



COMUNE DI AUGUSTA

libero consorzio Comunale di Siracusa

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del giorno 11 dicembre 2015 ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267

OGGETTO: Diniego istanza ammissione alla massa passiva prot. n. 12612 del 29.02.2016.

DELIBERAZIONE N. 60 DEL 13 MAR. 2018

L'anno duemiladiciotto il giorno 13 del mese di MARZO alle ore 15,30 e segg., nell'ufficio dell'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Augusta (SR), si è riunito l'Organo Straordinario di Liquidazione nominato con D.P.R. del 11-12-2015 su proposta del Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo n. 267/2000 con l'intervento dei sigg.ri:

		Presenti	Assenti
1	Dott. Gaetano D'Erba – Presidente	x	
2	Dott. Ignazio Baglieri – Componente	x	
3	Dott. Francesco Schillirò – Componente	x	

VISTO FINANZIARIO AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE O.S.L. N. 19/2016:

Si appone alla presente il visto finanziario richiesto con deliberazione O.S.L. n. 19/2016 attestando che la liquidazione e il pagamento disposti con il presente atto non comportano sovrapposizioni fra la contabilità dell'OSL e quella ordinaria, non danno luogo a duplicazioni di pagamenti per lo stesso titolo; il presente atto è acquisito per la corretta registrazione contabile nella contabilità dell'O.S.L. e per i conseguenti riflessi sulla contabilità ordinaria.

13 MAR. 2018
Augusta, / /

**Parere non dovuto ai sensi
dell'art. 12 della L.R. N. 30/2000**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. Lombardi Francesco

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO CHE:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 30-07-2015, esecutiva, è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario del Comune di Augusta;

con D.P.R. in data 11-12-2015, è stata decretata, su proposta del Ministero dell'Interno, la nomina dell'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

in data 31-12-2015 si è formalizzato, con apposito atto deliberativo, l'insediamento del predetto Organo Straordinario di Liquidazione;

con deliberazione n. 01 del 04-01-2016 è stato adottato lo schema di avviso pubblico per la rilevazione della massa passiva del Comune di Augusta e detto avviso è stato regolarmente pubblicato per 60 giorni:

- all'albo pretorio *on line* del Comune di AUGUSTA;
- sul sito Internet del Comune di AUGUSTA;
- in forma di manifesti murali affissi, in numero idoneo, in tutto il territorio comunale;
- per estratto su almeno un quotidiano di diffusione regionale e/o nazionale;

con deliberazione n. 7 del 02-03-2016 è stata approvata la proroga di trenta giorni del termine, scadente l'08-03-2016, per produrre l'istanza di cui all'articolo 254, comma 2, del TUEL, e pertanto è stato adottato apposito testo di avviso pubblico/manifesto pubblico che è stato regolarmente pubblicato con le stesse modalità di cui al precedente capoverso;

con la predetta deliberazione n. 7 del 02-03-2016 si invitava chiunque ritenesse di averne diritto, ove già non l'avesse fatto, a presentare nelle forme previste nella Deliberazione dell'Organismo di liquidazione n. 1 del 04-01-2016, entro il predetto periodo di proroga, e pertanto entro il 07-04-2016, apposita istanza;

è stata trasmessa all'Amministrazione comunale la deliberazione n. 14 del 27-06-2016 dell'Organo Straordinario di Liquidazione avente per oggetto "Proposta di adozione della modalità semplificata di liquidazione di cui all'art. 258 del T.U. 267/2000";

con deliberazione di G. M. n. 89 del 25-07-2016, successivamente integrata e rettificata con deliberazione G.M. n. 92 del 03-08-2016, esecutive ai sensi di legge, l'Ente ha aderito alla proposta di modalità semplificata di liquidazione, come prevista dall'art. 258, comma 1 del TUEL, formalizzando l'impegno a reperire e a mettere a disposizione dell'O.S.L. le risorse finanziarie necessarie per la liquidazione della massa passiva rilevata, anche mediante la velocizzazione della riscossione, pure coattiva, dei residui attivi, il recupero delle fasce di evasione e di elusione fiscale, l'alienazione dei beni patrimoniali disponibili e non indispensabili per le finalità dell'Ente nonché la contrazione di mutuo ovvero la richiesta di anticipazione ex art. 14 del d.l. 24-06-2016, n. 113 recante "Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio" (pubblicato su G.U. Serie Generale n.146 del 24-6-2016);

con deliberazione dell'Organismo Straordinario di liquidazione n. 19 del 07-09-2016 sono stati fissati criteri e norme procedurali in ordine alla modalità semplificata di liquidazione come prevista dall'art. 258, comma 1 del TUEL;

con la deliberazione da ultimo richiamata è stato, fra l'altro, stabilito che:

a) in riferimento ai crediti caratterizzati dai requisiti di ammissibilità previsti dalla normativa, essi verranno esitati sulla base del seguente ordine di priorità:

a.1) istanze di ammissione alla massa passiva pervenute entro il termine:

