



COMUNE DI AUGUSTA
libero consorzio Comunale di Siracusa

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del giorno 11 dicembre 2015 ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267

OGGETTO: Richiesta di ulteriore proroga della Commissione Straordinaria di Liquidazione ai sensi del c. 6 dell'art. 256 del TUEL.

DELIBERAZIONE N. 248 DEL 12-11-2018

L'anno duemiladiciadiotto, il giorno 12 del mese di Novembre alle ore 16,45 e segg., nell'ufficio dell'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Augusta (SR), si è riunito l'Organo Straordinario di Liquidazione nominato con D.P.R. del 11-12-2015 su proposta del Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo n. 267/2000 con l'intervento dei sigg.ri: *

		Presenti	Assenti
1	Dott. Gaetano D'Erba – Presidente	x	
2	Dott. Ignazio Baglieri – Componente	x	
3	Dott. Francesco Schillirò – Componente	x	

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO CHE:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 30-07-2015, esecutiva, è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario del Comune di Augusta;

con D.P.R. in data 11-12-2015, è stata decretata, su proposta del Ministero dell'Interno, la nomina dell'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;

in data 31-12-2015 si è formalizzato, con apposito atto deliberativo, l'insediamento del predetto Organo Straordinario di Liquidazione;

con deliberazione n. 01 del 04-01-2016 è stato adottato lo schema di avviso pubblico per rilevazione della massa passiva del Comune di Augusta e detto avviso è stato regolarmente pubblicato per 60 giorni:

- all'albo pretorio *on line* del Comune di AUGUSTA;
- sul sito Internet del Comune di AUGUSTA;
- in forma di manifesti murali affissi, in numero idoneo, in tutto il territorio comunale;
- per estratto su almeno un quotidiano di diffusione regionale e/o nazionale;

con deliberazione n. 7 del 02-03-2016 è stata approvata la proroga di trenta giorni del termine, scadente l'08-03-2016, per produrre l'istanza di cui all'articolo 254, comma 2, del TUEL, e pertanto è stato adottato apposito testo di avviso pubblico/manifesto pubblico che è stato regolarmente pubblicato con le stesse modalità di cui al precedente capoverso;

con la predetta deliberazione n. 7 del 02-03-2016 si invitava chiunque ritenesse di averne diritto, ove già non l'avesse fatto, a presentare nelle forme previste nella Deliberazione dell'Organismo di liquidazione n. 1 del 04-01-2016, entro il predetto periodo di proroga, e pertanto entro il 07-04-2016, apposita istanza;

è stata trasmessa all'Amministrazione comunale la deliberazione n. 14 del 27-06-2016 dell'Organo Straordinario di Liquidazione avente per oggetto "Proposta di adozione della modalità semplificata di liquidazione di cui all'art. 258 del T.U. 267/2000";

con deliberazione di G. M. n. 89 del 25-07-2016, successivamente integrata e rettificata con deliberazione G.M. n. 92 del 03-08-2016, esecutive ai sensi di legge, l'Ente ha aderito alla proposta di modalità semplificata di liquidazione, come prevista dall'art. 258, comma 1 del TUEL, formalizzando l'impegno a reperire e a mettere a disposizione dell'O.S.L. le risorse finanziarie necessarie per la liquidazione della massa passiva rilevata, anche mediante la velocizzazione della riscossione, pure coattiva, dei residui attivi, il recupero delle fasce di evasione e di elusione fiscale, l'alienazione dei beni patrimoniali disponibili e non indispensabili per le finalità dell'Ente nonché la contrazione di mutuo ovvero la richiesta di anticipazione ex art. 14 del d.l. 24-06-2016, n. 113 recante "Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio" (pubblicato su G.U. Serie Generale n.146 del 24-6-2016);

con deliberazione dell'Organismo Straordinario di liquidazione n. 19 del 07-09-2016 sono stati fissati criteri e norme procedurali in ordine alla modalità semplificata di liquidazione come prevista dall'art. 258, comma 1 del TUEL;

con la deliberazione da ultimo richiamata è stato, fra l'altro, stabilito che:

a) in riferimento ai crediti caratterizzati dai requisiti di ammissibilità previsti dalla normativa, essi verranno esitati sulla base del seguente ordine di priorità:

a.1) istanze di ammissione alla massa passiva pervenute entro il termine:

