nel mese di novembre 2018 e quindi non ha avuto molto tempo per approfondire tutte le tematiche comprese nel piano, nell'ultima deliberazione ANAC sono stati ribaditi alcuni obblighi a partire dai codici di comportamento che saranno tenuti in considerazione nella successiva redazione del codice di comportamento del comune di Augusta .

Prosegue indicando un particolare riferimento a quanto prescritto nel piano riguardo la tutela dei dati personali che ,fermo restando l'obbligo di trasparenza e quindi di pubblicazione dei dati nel sito web istituzionale , devono avvenire nel rispetto di tutti i principi applicabili al trattamento dei dati

personali . Il ruolo di responsabile della protezione dei dati personali sarà individuato, all'esterno del personale dipendente in carica , con una gara attraverso il ME.PA.

Prosegue illustrando gli effetti della norma denominata pantouflage che prescrive il divieto per i dipendenti dalle amministrazioni di svolgere, dopo la cessazione del rapporto di lavoro nel pubblico impiego , incarichi in aziende private destinatarie di attività con la pubblica amministrazione. Conferma l'essenzialità della norma.

Per quanto riguarda la direttiva ,riconfermata nel nuovo piano anticorruzione , della necessità della rotazione del personale dei vari Settori ,nonostante il problema della carenza di personale nel nostro comune ,afferma che dovrebbe essere applicata soprattutto in settori particolarmente sensibili al problema della corruzione. Fa anche riferimento alla misura della rotazione straordinaria che dovrebbe essere attuata in presenza di avviamento di procedimenti disciplinari riconducibili ad una condotta qualificabile come corruttiva.

A questo proposito i consiglieri presenti espongono al Segretario alcuni episodi che hanno riguardato l'amministrazione del comune di Augusta e che purtroppo non hanno avuto il riscontro necessario. Raccontano di un dipendente denunciato per aver prodotto ,nell'esercizio delle sue funzioni, documenti che hanno attribuito in maniera illegale la cittadinanza a soggetti che non avevano i requisiti necessari e per i quali è stato condannato in primo grado anche ad una pena detentiva. Confermano che non è stato perseguito in maniera puntuale dall'Amministrazione che si è limitata ad invitarlo ad andare in pensione avendo raggiunto i limiti di età.

Si continua con il riferimento ad un episodio che ha interessato tre dipendenti comunali sorpresi a commettere un furto in orario di lavoro e con un automezzo di proprietà comunale , nonostante il provvedimento del Sindaco che li aveva immediatamente licenziati, stante la circostanza della flagranza del reato , a distanza di mesi sono stati reintegrati nel posto di lavoro comunale esattamente con le stesse mansioni svolte in precedenza.

Il Segretario Generale Grasso ribadisce che il reato in questione non attiene a fatti corruttivi e quindi l'episodio non si può riferire al piano anticorruzione adottato dall'Amministrazione.

Il Presidente chiede alla dott.ssa Grasso se il principio di rotazione è stato applicato dal momento del suo insediamento che è avvenuto circa un anno prima .

Il Segretario conferma comunque che alcuni dipendenti sono stati oggetto di rotazione e che quindi in qualche modo è stato realizzato quanto previsto dal piano anticorruzione adottato dal comune di Augusta .

Un ulteriore progresso, continua il Segretario Generale, è stato realizzato con la mappatura dei processi amministrativi e la informatizzazione dei relativi dati.

Contestualmente una particolare attenzione è stata rivolta alle misure organizzative per la pubblicazione degli atti aderendo agli obblighi di trasparenza, ha verificato tutto ciò che era adattabile alla gestione dell'Amministrazione con particolare attenzione alla mappatura dei processi e dei controlli a campione compreso la pubblicazione sul sito web istituzionale degli esiti delle verifiche a campione.

Un ultimo approfondimento ha riguardato il paragrafo che riguarda la gestione dei rifiuti .

Il Presidente dichiara che diversi Consiglieri comunali hanno più volte evidenziato anomalie nello svolgimento di quanto previsto nel contratto di gestione dei rifiuti nel comune di Augusta.

Hanno sollecitato il capo Settore alla verifica del corretto svolgimento di quanto atteso nel contratto ed esprimono una modesta risponenza tra quanto esposto e gli insufficienti risultati ottenuti. Contestano la mancanza di collaborazione da parte dei soggetti responsabili della società che gestisce la raccolta dei rifiuti che non hanno atteggiamenti trasparenti su tutte le mansioni che sono previste nel capitolato d'appalto. In particolare viene contestato alla società che si occupa della

raccolta dei rifiuti che non mette a disposizione dell'amministrazione i documenti necessari per evidenziare soprattutto "chi fa cosa".

Il Segretario Grasso consiglia di rivolgere le legittime domande al capo Settore che dovrà operare in modo da ottenere il corretto svolgimento delle prestazioni.

Alle ore 15:26 entra l'Assessore Rosanna Spinitta, esordisce dichiarando che si deve trovare a monte il motivo di compensazione perché la ditta tende a giustificare le mancanze rilevate con lo svolgimento di lavori non previsti e quindi poi si procede con la compensazione tra le mansioni previste e quanto viene svolto in maniera straordinaria e, da parte degli uffici non c'è possibilità di verificare il corretto svolgimento del lavoro calcolato nel contratto.

Il Segretario auspica che con le prossime nuove assunzioni si potrà ovviare al problema della mancata rotazione del personale del Settore ecologia e quindi risolvere le criticità esposte dai Consiglieri presenti.

L'assessore Spinitta conferma che ritiene di non poter eccipire al lavoro svolto da tutti coloro che collaborano alla quotidiana realizzazione dei compiti dell'Amministrazione, dal Sindaco, Assessori, Consiglieri e anche, con tante difficoltà, da tutto il personale dipendente.

Il consigliere Fichera chiede come vengono effettuati i controlli anticorruzione.

Il Segretario risponde che vengono predisposti, attraverso l'applicazione del piano, tutte quelle azioni volte a ridurre il rischio corruttivo al fine di condurre il lavoro dell'Amministrazione su un piano di riorganizzazione e funzionalizzazione della macchina Amministrativa.

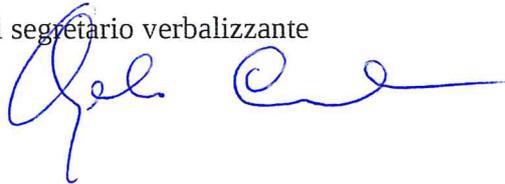
A questo punto il Presidente legge i quattro punti della Proposta di Delibera soggetti all'approvazione dei membri della Commissione presenti.

Tutti i presenti confermano il parere favorevole sulla proposta del segretario generale delle "Linee guida in materia di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2019-2021."

Alle ore 15:50 esaurito l'argomento posto all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

L.c.s.

Il segretario verbalizzante



Il Presidente della
I^a Commissione "Affari Generali"