1. *crediti per retribuzioni, in base all'ordine cronologico di arrivo delle istanze e comunque di definizione delle stesse;*
2. *altri crediti privilegiati, in base all'ordine cronologico di arrivo delle istanze e comunque di definizione delle stesse;*

3. *altri crediti non muniti di privilegio, in base all'ordine cronologico di arrivo delle istanze e comunque di definizione delle stesse;*

a.2) istanze di inserimento nella massa passiva pervenute oltre il termine o debiti rilevati d'ufficio dal Comune di Augusta: saranno trattati alla fine della istruttoria delle istanze di cui al superiore punto a.1), esclusivamente secondo l'ordine cronologico complessivo, tenendo conto che le istanze tardive saranno istruite in base al protocollo di arrivo, mentre i debiti rilevati d'ufficio saranno istruiti in base alla data di pervenimento all'O.S.L. dell'attestazione di cui all'articolo 254, comma 4 del TUEL, debitamente sottoscritta e completa in ogni sua parte;

- *resta salva, in ogni caso, la preventiva acquisizione di apposita certificazione attestante l'insussistenza di motivi ostativi al pagamento;*

resta salvo che, al fine di permettere a questo Organo di formulare al creditore la proposta di transazione, pagamento e di estinzione del credito, dovrà essere stata resa ed acquisita, debitamente sottoscritta dal responsabile del servizio competente, l'attestazione di cui all'articolo 254, comma 4 del TUEL, utilizzando la modulistica trasmessa agli uffici, compilata in ogni sua parte a norma di legge.

Con la predetta deliberazione O.S.L. n. 19 del 07-09-2016 è stata anche approvata la modulistica per la definizione e il pagamento dei crediti transatti;

Richiamato l'art. 258 del TUEL, che disciplina le modalità semplificate di accertamento e liquidazione dell'indebitamento pregresso, il quale prevede al comma 3: "L'organo straordinario di liquidazione, effettuata una sommaria deliberazione sulla fondatezza del credito vantato, può definire transattivamente le pretese dei relativi creditori, anche periodicamente, offrendo il pagamento di una somma variabile tra il 40 ed il 60 per cento del debito, in relazione all'anzianità dello stesso, con rinuncia ad ogni altra pretesa, e con la liquidazione obbligatoria, entro 30 giorni dalla conoscenza della accettazione della transazione. A tal fine, ..., propone individualmente ai creditori, compresi quelli che vantano crediti privilegiati, fatta eccezione per i debiti relativi alle retribuzioni per prestazioni di lavoro subordinato che sono liquidate per intero, la transazione da accettare entro un termine prefissato comunque non superiore a 30 giorni. Ricevuta l'accettazione, l'organo straordinario di liquidazione provvede al pagamento nei trenta giorni successivi";

VISTA la nota prot. n. 41821 del 11.7.2017 con cui questo OSL ha comunicato motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza di ammissione alla massa passiva prot. n. 12612 del 29/2/2016 ex art. 10bis L. 241/90 per le motivazioni ivi riportate e precisamente: "dalle risultanze istruttorie è emerso che il credito di € 698.725,00 richiesto, scaturisce da una richiesta di adeguamento di costi accordato dal Ministero per le strutture accreditate e quelle facenti capo al creditore non lo sono, e perché in possesso di dichiarazione (allegato " A") rilasciata dall'amministratore unico *pro tempore* di accettazione dell'importo proposto per il servizio e regolarmente già liquidato e pagato per il periodo marzo-ottobre 2014."