- 1. crediti per retribuzioni, in base all'ordine cronologico di arrivo delle istanze e comunque di definizione delle stesse;*
- 2. altri crediti privilegiati, in base all'ordine cronologico di arrivo delle istanze e comunque di definizione delle stesse;*
- 3. altri crediti non muniti di privilegio, in base all'ordine cronologico di arrivo delle istanze e comunque di definizione delle stesse;*

a.2) istanze di inserimento nella massa passiva pervenute oltre il termine o debiti rilevati d'ufficio dal Comune di Augusta: saranno trattati alla fine della istruttoria delle istanze di cui al superiore punto a.1), esclusivamente secondo l'ordine cronologico complessivo, tenendo conto che le istanze tardive saranno istruite in base al protocollo di arrivo, mentre i debiti rilevati d'ufficio saranno istruiti in base alla data di pervenimento all'O.S.L. dell'attestazione di cui all'articolo 254, comma 4 del TUEL, debitamente sottoscritta e completa in ogni sua parte;

- resta salva, in ogni caso, la preventiva acquisizione di apposita certificazione attestante l'insussistenza di motivi ostativi al pagamento;*
- resta salvo che, al fine di permettere a questo Organo di formulare al creditore la proposta di transazione, pagamento e di estinzione del credito, dovrà essere stata resa ed acquisita, debitamente sottoscritta dal responsabile del servizio competente, l'attestazione di cui all'articolo 254, comma 4 del TUEL, utilizzando la modulistica trasmessa agli uffici, compilata in ogni sua parte a norma di legge.*

Con la predetta deliberazione O.S.L. n. 19 del 07-09-2016 è stata anche approvata la modulistica per la definizione e il pagamento dei crediti transatti;

Richiamato l'art. 258 del TUEL, che disciplina le modalità semplificate di accertamento e liquidazione dell'indebitamento pregresso, il quale prevede al comma 3: "L'organo straordinario di liquidazione, effettuata una sommaria delibazione sulla fondatezza del credito vantato, può definire transattivamente le pretese dei relativi creditori, anche periodicamente, offrendo il pagamento di una somma variabile tra il 40 ed il 60 per cento del debito, in relazione all'anzianità dello stesso, con rinuncia ad ogni altra pretesa, e con la liquidazione obbligatoria, entro 30 giorni dalla conoscenza della accettazione della transazione. A tal fine, ..., propone individualmente ai creditori, compresi quelli che vantano crediti privilegiati, fatta eccezione per i debiti relativi alle retribuzioni per prestazioni di lavoro subordinato che sono liquidate per intero, la transazione da

accettare entro un termine prefissato comunque non superiore a 30 giorni. Ricevuta l'accettazione, l'organo straordinario di liquidazione provvede al pagamento nei trenta giorni successivi";

RICHIAMATO il c. 5 dell'art. 258 del TUEL in combinato con il comma 6 dell'art. 256 del medesimo TUEL secondo cui: " A seguito del definitivo accertamento della massa passiva e dei mezzi finanziari disponibili, di cui all'articolo 255, e comunque entro il termine di 24 mesi dall'insediamento, l'organo straordinario di liquidazione predispone il piano di estinzione delle passività, includendo le passività accertate successivamente all'esecutività del piano di rilevazione dei debiti e lo deposita presso il Ministero dell'interno".

RICHIAMATA la deliberazione OSL N. 212 DEL 20/12/2017 avente ad oggetto: "Richiesta di proroga della Commissione Straordinaria di Liquidazione ai sensi del c. 6 dell'art. 256 del TUEL.";

RICHIAMATA la nota del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali, Direzione centrale per la Finanza locale, acquisita al protocollo del Comune di Augusta n. 6978 del 30.1.2018 di concessione della proroga richiesta;

CONSIDERATO che questo OSL non è in grado di addivenire al definitivo accertamento della massa passiva e dei mezzi finanziari disponibili entro il 31/12/2018 e, quindi, di predisporre il piano di estinzione delle passività per le seguenti ragioni:

- sono ancora in fase istruttoria svariate istanze di ammissione particolarmente complesse ricomprendendo in numerosi casi numerosi ulteriori "sub istanze" riconducibili al medesimo creditore;
- l'istruttoria di tali istanze è in corso di svolgimento nonostante siano state già esitate su un totale complessivo di n. 443 istanze pervenute le seguenti:
 - a) n. 313 istanze evase di cui (n. 249 istanze ammesse totalmente o parzialmente e n. 64 istanze rigettate)
 - b) n. 130 istanze da evadere (da verificare o in corso di istruttoria);
- CONSIDERATO che tale attività istruttoria si è rivelata particolarmente laboriosa a causa di difficoltà organizzative imprevedute in capo agli uffici posti dall'A.C. a supporto dell'OSL nonché a difficoltà di reperimento di documenti amministrativi-contabili che hanno più volte imposto una integrazione dell'istruttoria medesima di questo OSL;
- Che tra il 30 e 31 ottobre 2018 il furto perpetrato da ignoti nella sede del Comune di Augusta ha comportato la sottrazione di hardware e software anche presso gli uffici posti a diretta collaborazione dell'OSL contenenti dati e informazioni rilevanti per l'attività dell'OSL medesimo, comportando un'inevitabile rallentamento dell'operatività della gestione liquidatoria;
- Che sono pervenute nel corso del 2018 e continuano a pervenire ulteriori istanze di insinuazione alla massa passiva;
- che l'A.C. non ha ancora provveduto al trasferimento del fondo di cassa iniziale

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte richiedere la proroga fino al 31-12-2019 del termine stabilito dal c. 6 dell'art. 256 del TUEL per il definitivo accertamento della massa passiva e dei mezzi finanziari disponibili.

Richiedere all'A.C. il trasferimento del fondo di cassa iniziale non ancora nella disponibilità dell'OSL.

Compulsare i responsabili dei vari settori e i referenti alla definizione dell'istruttoria delle istanze di rispettiva competenza pervenute ovvero delle pratiche attivate in seguito a procedure d'ufficio, alla verifica delle poste attive e all'effettuazione di ogni adempimento correlato al conseguimento delle finalità di cui al richiamato c.6 dell' art. 256 del TUEL.

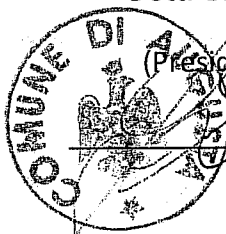
Trasmettere la presente deliberazione al Ministero dell'Interno comunicandola alla Prefettura di Siracusa, al Tesoriere Comunale – Credito Siciliano di Acireale - , al Sindaco, al Segretario, a tutti i Responsabili di Settore, al Collegio dei Revisori.

Di disporre la pubblicazione del presente atto deliberativo all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, nonché permanentemente nell'apposita sezione dedicata all'O.S.L. sulla home page del sito istituzionale.

Dare atto che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ex art. 4, comma 6, del Dpr 24/08/1993 n. 378.

La presente proposta di deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

Dott. G. D'ERBA



(Presidente)

Dott. I. BAGLIERI

(Componente)

Dott. F. SCHILLIRO'

(Componente)

Il Segretario Generale certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art.32, comma 5 della L.69/2009 e s.m.i., sul sito informatico del Comune www.comunediaugusta.it, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal a norma dell'art. 11 dell L.R. 03/10/1991 n. 44.

Augusta, li

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE

.....

.....

ATTESTAZIONE CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

- è divenuta esecutiva:

- essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione;

Augusta, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

UFFICIO DI SEGRETERIA

La presente Deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione al Settore
in data

Augusta, li

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

COMUNE DI AUGUSTA

Il/La sottoscritto/a.....Segretario Generale del Comune di Augusta,
CERTIFICA che la presente è copia conforme all'originale in atti d'ufficio.

Si compone di n. pagine.

Si rilascia

Augusta, li

IL SEGRETARIO GENERALE

.....