RICHIAMATA la nota di riscontro alla predetta comunicazione acquisita al prot. n. 44067 del 21.7.2017, i cui contenuti si intendono qui riportati, agli atti;

CONSIDERATO che dalla predetta nota di riscontro non risultano superati gli elementi ostativi già comunicati con la richiamata nota prot. n. 41821 del 11.7.2017;

RITENUTO infatti che, dall'esame delle deduzioni fornite, in virtù di istruttoria richiesta da questo OSL al responsabile del settore competente, non emergono elementi atti a superare i motivi ostativi già rappresentati, nonché le ulteriori argomentazioni pervenute, in quanto:

-il rapporto con la Soc. Coop. Sociale LA FORZA DELLA VITA aveva inizio con il centro di prima accoglienza a Portopalo C.P. nel mese di marzo 2014 con una retta di 30,00 (accordo 2013), anticipate dal Comune e con questo importo venivano pagate le spettanze di marzo. Successivamente, si stabiliva con nota prot. n. 23779/2014 l'accordo che dal 1° aprile la retta di accoglienza dei M.S.N.A. veniva fissata in € 20,00 *pro die* e *pro capite*, pari al contributo che il Ministero rimborsava agli Enti interessati agli sbarchi e tale veniva applicata a tutti i centri di prima accoglienza, compresi quelli di Caltagirone ed Ispica, facenti capo alla stessa Società, che si aggiunsero a quella di Portopalo, rispettivamente in maggio e luglio dello stesso anno. Con nota prot. 25416 del 05.5.2014, l'Amministratore Unico della "Soc. Coop. Sociale La Forza della Vita" proponeva al Comune altre strutture del tipo di quella di Portopalo, confermava l'accettazione dell'importo di € 20,00 *pro die* e *pro capite* in precedenza stabilito. La predetta retta restava invariata e regolarmente corrisposta alla cooperativa fino alla fine del rapporto avvenuto nel mese di agosto, per il C.P.A. di Caltagirone, settembre per quello di Ispica ed ottobre per la struttura di Portopalo;

- in alcun caso, nelle fatture presentate dall'istante si faceva cenno di richiesta economica maggiore di quella pattuita e le stesse venivano regolarmente liquidate e pagate, concludendo il rapporto con la Ditta;

- non risultano all'Ente fatture di adeguamento del costo che, presentate dalla suddetta Ditta, non siano state respinte adducendo la motivazione, pressochè identica per tutte quelle di cui si è a conoscenza, che le liquidazioni sono state effettuate al prezzo pattuito.

Quanto sopra come da nota del responsabile del 7° settore prot. n. 59376 del 02.10.2017 che si assume quale motivazione *per relationem* del presente atto.

RITENUTO pertanto che, per le ragioni ampiamente riportate di non poter ammettere alla massa passiva l'istanza di ammissione di che trattasi

-
Per quanto sopra, con voti unanimi

DELIBERA

Per le motivazioni ampiamente descritte in premessa che qui si intendono integralmente riportate sebbene non materialmente trascritte, di non ammettere alla massa passiva di liquidazione del Comune di Augusta l'istanza Prot. n. 12612 del 29.2.2016 avanzata dalla Società Cooperativa Sociale LA FORZA DELLA VITA per l'importo di € 698.725,00.

Di disporre la pubblicazione del presente atto deliberativo all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, nonché permanentemente nell'apposita sezione dedicata all'O.S.L. sulla home page del sito istituzionale.

Dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ex art. 4, comma 6, del Dpr 24/08/1993 n. 378.

Trasmettere la presente deliberazione al Sindaco, al Segretario Generale e all'interessato all'indirizzo pec: forzadellavita@pec.it

La presente proposta di deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.



Dott. G. D'ERBA

(Presidente)

Dott. I. BAGLIERI

(Componente)

Dott. F. SCHILLIRO'

(Componente)



Il Segretario Generale certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art.32, comma 5 della L.69/2009 e s.m.i., sul sito informatico del Comune www.comunediaugusta.it, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal a norma dell'art. 11 dell L.R. 03/10/1991 n. 44.

Augusta, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

.....



.....

ATTESTAZIONE CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

- è divenuta esecutiva:

☐ essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;

☐ dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione;

Augusta, li

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

UFFICIO DI SEGRETERIA

La presente Deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione al Settore
..... in data

Augusta, li

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

COMUNE DI AUGUSTA

Il sottoscritto Segretario Generale del Comune di Augusta, CERTIFICA
che la presente è copia conforme all'originale in atti d'ufficio.

Si compone di n. pagine.

Si rilascia

Augusta, li

IL SEGRETARIO GENERALE